



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ สป ๕๒๑๐๑.๑/๖๐๒

วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการจัดการบริการสาธารณสุขของเทศบาลตำบลปากน้ำ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ

เรื่องเดิม

อ้างถึง จังหวัดระนอง ส่วนที่สุด ที่ รน ๐๐๒๓.๓/ว ๓๕๗๕ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการจัดการบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดยขอความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลการจัดการบริการสาธารณสุขตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการจัดการบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ แบบออนไลน์ ได้ที่เว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) www.odloc.go.th โดยให้นำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลปากน้ำทราบและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ ซึ่งเทศบาลตำบลปากน้ำได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริการสาธารณสุข ตามคำสั่งเทศบาลตำบลปากน้ำ ที่ ๓๗๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริการสาธารณสุขของเทศบาลตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ และเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ตามคำสั่งเทศบาลตำบลปากน้ำ ที่ ๓๗๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ และเจ้าหน้าที่บันทึก จัดส่งข้อมูลการจัดการบริการสาธารณสุข นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการฯ ได้มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ และเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ดำเนินการรวบรวม และบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณสุขของเทศบาลตำบลปากน้ำเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรนำผลการประเมินลงเว็บไซต์เทศบาลตำบลปากน้ำและรายงานต่อสภาเทศบาลตำบลปากน้ำในการประชุมครั้งต่อไป สำหรับการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบ ให้ติดประกาศ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำและลงเผยแพร่ทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลปากน้ำ <https://pakanamranong.go.th/>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวศศิวิมล ขจรแสงเจริญ)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



(นางสาววิณา ถलग)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล

- ดุจดาว



(นายวิฑูรย์ คงพรหม)
ปลัดเทศบาลตำบลปากน้ำ

ความเห็นนายกเทศมนตรี



(นายจักร์กฤษณ์ สุขอร่าม)
นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ

รายงานการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัด บริการสาธารณะของเทศบาลตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



เทศบาลตำบลปากน้ำ

อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง



www.paknamranong.go.th



077-816302



ประกาศเทศบาลตำบลปากน้ำ
เรื่อง รายงานผลการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณสุขของเทศบาลตำบลปากน้ำ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๔๒ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙ กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลศึกษาวิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) รวมทั้งการ ติดตามและประเมินผลตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท.ตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการถ่ายโอนภารกิจการจัดบริการสาธารณสุขจากราชการบริหารส่วนกลางไปให้ อปท. ต้องพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการจัดบริการสาธารณสุข ไปพร้อมกันด้วย ซึ่งหน่วยงานส่วนกลางยังคงต้องกำหนดมาตรฐานทั่วไปของการจัดบริการสาธารณสุข เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติหรือเป็นคู่มือการปฏิบัติงานให้กับ อปท. และมีการสร้างแรงจูงใจให้ อปท. พัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณสุขโดยรัฐหรือองค์กรกลางเข้ามาทำการประเมินร่วมกับประชาชนหรือภาคประชาสังคม

เทศบาลตำบลปากน้ำ ถือปฏิบัติตามหนังสือจังหวัดระนอง ด่วนที่สุด ที่ รน ๐๐๒๓.๓/ว ๓๕๗๕ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ได้บันทึกข้อมูลระบบ สารสนเทศลงในระบบ www.odloc.go.th จำนวน ๘ ด้าน ได้แก่ บันทึกข้อมูลการมอบหมาย เจ้าหน้าที่ประเมินมาตรฐานฯ และบันทึกข้อมูลแต่ละด้าน จำนวน ๒ แบบ (แบบเทศบาล ๑ และแบบเทศบาล ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๖) ครบถ้วนทุกขั้นตอน เพื่อดำเนินการประมวลผลในภาพรวมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณสุข ทั้งนี้ สำนักงาน ก.ก.ถ. ได้นำผลการประเมินดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ในการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. ในการพัฒนาคุณภาพการจั้ดการบริการสาธารณสุข และนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดี ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อไป

ดังนั้นเทศบาลตำบลปากน้ำ ได้ดำเนินการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามเกณฑ์ชี้วัดถูกต้องครบถ้วนทุกขั้นตอน จึงขอประกาศผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจั้ดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน โดยขอข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง หรือ <https://paknamranong.go.th/>

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายจักร์ฤกษ์ สุขอร่าม)
นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ

คำนำ

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ แบบออนไลน์ ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (www.odloc.go.th) ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำผลการประเมินเสนอ คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ และประกอบการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนการจัดการบริการสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพ และใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดี ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อไป

บัดนี้ เทศบาลตำบลปากน้ำ ได้ดำเนินการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงได้สรุปผลการประเมินผลดังกล่าว นำไปใช้สำหรับวางแผนการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดการบริการสาธารณสุขตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลปากน้ำ อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป

คณะกรรมการประเมินประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณสุข
เทศบาลตำบลปากน้ำ

สารบัญ

| | หน้า |
|--|------|
| ความเป็นมา | ๑ |
| วัตถุประสงค์ | ๒ |
| ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง | ๒ |
| คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ | ๔ |
| แบบสรุปผลการประเมินการจัดบริการสาธารณสุข | ๘ |

ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) ได้ประสานขอความร่วมมืออปท. (อปท.) ทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดที่กำหนดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อปท. แบบออนไลน์ ผ่านทางเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น www.odloc.go.th โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้ อปท. พัฒนาประสิทธิภาพการจัดบริการสาธารณะตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สูงขึ้น ซึ่งสำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้มีข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ที่เป็นปัจจุบันและทันสมัย

นอกจากนี้ สำนักงาน ก.ก.ถ. จะได้นำผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไปใช้ประโยชน์ประกอบการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. รวมทั้ง การบันทึกข้อมูลระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ อปท. ครบทุกขั้นตอนและมีการนำส่งข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์สามารถนำไปใช้เป็นสัดส่วนคะแนนประกอบการส่งประกวด อปท. ที่มีการบริหารจัดการที่ดีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

วัตถุประสงค์

(๑) กระตุ้นและสร้างความตระหนักให้ อปท. พัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลของการให้บริการ สาธารณะ ตามภารกิจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่ อปท. ให้มีคุณภาพ และมาตรฐานที่สูงขึ้น และได้รับความพึงพอใจจากประชาชน ตามตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการ สาธารณะของ อปท. ขึ้นพื้นฐานที่อย่างน้อย อปท. ต้องดำเนินการ และควรมีผลการจัดบริการสาธารณะดังกล่าว ผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ

(๒) สำนักงาน ก.ก.ธ. จะได้นำผลการประเมินไปพิจารณากำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการ สาธารณะของ อปท. และใช้เป็นข้อมูลสำหรับ ก.ก.ธ. และคณะอนุกรรมการด้านต่างๆ ของสำนักงาน ก.ก.ธ. ที่เกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบาย แผนงาน มาตรการ และแนวทางพัฒนางาน ด้านการกระจายอำนาจ การจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดบริการสาธารณะของ อปท. มีคุณภาพสูงขึ้น และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน

(๓) สำนักงาน ก.ก.ธ. มีข้อมูลสถิติการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ที่เป็นปัจจุบันและทันสมัย สำหรับใช้ในการจัดทำระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อปท. ในระยะต่อไป

(๔) อปท. จะได้นำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนการจัดบริการสาธารณะของ อปท. และการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ให้มีผลการดำเนินงานสูงกว่าค่ามาตรฐานขั้นต่ำ

ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง

การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดให้ อปท. ดำเนินการบันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. (โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะของ อปท. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามขั้นตอนและวิธีการประเมิน ดังนี้

(๑) ผู้บริหาร อปท. แต่งตั้งกระทำงาน หรือ มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ (แบบเทศบาล ๑ และแบบเทศบาล ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๖) ได้แก่

(๑.๑) แบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปของเทศบาล (แบบเทศบาล ๑)

(๑.๒) แบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล (แบบเทศบาล ๒) ประกอบด้วยแบบเทศบาล ๒-๑ ถึง แบบเทศบาล ๒-๖ สำหรับการรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล จำนวน ๘ ด้าน

(เทศบาลสามารถดาวน์โหลดแบบบันทึกข้อมูล แบบเทศบาล ๑ และแบบเทศบาล ๒ - ๑ ถึงแบบ ๒-๖ ได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. www.odloc.go.th เมนู **ระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการ สาธารณะของ อปท. แบบสอบถามเทศบาล และเลือกปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินการขอรับรหัสผ่านในการเข้าสู่ระบบและบันทึกข้อมูลในแบบรวบรวมข้อมูลดังกล่าว**)

(๒) ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่าง ๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการ สาธารณะของ อปท. ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ธ. www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด

(๓) อปท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภาทราบ

(๔) อปท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

(๕) อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนู **รายงานผลการประเมินสาธารณะรายแห่ง** (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)

(๖) อปท. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (๑) - (๔) ได้แก่ (๑) หนังสือแต่งตั้ง
คณะกรรมการ หรือ หนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ
(๒) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. (๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่
ประชุมสภาทราบและ (๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ
โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.ธ. ทราบ ทาง E-mail : monitor.opm@gmail.com ตั้งชื่อเรื่อง เอกสารแนบการ
ประเมินมาตรฐาน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และ ระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัด ให้ชัดเจนด้วย



คำสั่งเทศบาลตำบลปากน้ำ

ที่ ๓๗๓/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีมติรับทราบรายงานการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ และเห็นชอบให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อกระตุ้นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดและมีผลการดำเนินงานผ่านค่ามาตรฐานขั้นต่ำ รวมทั้งให้ความสำคัญในการบันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าวจะได้นำเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้การดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล บรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยเจ้าหน้าที่เทศบาลสามารถบันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ น่าเชื่อถือ และเกิดประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๔๘ เตราส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของเทศบาล โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

| | | |
|-----------------------------|--|-------------------|
| ๑.๑ นายจักร์ภักดิ์ สุขอร่วม | นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๑.๒ นายวิฑูรย์ คงพรหม | ปลัดเทศบาลตำบลปากน้ำ | คณะกรรมการ |
| ๑.๓ นายสิทธิโชค รัตน์นราทร | นายช่างโยธาชำนาญงาน ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๑.๔ นายวิฑูรย์ คงพรหม | ปลัดเทศบาลตำบลปากน้ำ ร.ก.ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ | คณะกรรมการ |
| ๑.๕ นายวิฑูรย์ คงพรหม | ปลัดเทศบาลตำบลปากน้ำ ร.ก.ผู้อำนวยการกองการศึกษา | คณะกรรมการ |
| ๑.๖ นางสาววิณา กลาง | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ร.ก.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | คณะกรรมการ |
| ๑.๖ นางภทรธร นาคชื่น | หัวหน้าฝ่ายปกครอง | คณะกรรมการ |
| ๑.๗ นางสาววิณา กลาง | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | คณะกรรมการ |
| ๑.๘ นางสาวทวิลาภ ขอสันติกุล | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะกรรมการ |

๑.๗ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑.๗.๑ นางสาวอิศราภรณ์ กนกนิลุบล ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๑.๘ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน

๑.๘.๑ นางวิไลลักษณ์ ปิ่นอมร ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

มีหน้าที่

รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะของเทศบาลตำบลปากน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในแต่ละด้านตามบันทึกข้อมูล จำนวน ๒ แบบ (แบบเทศบาล ๑ และแบบเทศบาล ๒ - ๑ ถึง ๒ - ๖)

๒. เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ดังนี้

๒.๑ นางสาวศศิวิมล ขจรแสงเจริญ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

มีหน้าที่

บันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทางระบบออนไลน์ และจัดส่งข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ www.odloc.go.th

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายจักร์กฤษณ์ สุขอร่าม)
นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ

แบบสรุปผลการประเมินการจัดบริการสาธารณสุข



การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2567

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

| --- เลือกด้าน --- | | ค้นหา | | | | |
|--|--|-----------------|--------------------|--------------------------|---------------------|-----------------------------------|
| สรุปผลประเมินการจัดบริการสาธารณะ | | | | | | |
| บริการสาธารณะ | เกณฑ์ชี้วัด | ค่าเป้าหมาย (%) | กรอบการประเมิน (1) | การจัดบริการ สาธารณะ (2) | (2) เทียบ กับ (1) % | ผลการประเมิน |
| ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 พังเมือง | | | | | | |
| 1.ด้านโครงสร้างพื้นฐาน | | | | | | |
| | 1. ร้อยละของจำนวนถนนลาดยางในความรับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ | 80 | 0 | - | - | ไม่มีบริการ สาธารณะ |
| | 2. ร้อยละของจำนวนถนนคอนกรีตในความรับผิดชอบทั้งหมดของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ | 80 | 0 | - | - | ไม่มีบริการ สาธารณะ |
| | 3. ร้อยละของจำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบกในเขต เทศบาล ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัย | 75 | 0 | - | - | ไม่มีบริการ สาธารณะ |
| | 4. จำนวนครั้งที่เทศบาลดำเนินการจัดกิจกรรม ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อมุ่งลดการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน | 3 | 3 | 5 | 166.67 | สูงกว่าค่าเป้าหมาย |
| | 5. ร้อยละของจำนวนสะพานคอนกรีตที่ใช้สัญจรในเขตทางในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (เฉพาะเทศบาลนคร และเทศบาลเมือง) | 90 | 0 | - | - | ไม่มีบริการ สาธารณะ |
| | 6. ร้อยละของจำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ | 100 | 0 | - | - | ไม่มีบริการ สาธารณะ |
| | 7. ร้อยละของจำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ เทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ | 100 | 25 | 25 | 100 | เท่ากับค่าเป้าหมาย |
| | 8. ร้อยละของจำนวนสายทางคลอง หรือลำธาร สาธารณะ หรือแหล่งน้ำสาธารณะ หรือพื้นที่ พักน้ำ หรือแก้มลิง ในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการดูแลรักษาให้น้ำสามารถไหลผ่านได้ไม่ติดขัด หรือให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ | 90 | 0 | - | - | ไม่มีบริการ สาธารณะ |
| | 9. ร้อยละของจำนวนเครื่องสูบน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ | 95 | 1 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในถึงงบประมาณ พ.ศ |
| | 10. ร้อยละของจำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ(เฉพาะเทศบาล ตำบล) | 90 | 0 | - | - | ไม่มีบริการ สาธารณะ |
| | 11. ร้อยละของจำนวนระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ (เฉพาะเทศบาลตำบล) | 95 | 0 | - | - | ไม่มีบริการ สาธารณะ |
| | 12. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของ ประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้าน โครงสร้างพื้นฐานของเทศบาล | 1 | 1 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในถึงงบประมาณ พ.ศ |

2. ด้านการผังเมือง

| | | | | | |
|--|----|---|---|---|---------------------------------------|
| 13. จำนวนผังเมืองที่เทศบาลได้มีการจัดทำโดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง | 1 | 1 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ. |
| 14. จำนวนครั้งในการส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในการวางผังเมือง ผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็นโดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง | 1 | 1 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ. |
| 15. จำนวนครั้งในการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินให้เป็นไปตามผังเมือง โดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง | 1 | 1 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ. |
| 16. ร้อยละของจำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความสั่นไหวที่จะเกิดอุบัติเหตุที่ อยู่ในเขตพื้นที่ของเทศบาล ที่ได้รับการณรงค์ส่งเสริมและแก้ไขให้ถูกต้อง (เฉพาะเทศบาลนคร และเทศบาลเมือง) | 90 | 0 | - | - | ไม่มีบริการ สาธารณะ |
| 17. จำนวนครั้งในการส่งเสริมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร และการรับมือกับความเสียหายต่าง ๆ ในอาคารสูงหรืออาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว โดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง | 2 | 2 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ. |
| 18. จำนวนครั้งในการให้ความรู้ ให้คำแนะนำปรึกษา แก่ประชาชน หรือผู้ประกอบการในการออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารให้ตรง กับข้อกำหนดของการใช้ประโยชน์ที่ดินในพื้นที่ โดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง | 1 | 1 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ. |
| 19. จำนวนครั้งในการจัดเก็บข้อมูลการประเมินผลผังเพื่อจัดทำรายงานการประเมินผลการเปลี่ยนแปลงสภาพการณและสิ่งแวดล้อม การใช้บังคับผังเมือง โดยเทศบาลดำเนินการเอง หรือเทศบาลดำเนินการร่วมกับกรมโยธาธิการและผังเมือง | 1 | 1 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ. |
| 20. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการผังเมืองของเทศบาล | 1 | 1 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ. |

ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

3. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต

| | | | | | |
|---|----|----|---|---|---------------------------------------|
| 21. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือป่วยติดเตียงที่ได้รับการดูแล และมีการติดตามผล หรือการออกเยี่ยมบ้านให้คำแนะนำ ปรึกษา ปัญหาสุขภาพให้แก่ผู้สูงอายุจากเทศบาล | 90 | 40 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ. |
| 22. จำนวน โครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาเกี่ยวกับสุขภาพ หรือป่วยติดเตียง | 2 | 2 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ. |
| 23. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม สมาคม ศูนย์บริการทางสังคม หรือโรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาล จัดขึ้น | 60 | 0 | - | - | ไม่มีบริการ สาธารณะ |
| 24. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการจัดกิจกรรม | 2 | 2 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ. |

| | | | | | | |
|--|--|-----|-----|-----|--------------------|-------------------------------|
| | นับหนาการต่าง ๆ หรือส่งเสริมการออกกำลังกายให้แก่ผู้สูงอายุ | | | | | |
| | 25. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการพัฒนาอาชีพและการส่งเสริมเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ | 2 | 2 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ |
| | 26. ร้อยละของจำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงในพื้นที่เทศบาลที่ขอรับการช่วยเหลือจากเทศบาลและได้รับการดูแลช่วยเหลือจากเทศบาล หรือเทศบาลประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการสงเคราะห์ หรือฟื้นฟู หรือเทศบาลประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่สถานสงเคราะห์คนชรา | 80 | 0 | - | - | ไม่มีบริการสาธารณะ |
| | 27. ร้อยละของจำนวนผู้พิการ ผู้ยากไร้ ที่ด้อยโอกาสในพื้นที่เทศบาลที่ขอรับการช่วยเหลือจากเทศบาล และได้รับการช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานส่งต่อหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนปัจจัยสี่ในการดำรงชีพ | 100 | 34 | 3 | 8.82 | การพัฒนาในอนาคต |
| | 28. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในการส่งเสริม ป้องกัน ควบคุมเฝ้าระวัง ป้องกันโรคประจำถิ่น การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ รวมถึงการป้องกัน ควบคุมกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง NCDs (Non-communicable diseases) เกี่ยวกับพฤติกรรมการใช้ชีวิต การรับประทานอาหาร ความเครียด เช่น โรคเบาหวาน โรคความดันสูง โรคไขมันในเลือดสูง เป็นต้น | 2 | 2 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ |
| | 29. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ ในการตรวจสุขภาพอาสาสมัครหรือสถานประกอบการอาหารในพื้นที่ | 2 | 2 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ |
| | 30. ร้อยละของจำนวนสัตว์ในพื้นที่เทศบาลที่ได้รับการสำรวจ ซึนทะเบียนสัตว์ และฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ที่เทศบาลดำเนินการเอง หรือร่วมดำเนินการกับส่วนราชการ | 100 | 130 | 130 | 100 | เท่ากับค่าเป้าหมาย |
| | 31. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิตของเทศบาล | 1 | 1 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ |
| | 32. ร้อยละของจำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาล ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ | 100 | 1 | 1 | 100 | เท่ากับค่าเป้าหมาย |
| | 33. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดเทศบาล ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน และเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน | 100 | 8 | 8 | 100 | เท่ากับค่าเป้าหมาย |
| 34. ร้อยละของจำนวนเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และเด็กในโรงเรียนอนุบาล และเด็กในโรงเรียนประถมศึกษาในสังกัดเทศบาล ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการครบถ้วน และเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่น ที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน | 100 | 8 | 8 | 100 | เท่ากับค่าเป้าหมาย | |
| 35. ร้อยละของจำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กพิการ ที่ได้รับการสนับสนุนด้านการศึกษา หรือด้านการเงิน หรือวัสดุอุปกรณ์จากเทศบาล | 100 | 0 | - | - | ไม่มีบริการสาธารณะ | |
| ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา | | | | | | |
| ด้านที่ 4 การศึกษา | | | | | | |

| | | | | | |
|---|-----|------|----|-----|--------------------------------------|
| 36. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพ หรือวิชาชีพ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียน ในสังกัดเทศบาล รวมถึงนักเรียนในโรงเรียน ในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน | 2 | 2 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ |
| 37. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการรู้เท่าทันโลกดิจิทัลให้แก่ นักเรียนในโรงเรียน ในสังกัดเทศบาล รวมถึงนักเรียนในโรงเรียน ในสังกัดอื่นที่เทศบาลให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน | 2 | 2 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ |
| 38. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัดเทศบาลที่ จัดการเรียนการสอนในระบบสองภาษาหรือ หลักสูตรสองภาษา | 100 | 0 | - | - | ไม่มีบริการ สาธารณะ |
| 39. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการสอน ภาษาต่างประเทศให้แก่เด็กนักเรียนในโรงเรียนใน สังกัดของเทศบาล รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนใน สังกัดอื่นที่เทศบาล ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน | 2 | 2 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ |
| 40. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของ ประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการ ศึกษาของเทศบาล | 1 | 1 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ |
| ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย | | | | | |
| ด้านที่ 5 การจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย | | | | | |
| 41. จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ที่เทศบาลได้ ดำเนินการ | 2 | 2 | 3 | 150 | สูงกว่าค่าเป้าหมาย |
| 42. ร้อยละของจำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (อปพร.) ที่เทศบาลสนับสนุนจัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกัน สาธารณภัยของ มูลนิธิ สมาคม สมาชิกร ชมรม หรืออื่น ๆ ที่ตั้งขึ้น ถูกต้องตามกฎหมายในเขตพื้นที่ | 2 | 2364 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ |
| 43. ร้อยละของจำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัยของเทศบาลที่ติดตั้ง ในพื้นที่สาธารณะที่ชำรุดเสียหายและสามารถ ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ปกติ 24 ชั่วโมง | 100 | 8 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ |
| 44. จำนวนศูนย์หรือช่องทางบริการรับเรื่องราวร้อง ทูลทุกข์ต่าง ๆ เช่น ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรง ธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อ ออนไลน์อื่น ๆ ที่เทศบาลจัดให้มีหรือดำเนินการ | 2 | 2 | 1 | 50 | การพัฒนาใน อนาคต |
| 45. ร้อยละของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ต่าง ๆ ของประชาชน จากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์ บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service ศูนย์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ เทศบาลดำเนินการ และได้รับการแก้ไขปัญหา หรือได้รับการให้ความช่วยเหลือจากเทศบาล หรือ เทศบาลประสานงานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อไป | 100 | 29 | 29 | 100 | เท่ากับค่าเป้าหมาย |
| 46. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของ ประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัด ระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย ของเทศบาล | 1 | 1 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ |
| ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน | | | | | |
| ด้านที่ 6 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|----|---|---|-----|--------------------------------------|
| | 47. ร้อยละของจำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูป การผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ที่เทศบาลดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง | 90 | 0 | - | - | ไม่มีบริการ สาธารณะ |
| | 48. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุน กลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปการผลิต กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ ฯลฯ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง | 2 | 2 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ |
| | 49. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการส่งเสริม หรือให้การสนับสนุนจัดให้มีศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า | 2 | 2 | 2 | 100 | เท่ากับค่าเป้าหมาย |
| | 50. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุนในการปรับปรุงซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยว ให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว | 2 | 2 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ |
| | 51. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือให้การสนับสนุน ในการกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว | 2 | 2 | 1 | 50 | การพัฒนาใน อนาคต |
| | 52. จำนวนช่องทางหรือแหล่งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา หรือแนะนำในการขอใบอนุญาต จดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่ ทั้งการให้คำปรึกษา หรือแนะนำ ที่สำนักงานเทศบาลโดยตรง หรือให้คำแนะนำผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ หรือเฟซบุ๊ก หรือผ่านช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ | 2 | 2 | 2 | 100 | เท่ากับค่าเป้าหมาย |
| | 53. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุนของเทศบาล | 1 | 1 | 2 | 200 | สูงกว่าค่าเป้าหมาย |
| ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน | | | | | | |
| ด้านที่ 7 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | | | | | | |
| | 54. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การลดปริมาณขยะ หรือการคัดแยกขยะ | 2 | 2 | 1 | 50 | การพัฒนาใน อนาคต |
| | 55. ร้อยละของปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่เทศบาลที่ถูกกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎระเบียบ ขั้นตอนตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง | 95 | 4 | 4 | 100 | สูงกว่าค่าเป้าหมาย |
| | 56. ร้อยละของปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่เทศบาลที่ถูกส่งต่อไปกำจัด อย่างถูกสุขลักษณะ | 95 | 0 | - | - | ไม่มีบริการ สาธารณะ |
| | 57. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ การอนุรักษ์ดูแลรักษาป่า ทรัพยากรชายฝั่งหรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาน้ำเน่าเสีย | 2 | 2 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ |
| | 58. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของเทศบาล ตำบลดำเนินการในการจัดอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลรักษาป่า ภัยจากไฟฟ้า การป้องกันไฟฟ้า การเผาในที่โล่ง ภัยจากการเผาในที่โล่ง หรือการทำแนวกันไฟฟ้า (เฉพาะเทศบาลตำบล) | 2 | 2 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ |
| | 59. จำนวนครั้งที่เทศบาลตำบลจัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่ | 1 | 1 | - | - | ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ |

| | | | | | | |
|---|-----|---|---|-----|-----|-------------------------------|
| เกี่ยวข้องกับ(เฉพาะเทศบาลตำบล) | | | | | | พ.ศ |
| 60. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เพื่อป้องกันและลดค่าฝุ่น PM 2.5 และการลดมลพิษทางอากาศ | 2 | 2 | - | - | - | ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ |
| 61. ร้อยละของจำนวนข้อมูลค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมงของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 2.5 ไมครอน (PM 2.5) ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของเทศบาล | 100 | 0 | - | - | - | ไม่มีบริการสาธารณะ |
| 62. จำนวนครั้งที่เทศบาลนครได้ดำเนินการติดตามตรวจสอบโครงการหรือกิจการ หรือการดำเนินการที่อาจมีผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติ คุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขภาพอนามัย คุณภาพชีวิต หรือส่วนได้เสียสำคัญอื่นใดของประชาชนหรือชุมชนหรือสิ่งแวดล้อม(เฉพาะเทศบาลนคร) | 1 | 1 | - | - | - | ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ |
| 63. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการในการรณรงค์การลดภาวะโลกร้อน และส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด | 1 | 1 | 1 | 100 | 100 | เท่ากับค่าเป้าหมาย |
| 64. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของเทศบาล | 1 | 1 | - | - | - | ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ |
| ด้านที่ 8 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน | | | | | | |
| 65. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการ หรือสนับสนุนในการส่งเสริม หรืออนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่นหรือภูมิปัญญาชาวบ้าน | 3 | 3 | 3 | 100 | 100 | เท่ากับค่าเป้าหมาย |
| 66. จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่น ในชุมชนเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่เทศบาล ดำเนินการ หรือให้การส่งเสริมสนับสนุน | 2 | 2 | 3 | 150 | 150 | สูงกว่าค่าเป้าหมาย |
| 67. จำนวนครั้งในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถานของเทศบาล | 1 | 1 | - | - | - | ไม่ได้ดำเนินการในงบประมาณ พ.ศ |





การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2567

เทศบาลตำบล ปากน้ำ

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

| | |
|---|---------|
| ขั้นตอนที่ 1:กรอกข้อมูลพื้นฐาน | 100.00% |
| ขั้นตอนที่ 2:ประเมินการให้บริการสาธารณะ | 100.00% |
| สรุปภาพรวมทั้งหมด | 100.00% |

:: สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ::

