



แบบบันทึกการบริการให้คำปรึกษา
หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลปากน้ำ

ผู้ขอรับคำปรึกษา.....

ตำแหน่ง.....

ผู้ให้คำปรึกษา.....

ตำแหน่ง.....

ช่องทางการขอรับคำปรึกษา ()หนังสือราชการ ()ทางโทรศัพท์

()LINE ()อื่นๆ ระบุ.....

เรื่องที่ขอรับคำปรึกษา ()งบประมาณ ()การเงินและบัญชี

()การพัสดุ ()อื่นๆระบุ.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ให้คำปรึกษา.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

การติดตามประเมินผลการบริการให้คำปรึกษา

วันที่ติดตาม.....

ผลการติดตาม.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับคำปรึกษา

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

(ลงชื่อ).....ผู้ให้คำปรึกษา

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....