



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง งานพัสดุและทรัพย์สิน โทรศัพท์ ๐-๗๗๘๑-๖๓๐๒ ต่อ ๑๘

ที่ รน ๕๒๑๐๒.๓/ ๗

วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ - ผ่านปลัดเทศบาล

ตามที่อำเภอเมืองระนอง ได้แจ้งแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปโดยถูกต้อง เปิดเผย โปร่งใส และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคากันอย่างเป็นธรรม อันเป็นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามนโยบายของคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ รัฐบาล และนโยบายเน้นหนักของกระทรวงมหาดไทย ตามหนังสืออำเภอเมืองระนอง ด่วนมาก ที่ รน ๐๐๒๓.๖ว ๖๘๑ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ โดยเมื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำสรุปผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน ทุกเดือน โดยให้มีรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่จัดซื้อจัดจ้าง วงเงินงบประมาณ วิธีซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เข้าเสนอราคา และราคาที่เสนอ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและราคา และเหตุผลที่คัดเลือกผู้เสนอราคารายนั้นโดยสรุป เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการตรวจสอบของประชาชน โดยถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๓ นั้น

บัดนี้ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง ได้ดำเนินการสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยมีการจัดจ้าง จำนวน ๑ โครงการ มีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรปิดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลฯ และทาง www.pakrng.go.th ด้วย

จุฬิณ

(นางสาวน้ำฝน ต้นโสภณ)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(นางวารากรณ์ สุวรรณรักษ์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

31 มค 2566

(นายวิฑูรย์ กงพรหม)
ปลัดเทศบาลตำบลปากน้ำ

31 มค. 2566

นายกเทศมนตรี

☑ มากุม ☑ ดำเนินการ
☐ แจ้งท่าน ☐ ชุมศักดิ์

(นายจักรกฤษณ์ สุขอร่าม)
นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ
31 มค. 2566

