



ประกาศเทศบาลตำบลปากน้ำ
เรื่อง การมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรี และปลัดเทศบาล
เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ

ตามที่เทศบาลตำบลปากน้ำ ได้มีคำสั่ง ที่ ๓๖๓/๒๕๖๘ เรื่อง การมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรี และปลัดเทศบาล เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลปากน้ำ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการสั่ง การอนุญาต และการอนุมัติในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนโดยตรง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ วิสติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงประกาศการมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรี และปลัดเทศบาล เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายจักรกฤษณ์ สุขอร่าม)
นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ



คำสั่งเทศบาลตำบลปากน้ำ

ที่ ๓๖๓/๒๕๖๘

เรื่อง การมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรี และปลัดเทศบาล
เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ

ตามที่เทศบาลตำบลปากน้ำ ได้มีคำสั่ง ที่ ๓๐๘/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งนายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และเลขานุการนายกเทศมนตรี ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลปากน้ำ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการสั่ง การอนุญาต และการอนุมัติในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนโดยตรงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ วิสติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรี และปลัดเทศบาล เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ ดังนี้

๑. นายก่อภพ ขอสันติกุล ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ มีอำนาจหน้าที่ ควบคุม กำกับ ดูแล สั่งการ และรับผิดชอบในส่วนราชการ ดังนี้

- ๑) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ๒) กองการศึกษา

๒. นายวาทัญญู แซ่เต๋ ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ มีอำนาจหน้าที่ ควบคุม กำกับ ดูแล สั่งการ และรับผิดชอบในส่วนราชการ ดังนี้

- ๑) สำนักปลัดเทศบาล (เฉพาะงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)
- ๒) กองช่าง

๓. การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่น ที่พึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เทศบัญญัติ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด ถ้ากฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เทศบัญญัติ หรือคำสั่งใด หรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องนั้นมิได้กำหนดเรื่องการมอบอำนาจไว้เป็นอย่างอื่น หรือมิได้ห้ามเรื่องการมอบอำนาจซึ่งกำหนดให้เป็นอำนาจนายกเทศมนตรีไว้ ให้เป็นอำนาจของผู้ปฏิบัติราชการแทน ทั้งนี้ ต้องอยู่ภายใต้การกำกับดูแล และนโยบายของนายกเทศมนตรี

๔. กรณีรองนายกเทศมนตรีผู้รับมอบอำนาจไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้การมอบหมายการปฏิบัติราชการของรองนายกเทศมนตรีที่ได้รับมอบอำนาจเป็นของนายกเทศมนตรี

๕. การมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรีปฏิบัติราชการแทน ไม่กระทบกระเทือนอำนาจนายกเทศมนตรี ในการพิจารณาใช้อำนาจตามกฎหมาย

๖. การปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี ต้องกระทำภายใต้การกำกับดูแลและกรอบนโยบายที่นายกเทศมนตรีกำหนดไว้

๗. การใช้อำนาจของนายกเทศมนตรีตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายใช้อำนาจกระทำในนามนายกเทศมนตรี

ให้ผู้ปฏิบัติราชการแทนปฏิบัติตามคำสั่งอย่างเคร่งครัด และต้องกระทำภายใต้การกำกับดูแลและกรอบนโยบายที่นายกเทศมนตรีกำหนดไว้ หากมีอุปสรรคให้รายงานนายกเทศมนตรีทราบทันที รายละเอียดปรากฏตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายจักรกฤษณ์ สุขอร่าม)
นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ

บัญชีการมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรี และปลัดเทศบาล
เป็นผู้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ
แนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลปากน้ำ ที่ ๓๖๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	อำนาจที่มอบหมายให้ ปฏิบัติราชการแทน	การมอบอำนาจ		มอบโดยอาศัย อำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติ ราชการแทน
		อำนาจของ	มอบให้		
๑	การลงนามในหนังสือ ราชการ	นายกเทศมนตรี	๑. รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑ ๒. รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๒	พรบ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒	- การสั่งการในหนังสือขอความ อนุเคราะห์ประชาชนสัมพันธ์ลงนาม ในหนังสือที่แจ้งมาเพื่อทราบ ที่ไม่ใช่หนังสือเกี่ยวกับการแต่งตั้ง การโอน การย้าย ฯลฯ - การลงนามในหนังสือภายนอก ได้แก่หนังสือขอบคุณ หนังสือ รายงานต่าง ๆ หนังสือที่มีใช้เรื่อง เกี่ยวกับการแต่งตั้ง การโอน การย้าย และการอนุมัติโครงการ เกี่ยวกับเรื่องการเงิน - การแจ้งเรื่องทั่วไปที่มีใช้เป็นการ เกี่ยวกับนโยบายหรือแจ้งเรื่อง แนวทางปฏิบัติให้หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง - การแจ้งผลการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติ หรืออนุญาตจากผู้ ที่มีอำนาจอนุมัติหรืออนุญาตแล้ว ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อ ดำเนินการ - การแจ้งทั่วทั้งการปฏิบัติงาน เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ และดำเนินการ - การตอบข้อหารือเกี่ยวกับงานใน หน้าที่ซึ่งเป็นเรื่องทั่วไป หรือเรื่องที่ มีระเบียบ กฎหมายกำหนดไว้อย่าง ชัดเจน - การส่งรายงานต่าง ๆ ในเรื่องที่ เป็นการรายงานประจำเดือน - การตอบหนังสือเร่งด่วนที่ นายกเทศมนตรีไม่อาจปฏิบัติ ราชการได้
๒	การอนุญาตใช้รถยนต์ของ ราชการ	นายกเทศมนตรี	๑. รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑ ๒. รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๒	พรบ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒	- การใช้รถยนต์ราชการเพื่อออกไป ปฏิบัติราชการในจังหวัด อำเภอ หรือนอกที่ตั้งสำนักงานปกติ
๓	การสั่งการในใบคำร้อง ทั่วไป	นายกเทศมนตรี	๑. รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑ ๒. รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๒	พรบ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒	- การสั่งการให้ดำเนินการที่มี ประชาชนแจ้งเรื่องขอความ อนุเคราะห์ต่าง ๆ ที่เร่งด่วน
๔	การแจ้งเรื่องร้องเรียน/ ร้องทุกข์	นายกเทศมนตรี	๑. รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑ ๒. รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๒	พรบ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒	- การสั่งการให้ดำเนินการตาม คำร้องเรียน/ร้องทุกข์

ลำดับ ที่	อำนาจที่มอบหมายให้ ปฏิบัติราชการแทน	การมอบอำนาจ		มอบโดยอาศัย อำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติ ราชการแทน
		อำนาจของ	มอบให้		
๕	การลา	นายกเทศมนตรี	๑. รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑ ๒. รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๒	- ประกาศ ก.ท.จ.ระนอง เรื่อง การบริหารงานบุคคลของ เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๕ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๕	- การอนุญาตในการลาของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
๖	การอนุญาตประกอบ กิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ (ตาม ม.๔ ม.๓๓ ม.๕๖และม.๖ แห่ง พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕)	นายกเทศมนตรี	๑. รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑ ๒. รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๒	พรบ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒	- การอนุญาต (รายใหม่) ต่อใบอนุญาตและเลิกกิจการที่เป็น อันตรายสุขภาพ (๑๓๐ ประเภท)
๗	การอนุญาตตั้งสถานที่ จำหน่ายอาหาร หรือ สถานที่สะสมอาหาร (ตาม ม.๔ ม.๓๔ ม.๕๖ และ ม.๖๐ แห่ง พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕)	นายกเทศมนตรี	๑. รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑ ๒. รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๒	พรบ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒	- การอนุญาต (รายใหม่) ต่อใบอนุญาตและเลิกกิจการที่ จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่ สะสมอาหาร (พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตร.ม)
๘	การอนุญาตจำหน่าย สินค้าในที่หรือทาง สาธารณะ (ตาม ม.๔ ม.๔๑ ม.๕๖ และ ม.๖๐ แห่ง พ.ร.บ. การ สาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕)	นายกเทศมนตรี	๑. รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑ ๒. รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๒	พรบ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒	- อำนาจในการอนุญาต (รายใหม่) ต่อใบอนุญาตและเลิก จำหน่ายสินค้าในที่หรือทาง สาธารณะ
๙	อนุญาตจัดตั้งตลาด (ตาม ม.๔ ม.๓๔ ม.๕๖ และ ม.๖๐ แห่ง พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕)	นายกเทศมนตรี	๑. รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑ ๒. รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๒	พรบ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒	- การอนุญาตจัดตั้ง (รายใหม่) ต่อใบอนุญาตและเลิกกิจการ ตลาด
๑๐	อนุญาตจำหน่ายสินค้า ในที่หรือทางสาธารณะ (ตาม ม.๔ ม.๒๕ ม.๒๗ และ ม.๔๐ แห่ง พ.ร.บ. ควบคุมอาหาร พ.ศ. ๒๕๒๒)การแจ้งเรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์	นายกเทศมนตรี	๑. รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑ ๒. รองนายกเทศมนตรี คนที่ ๒	พรบ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒	- การสั่งการให้ดำเนินการตาม คำร้องเรียน/ร้องทุกข์