



**แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย**  
**ย**  
**เทศบาลตำบลปากน้ำประจำปีงบประมาณ**  
**พ.ศ. ๒๕๖3**



**โดย**  
**กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย**  
**เทศบาลตำบลปากน้ำ**  
**อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง**  
**โทรศัพท์ 0-7781-6300**  
**โทรสาร 0-7781-6301**

# คำนำ

สถานการณ์สาธารณสุขในปัจจุบันมีแนวโน้มเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและซับซ้อนมากขึ้น มีสาเหตุเนื่องจากความแปรปรวนของสภาพภูมิอากาศของโลก ความเสื่อมโทรมของทรัพยากรธรรมชาติ ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของสังคมไทยจากสังคมชนบทไปสู่สังคมเมืองอย่างรวดเร็ว ทำให้ประชาชนมีโอกาส อยู่ในพื้นที่เสี่ยงภัยเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้ความเสียหายจากสาธารณสุขทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น ทั้งภัยที่เกิดจากธรรมชาติ เช่น ภัย อุทกภัย ภัยหนาว ภัยแล้ง และภัยที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์ เช่น อัคคีภัย ภัยจากการคมนาคมขนส่งอุบัติเหตุ และภัยจากสารเคมีและวัตถุอันตราย เป็นต้น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชน และมีบทบาทภารกิจ ในการให้ความช่วยเหลือและบรรเทาภัยในลำดับแรกก่อนที่หน่วยงานภายนอกจะ เข้าไป ให้ความช่วยเหลือ ประกอบกับพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา 2 0 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ใน เขต ท้องถิ่น ของ ตน โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเป็นผู้รับผิดชอบ ใน ฐานะ ผู้ อำนวยการ ท้องถิ่น รวมทั้งจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นและเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น โดยมี ผู้ อำนวยการ ท้องถิ่น เป็นผู้ควบคุมและสั่งการเพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณสุขที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์ จะ กลับ เข้าสู่ สภาพ ปกติ พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ท้องถิ่น จึงถือเป็นภารกิจสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะต้องเตรียมความพร้อม ในการ ป้องกัน และ บรรเทา สาธารณภัย รวมถึงการพัฒนาขีดความสามารถในการเผชิญเหตุและให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย ภายหลังจากสถานการณ์สิ้นสุดลง

ตั้งนั้น เทศบาลตำบลปากน้ำ  
จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขึ้น  
เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการเตรียมความพร้อม การแจ้งเตือนภัย  
และการดำเนินการช่วยเหลือให้แก่งาน  
ในระดับท้องถิ่นร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่รับผิดชอบและพื้นที่ข้างเคียง  
ตั้งแต่ก่อนเกิดภัย ขณะเกิดภัย และภายหลังเกิดภัย  
ถูกต้องตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง  
เพื่อป้องกันและลดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน  
รวมถึงผลกระทบทางเศรษฐกิจของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

(..........)

นายบรรลือ แซ่ตัน  
นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ  
ผู้อำนวยการท้องถิ่น  
(วันที่ 30 / กันยายน /พ.ศ.2563)

# สารบัญ

หน้า

แผนที่ เทศบาลตำบลปากน้ำ  
บทนำ

บทที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑

๑.๑ สภาพทั่วไปของเทศบาลตำบลปากน้ำ

๑

๑.๑.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต

๑

๑.๑.๒ เขตการปกครอง

๑

๑.๑.๓ ประชากร ศาสนา

๑

๑.๑.๔ การประกอบอาชีพ

2

๑.๑.๕ สถานที่สำคัญ

2

1.1.6 สาธารณูปโภค

3

1.1.7 เส้นทางคมนาคม

3

๑.๑.8 แหล่งแม่น้ำลำคลอง

3

๑.๒ ประวัติการเกิดภัย

3

๑.๒.๑ สถานการณ์สาธารณภัย

3

๑.๒.๒ สถิติภัย

4

๑.๓

การจัดลำดับความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่เทศบาลตำบลปากน้ำ

6

๑.๔ ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี

6

บทที่ ๒ แนวคิดการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

8

|      |       |  |    |
|------|-------|--|----|
|      | ๒.๑   | ขอบเขตสาธารณสุขภัย   |    |
| 8    |       |  |    |
|      | ๒.๒   | ระดับการจัดการสาธารณสุขภัย   |    |
| 8    |       |  |    |
|      | ๒.๓   | ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขภัย   |    |
|      | 9     |  |    |
|      | ๒.๔   | งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขภัย   |    |
|      | 10    |  |    |
|      | ๒.๔.๑ | ภาวะปกติ   |    |
| 10   |       |  |    |
|      | ๒.๔.๒ | ภาวะฉุกเฉิน (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณสุขภัย)                                      |    |
|      | 10    |  |    |
|      | ๒.๕   | องค์กรปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัยเทศบาลตำบลปากน้ำ                           |    |
| หน้า | 11    |  |    |
|      | ๒.๕.๑ | ระดับนโยบาย  |    |
| 11   |       |  |    |
|      | ๒.๕.๒ | ระดับปฏิบัติ   | 11 |
|      | ๒.๖   | การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินเทศบาลตำบลปากน้ำ (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณสุขภัย) |    |
|      | ๑5    |  |    |
|      | ๒.๗   | การปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง   |    |
|      | ๑5    |  |    |
|      | ๒.๗.๑ | การปฏิบัติร่วมกับอำเภอและจังหวัด   |    |
|      | ๑5    |  |    |
|      | ๒.๗.๒ | การปฏิบัติร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง                                       | ๑5 |
|      | ๒.๗.๓ | การปฏิบัติร่วมกับหน่วยทหารในพื้นที่  |    |
|      | ๑6    |  |    |
|      | ๒.๗.๔ | การปฏิบัติร่วมกับภาคประชาสังคม เอกชน และองค์การสาธารณสุข ๑6                              |    |

## สารบัญ (ต่อ)

หน้า

บทที่ ๓ การปฏิบัติก่อนเกิดภัย

๑8

|   |  |    |
|---|--|----|
|   | ๓.๑ การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย                        |    |
|   | ๑8   |    |
|   | ๓.๒ การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย                   |    |
|   | ๑8   |    |
|   | ๓.๒.๑ นิยามความเสี่ยง                                  |    |
| ๑8  |  |    |
|   | ๓.๒.๒ ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย          |    |
|   | ๑9   |    |
|   | ๓.๓  |    |
| พื้นที่เสี่ยงสาธารณภัยและปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย |  |    |
| 20  |  |    |
|   | ๓.๔ แนวทางในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย                |    |
|   | ๒3   |    |
|   | ๓.๔.๑ การป้องกันและลดผลกระทบ                           |    |
|   | ๒3   |    |
|   | ๓.๔.๒ การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ภัย                |    |
|   | ๒3   |    |
|   | ๓.๔.๓  |    |
| แนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยของชุมชน                |  | ๒5 |
|   | ๓.๕ การแจ้งเตือนภัย                                    |    |
| ๒6  |  |    |
|   | ๓.๕.๑ การแจ้งเตือนล่วงหน้า                             |    |
| ๒6  |  |    |
|   | ๓.๕.๒ การแจ้งเตือนภัย                                  |    |
| ๒6  |  |    |
|   | ๓.๕.๓ ระดับและความหมายของสีในการแจ้งเตือนภัย           |    |
|   | ๒7   |    |
|   | ๓.๕.๔ กระบวนการแจ้งเตือนภัย                            |    |
|   | ๒7   |    |
| บทที่ ๔ การปฏิบัติขณะเกิดภัย                                      |  |    |
|   | ๒9   |    |
|   | ๔.๑ การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินเทศบาลตำบลปากน้ำ   |    |
|   | ๒9   |    |
|   | ๔.๑.๑ โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน               |    |
| เทศบาลตำบลปากน้ำ  |  | ๒9 |
|   | ๔.๑.๒ บทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน |    |
|   | 30   |    |
|   | ๔.๒ การประกาศการเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย               |    |
|   | ๓2   |    |
|   | ๔.๓  |    |
| การประกาศเขตให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน          |  | ๓2 |

|    |   |  |    |
|----|---|--|----|
|    | ๔.๔   | การจัดการในภาวะฉุกเฉิน                         |    |
|    | ๓3  |  |    |
| ๓3 | ๔.๔.๑   | หลักการปฏิบัติ                                 |    |
|    | ๔.๔.๒   | การควบคุมสถานการณ์และการเผชิญเหตุ              |    |
|    | ๓3  |  |    |
|    | ๔.๕   | การสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน                        |    |
|    | 40  |  |    |
|    | ๔.๕.๑   | การปฏิบัติงานด้านการสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน |    |
|    | 40  |  |    |
|    | ๔.๕.๒   | หน่วยงานสนับสนุน                               |    |
| ๔1 | ๔.๖   | การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉิน     |    |
|    | ๔2  |  |    |
|    | ๔.๗   | การอพยพ  |    |
|    | ๔3  |  |    |
|    | ๔.๘   |  |    |
|    | แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ |  | ๔4 |
|    | (Damage and Need Assessment : DANA)                             |  |    |
|    | ๔.๘.๑   | การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment)        |    |
|    | ๔4  |  |    |
|    | ๔.๘.๒   | การประเมินแบบละเอียด (detailed assessment)     |    |
|    | ๔4  |  |    |

## สารบัญ (ต่อ)

|      |      |   |  |
|------|------|---|--|
| หน้า | ๔.๙  | การรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค                      |  |
|      | ๔5   |   |  |
|      | ๔.๑๐ | การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว            |  |
|      | ๔5   |   |  |
|      | ๔.๑๑ | การยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัย                   |  |
| ๔7   |      |   |  |
|      | ๔.๑๒ | การอพยพกลับ                                   |  |
| ๔8   |      |   |  |
|      | ๔.๑๓ | การอพยพส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |  |
|      | ๔8   |   |  |

|    |  |    |
|----|--|----|
|    | ๔.๑๔   |    |
|    | การร้องขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง    | ๔8 |
|    | ๔.๑๕ การยกระดับการจัดการสาธารณสุขจากระดับ 1 เป็นระดับ          |    |
| 2  | ๔8   |    |
|    | บทที่ ๕ การปฏิบัติหลังเกิดภัย                                  |    |
|    | 49   |    |
|    | ๕.1  |    |
|    | การสำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยและความเสียหายเบื้องต้น       | 50 |
|    | ๕.2 การฟื้นฟู  |    |
|    | ๕1   |    |
|    | ๕.2.1 การฟื้นฟูระยะสั้น  |    |
| ๕2 |  |    |
|    | ๕.2.2 การฟื้นฟูระยะกลาง/ระยะยาว                                |    |
| ๕3 |  |    |
|    | ๕.๒.๓ การฟื้นฟูด้านต่างๆ                                       |    |
|    | ๕4 บทที่ ๖   |    |
|    | การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย       |    |
| ๕5 |  |    |
|    | ของเทศบาลตำบลปากน้ำ ไปสู่การปฏิบัติ                            |    |
|    | ๖  | .1 |
|    | แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |    |
| ๕5 |  |    |
|    | ของเทศบาลตำบลปากน้ำ ไปสู่การปฏิบัติ                            |    |
|    | ๖.2 การติดตามและประเมินผล                                      |    |
|    | ๕7   |    |
|    | ๖.๒.๑ แนวทางการติดตามและประเมินผล                              |    |
|    | 58   |    |
|    | ๖  | ๒  |
|    | หน่วยงานและภาคีเครือข่ายดำเนินการติดตามและประเมินผล            | ๒  |
|    | ๕8   |    |
|    | ๖.๓ การวิจัยและพัฒนา   |    |
|    | 59   |    |
|    | ๖  | .๔ |
|    | การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย            |    |
| 59 |  |    |
|    | ของเทศบาลตำบลปากน้ำ  |    |



## สารบัญ (ต่อ)

### ภาคผนวก

- ก. บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่ายในเขต เทศบาลตำบลปากน้ำ
- ข. บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่ายในจังหวัดระนอง
- ค. บัญชีรายชื่อเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ได้รับ  
รับการแต่งตั้ง/  
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน/OTOS ของ  
เทศบาลตำบลปากน้ำ
- ง. บัญชีรายชื่อองค์กรสาธารณกุศลในพื้นที่  
เทศบาลตำบลปากน้ำ
- จ. บัญชีเครื่องจักรกล ยานพาหนะ และเครื่องมืออุปกรณ์  
  
ที่ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ฉ. บัญชียานพาหนะเพื่อเตรียมการอพยพประชาชน
- ช. บัญชีจำนวน
  
- ซ. บัญชีรายชื่อสถานที่สำคัญในเขต เทศบาลตำบลปากน้ำ
  
- ฅ. บัญชีพื้นที่ปลอดภัย กรณีการเกิด (ระบบประเภทภัย)  
ในเขตเทศบาลตำบลปากน้ำ
- ฉ. ตัวอย่างตารางมาตรฐานในการประมาณค่าความเสี่ยง
  
- ค. คำสั่งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล  
ตำบลปากน้ำ
- ฅ. แผนงาน /โครงการ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้  
และยานพาหนะ  
เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

-----

## สารบัญแผนภาพ

### หน้า

|  |    |
|--|----|
| แผนภาพที่ ๑-๑ : วงจรการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย<br>บทนำ                              |    |
| แผนภาพที่ ๒-๑ :<br>แหล่งงบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย<br>ของเทศบาลตำบลปากน้ำ | 10 |
| แผนภาพที่ ๒-๒ :<br>กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศไทย                       | ๑4 |
| แผนภาพที่ ๒-๓ :<br>องค์กรปฏิบัติในการจัดการสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          | ๑5 |
| แผนภาพที่ ๓-๑ : กระบวนการแจ้งเตือนภัย<br>๒7  |    |
| แผนภาพที่ ๔-๑ :<br>โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินเทศบาลตำบลปากน้ำ                       | ๒9 |

แผนภาพที่ ๔-๒ : (ตัวอย่าง)  
การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น 31

แผนภาพที่ ๔-๓ :  
ผังสื่อสารในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลปากน้ำ ๔2

แผนภาพที่ ๔-๔ : โครงสร้างศูนย์พักพิงชั่วคราวเทศบาลตำบลปากน้ำ  
๔7

แผนภาพที่ ๕-๑ :  
วงจรการจัดการสาธารณภัยสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม 49

## สารบัญตาราง

### หน้า

- ตารางที่ ๑-๑ : สถิติการเกิดอุทกภัยของเทศบาลตำบลปากน้ำ  
4  
ตารางที่ ๑-๒ : สถิติการเกิดวาตภัยของเทศบาลตำบลปากน้ำ  
4  
ตารางที่ ๑-๓ : สถิติการเกิดภัยแล้งของเทศบาลตำบลปากน้ำ  
5

|   |    |
|---|----|
| ตารางที่ ๑-๔ : สถิติการเกิดอัคคีภัยของเทศบาลตำบลปากน้ำ<br>5   |    |
| ตารางที่ ๑-๕ :<br>สถิติการเกิดภัยจากอุบัติเหตุจราจรทางถนนของเทศบาลตำบลปากน้ำ                                    | 6  |
| ตารางที่ ๑-๖ : ลำดับความเสียหายภัยของเทศบาลตำบลปากน้ำ<br>6  |    |
| ตารางที่ ๑-๗ : ปฏิทินสาธารณภัยของเทศบาลตำบลปากน้ำ<br>7  |    |
| ตารางที่ ๒-๑ : ระดับการจัดการสาธารณภัยของประเทศ<br>ตามพระราชบัญญัติป้องกันและ<br>8<br>บรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ |    |
| ตารางที่ ๒-๒ : รายนามภาคประชาสังคม<br>และองค์การสาธารณกุศลในพื้นที่   |    |
| หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องในกรณีที่เกิดเหตุภัยพิบัติเทศบาลตำบลปากน้ำ๑7   |    |
| ตารางที่ ๓-๑ : ตัวอย่างของประเภททางเลือกในการจัดการความเสี่ยง<br>๑9<br>กรณีแผ่นดินไหว พายุโซนร้อน และอุทกภัย    |    |
| ตารางที่ ๓-๒ :<br>ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณภัย<br>เทศบาลตำบลปากน้ำ                 | 20 |
| ตารางที่ ๔-๑ :<br>รูปแบบองค์กรปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับพื้นที่                                 | 34 |
| ตารางที่ ๔-๒ :<br>การปฏิบัติขณะเกิดสาธารณภัยของเทศบาลตำบลปากน้ำ   | ๓5 |
| ตารางที่ ๔-๓ :<br>ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว   | ๔6 |
| ตารางที่ ๖-๑ :<br>แนวทางการดำเนินงานในการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ   | ๕5 |

# บทที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

## ๑.๑ สภาพทั่วไปของเทศบาลตำบลปากน้ำ

### ๑.๑.๑ ที่ตั้งและอาณาเขต

ที่ตั้งเทศบาลตำบลปากน้ำ มีพื้นที่ประมาณ ๑.๙๒ ตารางกิโลเมตร มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ข้างเคียงดังนี้

**ทิศเหนือ** ติดกับพื้นที่หมู่ 5 ตำบลปากน้ำ  
(เส้นทางการขนถ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง)

**ทิศใต้** ติดกับพื้นที่หมู่ที่ 1 ตำบลปากน้ำ  
(ฝั่งเกาะคณที ชุมชน เชื้อสายจินหนาแน่น)

**ทิศตะวันออก** ติดกับพื้นที่หมู่ที่ 5 เมืองบางริน  
(ท่าเทียบเรือ สถานที่ราชการสำคัญ)

**ทิศตะวันตก** ติดกับแม่น้ำกระบุรี  
(แพปลาต่างๆ ติดทะเลอันดามัน)

### ๑.๑.๒ เขตการปกครอง

เทศบาลตำบลปากน้ำ แบ่งเขตการปกครองออกเป็น 1 ตำบล โดยมี 5 ชุมชน ได้แก่

- ชุมชนบ้านปากคลอง หมู่ที่ 1 ฝั่งเกาะคณที
- ชุมชนบ้านบน - พัฒนา หมู่ที่ 1 ฝั่งเกาะคณที
- ชุมชนพัฒนา - บ้านล่าง หมู่ที่ 2 ฝั่งเกาะคณที
- ชุมชนเกาะพยาม หมู่ที่ 1 ฝั่งสะพานปลา
- ชุมชนหมู่ 5 ปากน้ำ

### ๑.๑.๓ ประชากร ศาสนา

เทศบาลตำบลปากน้ำจำนวนประชากรทั้งสิ้น 2,564 คน

- จำแนกเป็นเพศชาย 1,347 คน เพศหญิง 1,217 คน
- จำแนกเด็ก (อายุ 0 - 14 ปี) เด็กชาย 194 คน เด็กหญิง 187 คน
- จำนวนผู้สูงอายุ (อายุ 60 ปี ขึ้นไป) เพศชาย 241 คน เพศหญิง 280 คน
- จำนวนผู้พิการ 42 คน
- จำนวนสตรีมีครรภ์ 8 คน
- จำนวนผู้ป่วยติดเตียง 8 คน
- จำนวนครัวเรือน 1,752 ครัวเรือน
- ประชากรแฝง 84 คน
- ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ 90

ข้อมูล ณ วันที่ 23 เดือนกันยายน พ.ศ. 2563

(ที่มา : ข้อมูลทะเบียนราษฎรของเทศบาลตำบลปากน้ำ)

#### ๑.๑.๔ การประกอบอาชีพ

ประชากรส่วนใหญ่ของเทศบาลตำบลปากน้ำประมาณร้อยละ 80 ประกอบอาชีพการทำประมงและแพปลา รองลงมาได้แก่ด้านการค้าขาย ประมาณร้อยละ 20 เนื่องจากสภาพภูมิศาสตร์ที่เหมาะสมกับการทำประมงและแพปลาในการทำการค้าขายเฉลี่ยรายได้ประชากรต่อหัว/ต่อปี ประมาณ 92,573 บาท

ที่มา : (ข้อมูล แผนพัฒนาเทศบาลตำบลปากน้ำ ปี พ.ศ. 2563)

#### ๑.๑.5 สถานที่สำคัญ

| พื้นที่                                  | สถานที่สำคัญ (ระบุรายละเอียด)        | พิกัดทางภูมิศาสตร์ |
|--|--------------------------------------|--------------------|
| หมู่ที่ 1                                | <b>สถานที่ราชการ</b>                 |                    |
|  | - สำนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำ           | 455751.99,         |
|  | - สถานีตำรวจภูธรปากน้ำ               | 1099543.97         |
|  | - สถานีตำรวจน้ำ 1 กองบังคับการ 8     | 455850.18,         |
|  | กองบังคับการตำรวจน้ำ                 | 1099876.73         |
|  | - สำนักงานองค์การสะพานปลา            | 455946.89,         |
|  | - ด้านตุลกากระรอนง                   | 1100029.75         |
|  | - ด้านตรวจพืชระนอง                   | 455678.62,         |
|  | - ศูนย์วิทยุประมงชายฝั่งจังหวัดระนอง | 1099597.24         |
|  | - สถานีประมงชายฝั่งทะเลจังหวัดระนอง  | 455695.20,         |
| หมู่ที่ 2                                | <b>สถานบริการสาธารณสุข -</b>         | 1099822.05         |
|  | <b>สถาบันการศึกษา โรงเรียนบ้าน -</b> | 455776.55,         |
|  | <b>สถานที่ตั้งศาสนา -</b>            | 1099795.68         |
|  | <b>พื้นที่ทิ้งขยะ -</b>              | 455692.75,         |
|  |                                      | 1099561.07         |
|  |                                      | 456015.48,         |
|  |                                      | 1100119.80         |
|  |                                      | -                  |
|  |                                      | -                  |
|  |                                      | -                  |
|  | -                                    |                    |
| หมู่ที่ 2                                | <b>สถานที่ราชการ</b>                 | 455151.52,         |
|  | ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย       | 1100383.54         |
|  | ฝั่งเกาะคณที                         |                    |
|  | <b>สถานบริการสาธารณสุข</b>           | 455224.43,         |
| โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล              | 1100343.12                           |                    |
| ตำบลปากน้ำ                               |                                      |                    |
| <b>สถาบันการศึกษา โรงเรียนบ้านปากน้ำ</b> | 455089.11,                           |                    |

|              |  |   |
|--------------|--|---|
|              | สถานที่ตั้งศาสนา วัดปากน้ำประชารังษิณศดี<br>พื้นที่ทงขยะ -   | 1100322.58<br>455079.39,<br>1100058.28<br>- |
| หมู่ที่<br>5 | สถานที่ราชการ -<br>สถานบรการสาธารณสุข -<br>สถาบันการศึกษา โรงเรยนบ้าน -<br>สถานที่ตั้งศาสนา -<br>พื้นที่ทงขยะ -              | -<br>-<br>-<br>-<br>-                       |
| รวม          | สถานที่ราชการ 8 แห่ง<br>สถานบรการสาธารณสุข 1 แห่ง<br>สถาบันการศึกษา 1 แห่ง<br>สถานที่ตั้งศาสนา 1 แห่ง<br>พื้นที่ทงขยะ - แห่ง | -<br>-<br>-<br>-<br>-                       |

### 1.1.6 สาธารณูปโภค

| พื้นที่      | สาธารณูปโภค (ระบรายนละเอียด)   | พิกัดทางภูมิศาสตร์    |
|--------------|--|-----------------------|
| หมู่ที่<br>1 | ไฟฟ้า -<br>ประปา -<br>ถนน เฉลิมพระเกียรติฯ<br>รถโดยสาร -<br>การสื่อสารและโทรคมนาคม -           | -<br>-<br>-<br>-<br>- |
| หมู่ที่<br>2 | ไฟฟ้า -<br>ประปา -<br>ถนน -<br>รถโดยสาร -<br>การสื่อสารและโทรคมนาคม -                          | -<br>-<br>-<br>-<br>- |
| หมู่ที่<br>5 | ไฟฟ้า -<br>ประปา -<br>ถนน ปากน้ำชีฟูด<br>รถโดยสาร -<br>การสื่อสารและโทรคมนาคม -                | -<br>-<br>-<br>-<br>- |
| รวม          | ไฟฟ้า - แห่ง<br>ประปา - แห่ง<br>ถนน 2 แห่ง<br>รถโดยสาร - แห่ง<br>การสื่อสารและโทรคมนาคม - แห่ง | -<br>-<br>-<br>-<br>- |

### 1.1.7 เส้นทางคมนาคม

เทศบาลตำบลปากน้ำ มีเส้นทางคมนาคมที่สำคัญสามารถเดินทางติดต่อกันระหว่าง เทศบาลเมืองบางรีน และอำเภอต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว โดยสามารถเดินทางได้ทางรถยนต์ บนถนนเฉลิมพระเกียรติฯ (สะพานปลา) และทางเรือ ผ่านเส้นทางแม่น้ำ คลองด่าน

### ๑.๑.8 แหล่งแม่น้ำลำคลอง

เทศบาลตำบลปากน้ำ มีลักษณะภูมิประเทศโดยทั่วไปเป็นพื้นที่ราบติดกับลำคลองด้านทิศตะวันออกและมีที่ราบตอนกลาง ทางด้าน ทิศตะวันตกเป็นทะเล โดยมีพื้นที่ประมาณ ๖๐% ของพื้นที่ เป็นที่ราบ และป่าชายเลน ประมาณ ๔๐% ของพื้นที่ ซึ่งมีพื้นที่เหมาะแก่การทำ การประมง และมีแพปลา ในการทำ การค้าขายปลาเป็น ส่วนใหญ่ และเป็นพื้นที่จอดเรือขนาดใหญ่จำนวนมาก มีแม่น้ำลำคลองไหลผ่าน ได้แก่ คลองด่าน ไหลผ่านพื้นที่หมู่บ้าน ตั้งแต่หมู่ที่ 1 ,2 ถึงหมู่ที่ 5

### ๑.๒ ประวัติการเกิดภัย

#### ๑.๒.๑ สถานการณ์สาธารณภัย

สถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่เทศบาลตำบลปากน้ำ ส่วนใหญ่เกิดภัยจากอุทกภัย วาตภัย ภัยแล้ง อัคคีภัย ภัยจากอุบัติเหตุจราจรทางถนน โดยมีปัจจัยเสี่ยงมาจากสภาพ ในเขตพื้นที่เป็นเกาะบ้านเรือนอยู่ติดลุ่มแม่น้ำ และมีอาคารไม้เก่าเรียงต่อกันหนาแน่น โดยเฉพาะในพื้นที่ หมู่ที่ 1 ,2 ,5 ซึ่งมี 5 ชุมชน ได้แก่ ชุมชนบ้านปากคลอง ,ชุมชนบน - พัฒนา หมู่ที่ 1 ผังเกาะคณที ชุมชนพัฒนา - บ้านล่าง หมู่ที่ 2 ผังเกาะคณที ชุมชนเกาะพยาม หมู่ที่ 1 ผังสะพานปลาและชุมชนหมู่ 5 ที่เกิดภัยขึ้นบ่อยครั้ง และจากสถานการณ์ สาธารณ ภัยดังกล่าว มักจะมีผู้ประสบภัยที่ได้รับผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตั้งแต่การบาดเจ็บเล็กน้อยไปจนถึงขั้นรุนแรงเสียชีวิต

#### ๑.๒.๒ สถิติภัย

สถานการณ์สาธารณภัยของเทศบาลตำบลปากน้ำ ที่สำคัญที่เกิดขึ้นและสร้างความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนจากสถิติการเกิดภัย ดังนี้

#### (1) อุทกภัย

ตารางที่ ๑-๑ : สถิติการเกิดอุทกภัยของเทศบาลตำบลปากน้ำ

| พ.ศ. | จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง) | พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน) | ผลกระทบความเสียหาย        |                |             |              | มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท) |
|------|------------------------------|---------------------------------|---------------------------|----------------|-------------|--------------|-----------------------------|
|      |                              |                                 | จำนวนครัวเรือนที่ประสบภัย | เสียชีวิต (คน) | สูญหาย (คน) | บาดเจ็บ (คน) |                             |
| 2559 | -                            | -                               | -                         | -              | -           | -            | -                           |
| 2560 | -                            | -                               | -                         | -              | -           | -            | -                           |



|            |   |                                     |    |   |   |   |                                    |
|------------|---|-------------------------------------|----|---|---|---|------------------------------------|
| 256<br>1   | - | -                                   | -  | - | - | - | -                                  |
| 256<br>2   | - | -                                   | -  | - | - | - | -                                  |
| 256<br>3   | - | หมู่ที่ ๑ และ<br>๒(น้ำทะเลหนุน<br>) | ๓๕ | - | - | - | ชื่อกระสอบ<br>ทราย<br>๔,๘๐๐<br>บาท |
| <b>รวม</b> | - | -                                   | -  | - | - | - | <b>๔,๘๐๐</b>                       |

( ที่ มา : บั น ที่ ก ขั อ ค ว า ม  
การปฏิบัติการประจำวันงานป้องกันฯ เทศบาลตำบลปากน้ำ ข้อมูล ณ วันที่  
๑๘-๑๙ กันยายน ๒๕๖๓)

(2) มาตรการ

ตารางที่ ๑-๒ : สถิติการเกิดวาตภัยของเทศบาลตำบลปากน้ำ

| พ.ศ.       | จำนวนค<br>ั้ง<br>ที่เกิดภัย<br>(ครั้ง) | พื้นที่ประสบภัย<br>(หมู่ที่/ชุมชน)  | ผลกระทบความเสียหายพ.ศ                               |  | มูลค่า<br>ความเสียหาย<br>(ล้านบาท) |
|------------|--|---|---|--|------------------------------------|
|            |  |   | จำนวนบ้าน<br>เรือน<br>ที่เสียหายทั้ง<br>หลัง (หลัง) | จำนวนบ้าน<br>เรือน<br>ที่เสียหายบาง<br>ส่วน (หลัง) |                                    |
| 255<br>9   | -                                      | -   | -   | -  | -                                  |
| 256<br>0   | -                                      | -   | -   | -  | -                                  |
| 256<br>1   | 7                                      | หมู่ที่ 1/ชุมชนบ้านบน -<br>พัฒนา<br>หมู่ที่ 2/ชุมชนพัฒนา-<br>บ้านล่าง<br>หมู่ที่ 5/ชุมชน หมู่ 5 | 1   | 6  | 38,196.57                          |
| 256<br>2   | 2                                      | หมู่ที่ 1/ชุมชนบ้านบน -<br>พัฒนา<br>หมู่ที่ 2/ชุมชนพัฒนา-<br>บ้านล่าง<br>หมู่ที่ 5/ชุมชน หมู่ 5 | 3   | 35   | 333,192.4<br>9                     |
| 256<br>3   | 1                                      | หมู่ที่ 1/ชุมชนบ้านบน -<br>พัฒนา<br>หมู่ที่ 2/ชุมชนพัฒนา-<br>บ้านล่าง<br>หมู่ที่ 5/ชุมชน หมู่ 5 | -   | 41   | _๘๘,๘๔๑.๐<br>๙                     |
| <b>รวม</b> | <b>9</b>                               | <b>9</b>  | <b>-</b>  | <b>82</b>  | <b>460,230.1<br/>5</b>             |

(ที่มา : บันทึกข้อความ การปฏิบัติการประจำวันงานป้องกันฯ เทศบาลตำบลปากน้ำ ข้อมูล ณ วันที่ 2-3 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563)

**(3) ภัยแล้ง**

**ตารางที่ ๑-๓ : สถิติการเกิดภัยแล้งของเทศบาลตำบลปากน้ำ**

| พ.ศ.       | จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง) | พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน) | ผลกระทบความเสียหาย        |                              |                               | มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท) |
|------------|------------------------------|---------------------------------|---------------------------|------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|
|            |                              |                                 | จำนวนครัวเรือนที่ประสบภัย | พื้นที่การเกษตรเสียหาย (ไร่) | จำนวนสัตว์ที่รับผลกระทบ (ตัว) |                             |
| ๒๕๕๙       | -                            | -                               | -                         | -                            | -                             | -                           |
| 2560       | -                            | -                               | -                         | -                            | -                             | -                           |
| 2561       | -                            | -                               | -                         | -                            | -                             | -                           |
| 2562       | -                            | -                               | -                         | -                            | -                             | -                           |
| 2563       | -                            | -                               | -                         | -                            | -                             | -                           |
| <b>รวม</b> | <b>-</b>                     | <b>-</b>                        | <b>-</b>                  | <b>-</b>                     | <b>-</b>                      | <b>-</b>                    |

(ที่มา : การปฏิบัติการประจำวันงานป้องกันฯ เทศบาลตำบลปากน้ำ ข้อมูล ณ วันที่ - เดือน - พ.ศ. - )

**(4) อัคคีภัย**

**ตารางที่ ๑-๔ : สถิติการเกิดอัคคีภัยของเทศบาลตำบลปากน้ำ**

| พ.ศ. | จำนวนครั้งที่เกิดภัย (ครั้ง) | พื้นที่ประสบภัย (หมู่ที่/ชุมชน) | ผลกระทบความเสียหาย        |                |              | มูลค่าความเสียหาย (ล้านบาท) |
|------|------------------------------|---------------------------------|---------------------------|----------------|--------------|-----------------------------|
|      |                              |                                 | จำนวนบ้านเรือนที่ประสบภัย | เสียชีวิต (คน) | บาดเจ็บ (คน) |                             |
| ๒๕๕๙ | -                            | -                               | -                         | -              | -            | -                           |
| 2560 | -                            | -                               | -                         | -              | -            | -                           |
| 2561 | -                            | -                               | -                         | -              | -            | -                           |
| 2562 | ไฟไหม้หม้อมิเต               | หมู่ที่ 1 ฟังสะพานปลา           | -                         | -              | -            | -                           |

|      |  |   |   |   |   |   |
|------|--|---|---|---|---|---|
|      | อุบัติเหตุ<br>ครั้ง/เครื่องใช้ไฟฟ้า<br>1 ครั้ง |   |   |   |   |   |
| 2563 | -  | - | - | - | - | - |
| รวม  | 3  | 3 | - | - | - | - |

(ที่มา : บันทึกข้อความ การปฏิบัติการประจำวันงานป้องกันเทศบาลตำบลปากน้ำ)

(๕) ภัยจากอุบัติเหตุจราจรทางถนน (ทั้งปี)

ตารางที่ ๑-๕ : สถิติการเกิดภัยจากการคมนาคมของเทศบาลตำบลปากน้ำ

| พ.ศ. | จำนวนครั้งที่เกิดเหตุ (ครั้ง) | สถานที่เกิดเหตุ | ผลกระทบความเสียหาย     |                      | มอ |
|------|-------------------------------|-----------------|------------------------|----------------------|----|
|      |                               |                 | จำนวนผู้เสียชีวิต (คน) | จำนวนผู้บาดเจ็บ (คน) |    |
| ๒๕๕9 | -                             | -               | -                      | -                    |    |
| ๒๕60 | -                             | -               | -                      | -                    |    |
| 2561 | -                             | -               | -                      | -                    |    |
| 2562 | -                             | -               | -                      | -                    |    |
| 2563 | -                             | -               | -                      | -                    |    |
| รวม  | -                             | -               | -                      | -                    |    |

(ที่มา : - ข้อมูล ณ วันที่ - เดือน - พ.ศ. - (

๑ การจัดลำดับความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่เทศบาลตำบลปากน้ำ ๓

จากการวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณภัยและการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย ภายใต้อาณาเขตข้อมูลสถานการณ์สาธารณภัย สถิติการเกิดภัย ความถี่การเกิดภัย และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณภัย สามารถจัดลำดับความเสี่ยงจากมากไปหาน้อยตามลำดับได้ ดังนี้

ตารางที่ ๑-๖ : ลำดับความเสียหายของเทศบาลตำบลปากน้ำ

| ลำดับความเสียหาย | ประเภทของภัย | ลักษณะของการเกิดภัย  |
|------------------|--------------|--|
| 1                | วาตภัย       | ลมพายุพัดด้วยความเร็วขั้นรุนแรง (หมู่ที่ 1, 2, 5)            |
| 2                | น้ำทะเลหนุน  | น้ำทะเลขึ้นสูงมีคลื่นซัดฝั่ง (หมู่ที่ 1, 2)                  |
| 3                | อัคคีภัย     | ไฟฟ้าลัดวงจร, ไฟไหม้กองขยะ (หมู่ที่ 1, 2, 5)                 |
| 4                | สึนามิ       | การเกิดแผ่นดินเลื่อนถล่มใต้น้ำ หรือไถลฝั่ง (หมู่ที่ 1, 2, 5) |

#### ๑.๔ ปฏิทินสาธารณภัยประจำปี

ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา มีการเกิดสาธารณภัยขึ้นบ่อยครั้งและเกิดขึ้นเป็นประจำในช่วงระยะเวลาหนึ่ง จึงทำให้เทศบาลตำบลปากน้ำ สามารถคาดการณ์การเกิดภัยได้มากขึ้น ได้แก่ อุทกภัย ภัยแล้ง วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า (ระบุเฉพาะประเภทภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่) นอกจากนี้ภัยจากการคมนาคม (อุบัติเหตุทางถนน) ก็ยังเป็นสาธารณภัยที่เกิดขึ้นบ่อยครั้งมากขึ้น ซึ่งการคาดการณ์ทำได้ยากเพราะเป็นพฤติกรรมของมนุษย์ เว้นแต่ในบางช่วงระยะเวลาหากมีการใช้ถนนมาก เช่น เทศกาลต่างๆ ก็มีแนวโน้มจะเกิดมากขึ้น

ตารางที่ ๑-๗ : ปฏิทินสาธารณภัยของเทศบาลตำบลปากน้ำ

เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยไว้ล่วงหน้า เทศบาลตำบลปากน้ำ จึงทำปฏิทินสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ดังนี้

| ภัย/เดือน        | ระยะเวลาที่เกิดภัย |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |
|------------------|--------------------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|------|------|------|
|                  | ม.ค.               | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. |
| อุทกภัย          | ←→                 |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |
| ภัยแล้ง          | ←→                 |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |
| พายุฤดูร้อน      | ←→                 |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |
| อัคคีภัย         | ←→                 |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |
| อุบัติเหตุทางถนน | ←→                 |      |       |       |      |       |      |      |      |      |      |      |

|         |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|---------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|
| ภัยหนาว | ↔ |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ↔ |
|---------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|

(สามารถปรับเปลี่ยนหรือลดปฏิทินสาธารณภัยประจำปีให้เหมาะสมกับสถานการณ์ภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่)

หมายเหตุ : เผื่อระวังเหตุตลอดทั้งปี

## บทที่ ๒

### แนวคิดการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ปัจจุบันแนวคิดการบริหารจัดการสาธารณภัยของประเทศไทยมุ่งเน้นให้ความสำคัญมากขึ้นกับ การดำเนินการอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับ “การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย” (Disaster Risk Management : DRM) ซึ่งประกอบด้วย การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk Reduction : DRR) ควบคู่กับการจัดการในภาวะฉุกเฉิน (Emergency Management) รวมถึงการฟื้นฟู (Recovery)

#### ๒.๑ ขอบเขตสาธารณภัย

ขอบเขตสาธารณสุขภัยตามแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทา  
สาธารณสุขภัยเทศบาลตำบลปากน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับนี้  
ให้เป็นไปตามความหมาย “สาธารณสุขภัย” ตามมาตรา ๔  
แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังนี้

“อัคคีภัย วาตภัย อทกภัย ภัยแล้ง โรคระบาดในมนุษย์  
โรคระบาดสัตว์ โรคระบาดสัตว์น้ำ การระบาดของศัตรูพืช ตลอดจนภัยอื่นๆ  
อันมีผลกระทบต่อสาธารณสุข ไม่ว่าจะเกิดจากธรรมชาติ มีผู้ทำให้เกิดขึ้น  
อุบัติเหตุ หรือเหตุอื่นใด ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายของประชาชน  
หรือความเสียหาย แก่ทรัพย์สินของประชาชน หรือของรัฐ  
และให้หมายความรวมถึงภัยทางอากาศ และการก่อวินาศกรรมด้วย”

### ๒.๒ ระดับการจัดการสาธารณสุขภัย

ระดับการจัดการสาธารณสุขภัยเป็นไปตามระดับการจัดการสาธารณสุขภัยของ  
แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับแก้ไข  
ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๕๙) ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับพื้นที่ จำนวนประชากร ขนาดของภัย  
ความรุนแรง  
ผลกระทบและความซับซ้อนของภัยหรือความสามารถในการจัดการสาธารณสุข  
ภัย ที่มีอำนาจตามกฎหมาย  
ใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจเกี่ยวกับความสามารถในการเข้าควบคุมสถานการณ์  
เป็นหลัก โดยแบ่งเป็น ๔ ระดับ ดังนี้

ตารางที่ ๒-๑ : ระดับการจัดการสาธารณสุขภัยของประเทศ  
ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัย

พ.ศ. ๒๕๕๐

| ระดับ | การจัดการ                        | ผู้มีอำนาจตามกฎหมาย   |
|-------|----------------------------------|---|
| ๑     | สาธารณสุขภัยขนาดเล็ก             | ผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการท้องถิ่น<br>ควบคุมและสั่งการ                                |
| ๒     | สาธารณสุขภัยขนาดกลาง             | ผู้อำนวยการจังหวัด ควบคุม<br>สั่งการและบัญชาการ   |
| ๓     | สาธารณสุขภัยขนาดใหญ่             | ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขแห่ง<br>ชาติ<br>ควบคุม สั่งการและบัญชาการ           |
| ๔     | สาธารณสุขภัยร้ายแรง<br>อย่างยิ่ง | นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีซึ่งนายก<br>รัฐมนตรีมอบหมาย ควบคุม<br>สั่งการและบัญชาการ |

ที่มา : แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณสุขภัยขึ้นในพื้นที่เทศบาลตำบลปาก  
น้ำ นายบรรลือ แซ่ตัน นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลปากน้ำ  
ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทา  
สาธารณสุขภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๐

จะเข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่โดยเร็ว เป็นลำดับแรก มีอำนาจสั่งการควบคุม และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานและอาสาสมัคร รวมทั้งติดตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้น ประเมินโอกาสการขยายความรุนแรงของภัย เพื่อรายงานนายอำเภอให้เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาประกาศหรือยก ระดับของภัยจากสาธารณภัยขนาดเล็กเป็นสาธารณภัย ขนาดกลางต่อไป

### ๒.๓ ยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2558 (ฉบับแก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2559) ได้กำหนดยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ประเทศ มีความพร้อมรับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น โดยการบูรณาการร่วมกันทุกภาคส่วน ซึ่งจะเป็นการสร้างมาตรฐานในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศ โดยให้ท้องถิ่น ชุมชน และภาคส่วนต่างๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน รวมทั้งเพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพสังคมและท้องถิ่นเพื่อมุ่งเข้าสู่ “การรับรู้ - ปรับตัว - ฟื้นเร็วทั่ว - อย่างยั่งยืน” (Resilience) ประกอบด้วย 4 ยุทธศาสตร์ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 4

การส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

#### ยุทธศาสตร์ที่ 1 การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เป็นการลดโอกาสที่จะได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ โดยการวิเคราะห์และจัดการกับปัจจัยที่เป็นสาเหตุและผลกระทบของสาธารณภัย เพื่อลดความล่าช้า ลดปัจจัยที่ทำให้เกิดความเปราะบาง และเพิ่มศักยภาพของบุคคล ชุมชน และสังคมให้เข้มแข็งในการจัดการปัญหาในปัจจุบัน รวมถึงป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

#### ยุทธศาสตร์ที่ 2 การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน

เป็นการเผชิญเหตุและจัดการสาธารณภัยในภาวะฉุกเฉินให้เป็นอย่างมีมาตรฐาน โดยการจัดระบบ การจัดการทรัพยากรและการกิจความรับผิดชอบ เพื่อเผชิญเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นทุกรูปแบบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงลดความสูญเสียที่จะมีต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ทรัพยากรสภาพแวดล้อม สังคม และประเทศ ให้มีผลกระทบน้อยที่สุด

#### ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน

เป็นการปรับสภาพระบบสาธารณสุข ปโยค การดำรงชีวิต และสภาวะวิถีความเป็นอยู่ของชุมชน ที่ประสบภัยให้กลับสู่สภาวะปกติ หรือพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer) ต ำ ม ค ว ำ ม เ ห ม ำ ะ ส ม โดยการนำปัจจัยในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยมาดำเนินการฟื้นฟู ซึ่งหมายรวมถึงการซ่อมสร้าง (reconstruction) และการฟื้นฟูสภาพ (rehabilitation)

#### ย ุ ท ธ ศ า ส ต ร์ ที่ 4 การส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

เป็นการพัฒนาศักยภาพการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศให้ ได้ ม ำ ต ร ฐ ำ น ต ำ ม ห ลั ก ส ำ ก ล โดยการจัดระบบและกลไกในการประสานความร่วมมือระหว่างประเทศให้มี รั ะ ส ี ท ธ ิ ภ ำ พ ซึ่ง ก ำ ร จั ด ก ำ ร ความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศจำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาค ส่วน ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ โดยคำนึงถึงระเบียบ กฎหมาย แนวทางปฏิบัติ การให้ความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรม และประเพณีปฏิบัติให้สอดคล้องกับกรอบความร่วมมือระหว่างประเทศเป็นสำคัญ

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลปากน้ำ พ . ศ . 2 5 6 4 จ บ ั บ นี้ มุ่งตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยเพื่อสร้างความ เชื่อมมั่นและความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและของรัฐ โดยชุมชนมีบทบาทสำคัญเป็นอย่างมากในการเตรียมความพร้อมและลดความ เสี ย ง จ ำ ก ส ำ ธ ำ ร ณ์ ภ ิ ย หากได้รับการพัฒนาศักยภาพรวมทั้งมีภูมิปัญญาท้องถิ่นก็จะสามารถทำให้ชุมชน ขอ ง ต น มี ค ว ำ ม ป ล อ ด ภ ิ ย จ ำ ก ส ำ ธ ำ ร ณ์ ภ ิ ย โดยการมีส่วนร่วมของคนหลากหลายกลุ่มในชุมชน

### ๒.๔ งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย

งบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของเทศบาลตำบลปากน้ำ มีที่มาจาก 2 แหล่งงบประมาณ ได้แก่

(๑) งบประมาณรายจ่ายเทศบาลตำบลปากน้ำ (โครงการที่ใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

(๒) งบประมาณอื่นๆ (งบกลางของ เทศบาลตำบลปากน้ำ)

#### ๒.๔.๑ ภาวะปกติ



( ๑ )  
เทศบาลตำบลปากน้ำจัดทำกรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เทศบาลตำบลปากน้ำ โดยกำหนดให้มีรายละเอียด ดังนี้

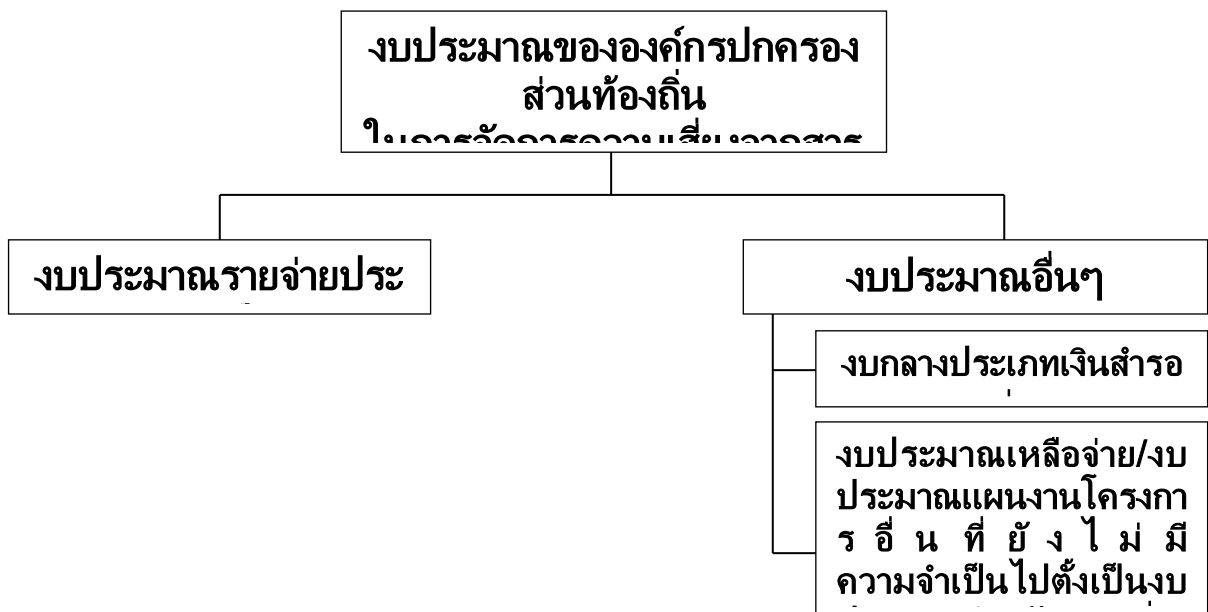
- แผน และ ขั้นตอน ของเทศบาลตำบลปากน้ำ ในการจัดการให้มีเครื่องหมายสัญญาณหรือสิ่งอื่นในการแจ้งให้ประชาชนได้ทราบถึงการเกิดหรือจะเกิดสาธารณภัย

- แผน และ ขั้นตอน ในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และยานพาหนะ เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาลตำบลปากน้ำ

( ๒ ) เทศบาลตำบลปากน้ำ ตั้งงบกลาง ให้เพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัย ที่อาจจะเกิดขึ้น

### ๒.๔.๒ ภาวะฉุกเฉิน (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย)

เทศบาลตำบลปากน้ำ นำเงินงบประมาณของหน่วยงานที่ได้เตรียมไว้ ไปใช้จ่ายเพื่อบรรเทา/ช่วยเหลือความเดือดร้อนของประชาชนที่ประสบสาธารณภัยเป็นลำดับแรก ทั้งนี้ หากงบประมาณไม่เพียงพอ ให้โอนเงินงบประมาณเหลือจ่ายหรืองบประมาณในแผนงาน/โครงการอื่นที่ยังไม่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องใช้จ่าย ไปตั้งเป็นงบประมาณสำหรับจ่ายเพิ่มเติมได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2562 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2562 5 6 2 หลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2556



**แผนภาพที่ ๒-๑ :**  
**แหล่งงบประมาณในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของเทศบาลตำบลปากน้ำ**

**๒.๕**

**องค์กรปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลปากน้ำ**

ในการดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เทศบาลตำบลปากน้ำ จะมีองค์กรที่เกี่ยวข้องในการอำนวยความสะดวก สั่งการ และประสานการปฏิบัติ ตั้งแต่ระดับประเทศ ซึ่งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลปากน้ำ ต้องมีการเชื่อมโยงและรับนโยบายแผนงานแนวทางการ รวมทั้งการประสานกับหน่วยงานบริหารจัดการสาธารณภัยในระดับอำเภอและระดับจังหวัดด้วย

**๒.๕.๑ ระดับนโยบาย**

**(๑) คณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ (กปภ.ช.)**

มีหน้าที่กำหนดนโยบายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ บูรณาการพัฒนาระบบการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระหว่างหน่วยงานของรัฐและหน่วยงานภาคเอกชนให้มีประสิทธิภาพ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในมาตรา ๖ และมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐

**(๒) คณะกรรมการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ (กปอ.)**

มีหน้าที่เสนอนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันอุบัติภัยของประเทศและเสนอแนะแนวทางปฏิบัติและประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันอุบัติภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

( ๓ )

**คณะกรรมการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด**

มีหน้าที่จัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อประกาศใช้ต่อไป โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

**๒.๕.๒ ระดับปฏิบัติ**

## (๑) กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

(บกปก.ช.)

ทำหน้าที่บังคับบัญชา อำนาจการควบคุม กำกับ ดูแล และ ปร ะ ส ำ น การปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับ โดยมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เป็นผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และปลัดกระทรวงมหาดไทยเป็นรองผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

ในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓) มี รัฐ ม น ต ร ี ว ำ ก ำ ร ก ะ ร ะ ท ร วม ห ำ ด ไ ท ย และกรณีการจัดการสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔) มีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ควบคุมสั่งการ และบัญชาการ

## (๒) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง

(กอปก.ก.)

ให้ กรม ป ่ อ ง ก ัน แ ล ะ บ ร ร เ ท า ส า ร ฐ า ร ณ์ ภ ิ ย จัดตั้งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง โดยมีอธิบดีกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในฐานะผู้อำนวยการกลาง เป็นผู้ดำเนินการ มีความรับผิดชอบ ดังนี้

(๒.๑) ภา ว ะ ป ก ติ ป ะ ร ะ ส ำ น ง ำ น และบูรณาการข้อมูลและการปฏิบัติการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วน ของ ส ร ร พ ก ำ ล ัง เ ค ร ี อ ง ม ี อ อ ป ก ร์ ณ์ แ พ ญ ป ฎ ิ บ ั ต ิ ก ำ ร เพื่อเตรียมความพร้อม ในการป้องกันและแก้ไขปัญหสาธารณภัยทั้งระบบ

(๒.๒) ภา ว ะ ก ิ ล ้ ก ิ ด ภั ย เ ต ร ี ย ม ก ำ ร เ พ ษ ิ ญ เ ห ต ติติดตามและเฝ้าระวังสถานการณ์ รวมถึงวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ประเมินสถานการณ์ และแจ้งเตือนภัย พร้อมทั้งรายงานและเสนอความเห็น ต่อผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติหรือนายกรัฐมนตรีตาม แต่ระดับการจัดการสาธารณภัยเพื่อตัดสินใจในการรับมือกับสาธารณภัยที่จะเกิด

ขึ้น โดยเรียกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นการประกอบกำลังในการเริ่มปฏิบัติการ

(๒.๓) ภา ว ะ ก ิ ด ภั ย อ ำ น วย ก ำ ร แ ล ะ บ ร ร เ ท า ส า ร ฐ า ร ณ์ ภ ิ ย ป ะ ร ะ ส ำ น ก ำ ร ป ฎ ิ บ ั ต ิ ในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดเล็ก (ระดับ ๑) และขนาดกลาง (ระดับ ๒) ให้กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลางรับผิดชอบในการอำนาจการ ประ เ ม ิ น ส ถาน ก ำ ร ณ์ และสนับสนุนกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแต่ละระดับ รวมทั้งติดตามและเฝ้าระวังสถานการณ์ วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ ร ำ ย ง ำ น ส ถาน ก ำ ร ณ์ แ ล ะ เ จ ็ ง เ ต ็ อ น พร้อมทั้งเสนอความคิดเห็นต่อผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ เพื่อตัดสินใจยกระดับในกรณีการจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ

๓) และนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรี ที่นายกรัฐมนตรีมอบหมาย  
ในกรณีการจัดการสาธารณภัยร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ ๔)

ให้ กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกลาง  
ทำหน้าที่เป็นส่วนหนึ่งในศูนย์ประสานการปฏิบัติของกองบัญชาการป้องกันและ  
บรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ในกรณียก ระดับ เป็น  
การจัดการสาธารณภัยขนาดใหญ่ (ระดับ ๓) และขนาดร้ายแรงอย่างยิ่ง (ระดับ  
๔)

### (๓) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด (กอปภ.จ.)

ทำหน้าที่ อำนาจการควบคุม สนับสนุน  
และประสานการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่จังหวัดที่รับ  
ผิดชอบ โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัด เป็นผู้ อำนาจการ  
รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบหมาย  
และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นรองผู้ อำนาจการ

### ( ๔ ) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร (กอปภ.กทม.)

ทำหน้าที่ อำนาจการควบคุม สนับสนุน  
ประสานการปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตกรุงเทพมหานคร

และจัดทำแผนปฏิบัติการหรือแผนเผชิญเหตุตามประเภทความเสี่ยงภัยให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกรุงเทพมหานคร  
รวมทั้งดำเนินการสนับสนุน การปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
และเป็นหน่วยเผชิญเหตุเมื่อเกิดสาธารณภัยในพื้นที่รับผิดชอบ  
โดยมีผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครในฐานะผู้ อำนาจการ เป็นผู้รับผิดชอบ  
มี อำนาจหน้าที่ และแนวทางปฏิบัติ ตาม หมวด ๓  
แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ทั้งนี้  
องค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามที่ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครกำหนด

### (๕) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ (กอปภ.อ.)

ทำหน้าที่ อำนาจการควบคุม สนับสนุน  
และประสานการปฏิบัติกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่รับผิดชอบในกา  
ร ป้ อ ง กั น แ ล ะ บ ร ร เ ท า ส า ธ า ร ณ ภัย  
และปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือกองอำนาจการป้องกันและบรรเทา  
สาธารณภัยจังหวัดมอบหมาย โดยมีนายอำเภอ เป็นผู้ อำนาจการ

### ( ๖ ) กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ ที่ประกอบด้วย

( ๖ . ๑ )  
กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเมืองพัทยา  
(กอปภ.เมืองพัทยา)

ทำหน้าที่ อำนวยการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและเผชิญเหตุ เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเมืองพัทยาให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด ชลบุรี และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอบางละมุง รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัด และผู้อำนวยการอำเภอ ตามที่ ได้รับ มอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลปากน้ำ ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง) หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกเมืองพัทยา เป็นผู้อำนวยการ

( ๖ . ๒ )  
กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล  
(กอปภ.ทน./กอปภ.ทม./กอปภ.ทต.)

ทำหน้าที่ อำนวยการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและเผชิญเหตุ เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาล ตำบลปากน้ำ ให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอเมืองระนอง รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการจังหวัดและผู้อำนวยการอำเภอตามที่ได้รับ มอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียงหรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกเทศมนตรี นายบรรลือ แซ่ตัน นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ เป็นผู้อำนวยการ

( ๖ . ๓ )  
กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล  
(กอปภ.อบต.)

ทำหน้าที่ อำนวยการ ควบคุม ปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและเผชิญเหตุ เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้น พร้อมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์การบริหารส่วนตำบล เทศบาลตำบลปากน้ำ ให้สอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด

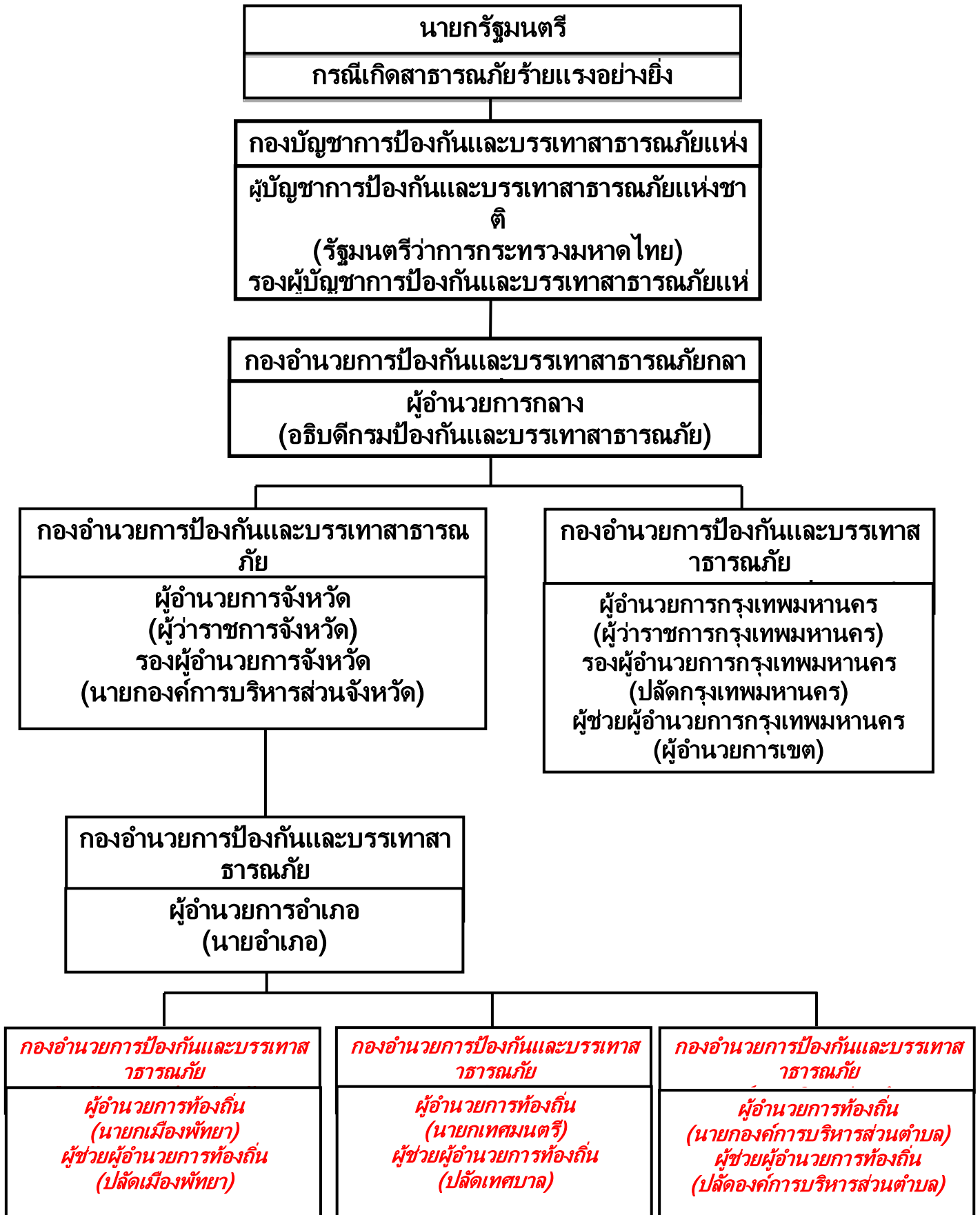
และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ รวมถึงมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้บัญชาการจังหวัด และผู้บัญชาการอำเภอ ตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมทั้งสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลปากน้ำ ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง) หรือเขตพื้นที่อื่นเมื่อได้รับการร้องขอ โดยมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นผู้บัญชาการ

**ก า ร จั ด ก า ร ใน ภ า ว ะ จุ ก เ ฉิ น**  
(รายละเอียดการปฏิบัติปรากฏตามบทที่ ๔ การปฏิบัติขณะเกิดภัย)

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ ให้กองบัญชาการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลปากน้ำ **จั ด ต้ ง สุน ย์ ป ฏิ บั ตี ก า ร จุ ก เ ฉิ น ท้องถิ่น ขึ้น** โดยมีผู้บัญชาการท้องถิ่น เป็นผู้ควบคุมและสั่งการ เพื่อกำหนดที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ

พร้อมทั้งประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ที่รับผิดชอบ และประสานความร่วมมือ กับทุกภาคส่วนในการจัดการสาธารณภัยในพื้นที่ พร้อมทั้งให้รายงานผู้บัญชาการอำเภอในเขตพื้นที่ นายอำเภอเมือง อำเภอเมืองระนอง ทราบทันที

หากประเมินสถานการณ์สาธารณภัยและเกินขีดความสามารถของทรัพยากร  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเข้าจัดการกับสาธารณภัยให้ยุติโดยเร็ว แล้วและไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ สาธารณภัยได้โดยลำพัง ให้รายงานให้ผู้บัญชาการอำเภอทราบและขอรับการสนับสนุนจากกองบัญชาการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นติดต่อกับหรือใกล้เคียง และหรือ กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ



แผนภาพที่ ๒-๒ : กลไกการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยของประเทศไทย



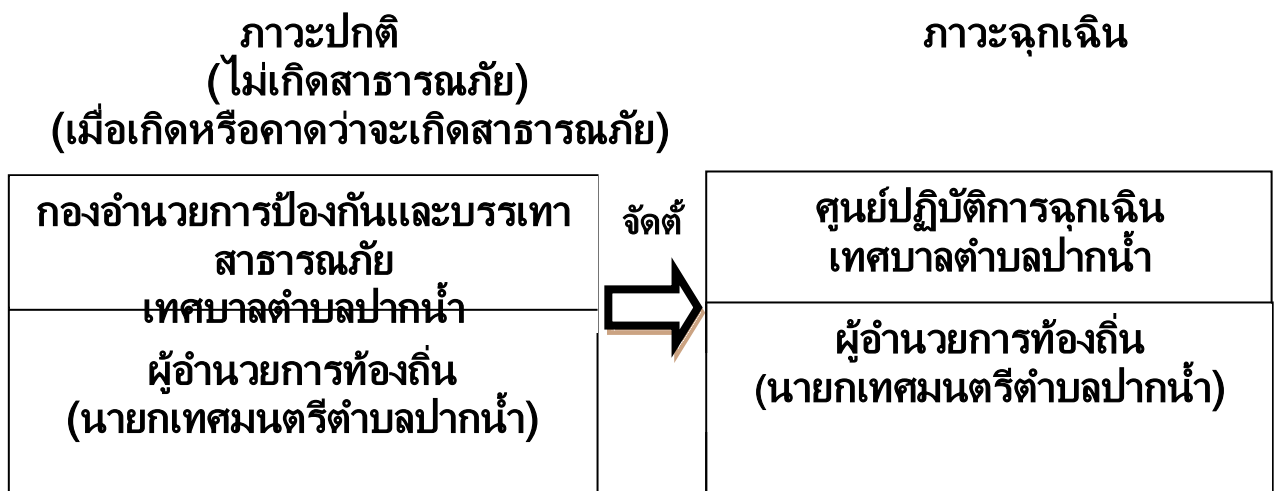
## ๒.๖ การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินเทศบาลตำบลปากน้ำ (เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิด สาธารณภัย)

### บทบาทภารกิจ

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลปากน้ำ จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน เทศบาลตำบลปากน้ำ เพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ที่ได้รับผิดชอบ

และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการสาธารณภัยทุกชั้นตอน หากในกรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์สาธารณภัยตามขีดความสามารถโดยลำพัง ให้ขอรับการสนับสนุนจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่ติดต่อกหรือใกล้เคียง และหรือกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่น เป็นผู้ควบคุมและสั่งการ

### การจัดการสาธารณภัยระดับ ๑



### แผนภาพที่ ๒-๓ :

### องค์กรปฏิบัติในการจัดการสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ๒.๗ การปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

### ๒.๗.๑ การปฏิบัติร่วมกับอำเภอและจังหวัด

(1) จัดเจ้าหน้าที่ประสานอำเภอและจังหวัด ในช่องทางระยะยะ เกิดภัย พร้อมทั้งรายงานสถานการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้นตามข้อเท็จจริงเป็นระยะๆ



( 2 )  
กรณีสถานการณ์สาธารณสุขภัยมีความรุนแรงให้ประสานขอกำลังสนับสนุนจาก  
กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ/จังหวัด ตามลำดับ

### ๒.๗.๒ การปฏิบัติร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง

( 1 )  
เมื่อเกิดสาธารณ ภัยขึ้นในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลปากน้ำ  
และสาธารณสุขมีความรุนแรงขยายเป็นวงกว้าง ให้ผู้อำนาจการท้องถิ่น  
เทศบาลตำบลปากน้ำ รายงาน ผู้ อำน วย ก าร อำเภอ  
พร้อมทั้งประสานกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบล  
ปากน้ำ ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง )  
ให้สนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

( 2 )  
เมื่อเกิดสาธารณ ภัยขึ้นในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลปากน้ำ  
ซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง) ให้ผู้อำนาจการท้องถิ่นเทศบาลตำบลปากน้ำ  
ให้การสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ที่เกิดขึ้น  
เพื่อเป็นการบูรณาการและการประสานการปฏิบัติงานร่วมกัน

### ๒.๗.๓ การปฏิบัติร่วมกับหน่วยทหารในพื้นที่

ในการปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยร่วมระหว่างพลเรือนกับทหาร  
นั้น จะต้องมีการประสานงานกันอย่างใกล้ชิด  
เพื่อเป็นการสนับสนุนการจัดการสาธารณสุขของกองอำนาจการป้องกันและ  
บรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลปากน้ำ และศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น  
เทศบาลตำบลปากน้ำ กับ กองพันทหารราบที่ 2 กรมทหารราบที่ 25 ทั้งนี้  
ฝ่ายทหารอาจพิจารณาจัดตั้งศูนย์ประสานงานหรือศูนย์ปฏิบัติงานร่วมระหว่าง  
พลเรือนกับทหาร  
ขึ้นอยู่กับระดับของหน่วยและสถานการณ์สาธารณสุขนั้นๆ  
โดยมีแนวทางปฏิบัติสอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
กระทรวงกลาโหม แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดระนอง  
พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับแก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2559)  
และข้อตกลงว่าด้วยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
ระหว่างผู้อำนาจการจังหวัดกับหน่วยงานทหารในพื้นที่

### ๒.๗.๔ การปฏิบัติร่วมกับภาคประชาสังคม เอกชน และองค์กรสาธารณกุศล

กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลปากน้ำ  
เป็นศูนย์กลางในการประสานการปฏิบัติในเขตรับผิดชอบตลอด ๒๔ ชั่วโมง  
เพื่อให้สามารถติดต่อประสานงาน สั่งการ รายงานการปฏิบัติ

และสถานการณ์ระหว่างทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง รวดเร็ว และเชื่อถือได้ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) จัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินเทศบาลตำบลปากน้ำ (กรณีเกิดสาธารณภัย) เพื่อร่วมปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) จัดทำแผนประสานงานกับองค์การสาธารณสุข และให้ องค์ ก า ร ส า ธ า ร ณะ กุ ศ ล ในจังหวัดจัดเจ้าหน้าที่ประสานงานกับเทศบาลตำบลปากน้ำ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมอุปกรณ์และบุคลากร ที่สามารถปฏิบัติการกิจได้

(๓) เทศบาลตำบลปากน้ำ และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล ร่วมกับองค์การสาธารณสุข จัดทำแนวทางปฏิบัติในการสนับสนุนทรัพยากร เจ้าหน้าที่ อุปกรณ์ และ เ ค รื่ อ ง มี อ เพื่อการปฏิบัติงานขององค์กรปฏิบัติในการจัดการสาธารณภัยแต่ละระดับ

(๔) กรณี ที่ เมื่ อ ก ่ อ ก ส า ธ า ร ณะ กุ ศ ล ขึ้น ถ้าองค์การสาธารณสุขไปถึงพื้นที่ประสบภัยก่อน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ให้กันเขตพื้นที่อันตรายและกันไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปยังพื้นที่อันตราย พร้อมทั้ง แจ้งหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโดยทันที เพื่อดำเนินการควบคุมสถานการณ์สาธารณภัย

(๕) กรณีที่ได้รับการประสานจากเทศบาลตำบลปากน้ำ หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบ เช่น ตำรวจ เทศบาล เป็นต้น ให้องค์การสาธารณสุขจัดชุดเคลื่อนที่เร็วออกไปยังที่เกิดเหตุ และให้รายงานตัว ที่ศูนย์ปฏิบัติการเทศบาลตำบลปากน้ำ หรือผู้อำนวยการท้องถิ่น เพื่อรับมอบหมายภารกิจในการปฏิบัติการ

(๖) กรณีหลังเกิดสาธารณภัย ให้องค์การสาธารณสุข องค์ ก ร เ อ ก ช น ช ว ย เ ห ลี อ เจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรักษาความปลอดภัยในสถานที่เกิดเหตุ และพื้นที่รองรับการอพยพ ประสานหน่วยแพทย์และพยาบาล อีกทั้งให้การรักษาพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้ประสบสาธารณภัย พร้อมทั้งลำเลียงผู้ได้รับบาดเจ็บส่งโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล รวมทั้งอพยพช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัยไปยังที่ปลอดภัยหรือพื้นที่รองรับการอพยพ

**ตารางที่ ๒-๒ : รายนามภาคประชาสังคม และองค์การสาธารณกุศล  
หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง  
ในกรณีที่เกิดเหตุภัยพิบัติในพื้นที่เทศบาลตำบลปากน้ำ**

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน                                       | วิทยุสื่อสาร<br>(ทุกสถานีสามารถติดต่อได้โดยตรง) |                               | โทร     |
|----------|--|---|-------------------------------|---------|
|          |  | นามเรียกขาน                                     | ความถี่                       |         |
| ๑        | เทศบาลตำบลปากน้ำ                                   | ปะการัง   | ๑๖๒.๕๕๐                       | ๐-๗๖๓   |
| ๒        | เทศบาลตำบลหวาง                                     | ศูนย์ดีบุก                                      | 162.525                       | 0-778   |
| ๓        | เทศบาลเมืองบางรีน                                  | ศูนย์ปุเจ้าฟ้า                                  | ๑๖๒.๕๕๐                       | ๐-๗๖๓   |
| ๔        | เทศบาลตำบลปากน้ำ-ท่าเรือ                           | ศูนย์เขา นางหงษ์                                | ๑๖๒.๕๕๐                       | ๐-๗๖๓   |
| ๕        | เทศบาลตำบลบางนอน                                   | ศูนย์บางนอน                                     | 162.525                       | 0-768   |
| ๖        | สถานีตำรวจภูธรปากน้ำระนอง                          | ปากน้ำ  | 152.475                       | 0-7386  |
| ๗        | เทศบาลเมืองระนอง                                   | ศูนย์เอราวัณ                                    | ๑๖๒.๕๕๐                       | ๐-๗๖๓   |
| ๘        | มูลนิธิระนองสงเคราะห์                              | ศูนย์กุ๊กภัย                                    | 168275                        | ๐-๗๖๓   |
| ๙        | โรงพยาบาลระนอง                                     | ศูนย์นเรนทร                                     | ๑๕๔.๗๒๕                       | 0-72610 |
| 10       | อำเภอเมืองระนอง                                    | -   | -                             | 0-702   |
| 11       | สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขาระนอง                    | -   | -                             | 0-739   |
| 12       | สำนักงานป้องกันฯ จังหวัดระนอง                      | ปก.ระนอง  | 161-475                       | 0-7019  |
| 13       | สถานีตำรวจน้ำ 1 กองกำกับการ 5 กองบังคับการตำรวจน้ำ | ธงชัย   | ๑๖๒.๑๒๕<br>๑๕๗.๗๒๕<br>๑๖๒.๘๕๐ | ๐-๗๖๓   |
| 14       | ด่านศุลกากรระนอง                                   | -   | -                             | 0-778   |
| 15       | การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดระนอง                    | ขอหลัก  | ๑๖๓.๓๗๕                       | 0-712   |
| 16       | การประปาส่วนภูมิภาคสาขาระนอง                       | -   | -                             | 0-711   |

## บทที่ 3 การปฏิบัติก่อนเกิดภัย

### ๓.๑ การลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของเทศบาลตำบลปากน้ำ  
ฉบับนี้  
มุ่งดำเนินงานตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยตาม  
แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับแก้ไข  
ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2559) ให้บรรลุผลสำเร็จในทางปฏิบัติ  
โดยมีเป้าหมายสำคัญในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย  
เพื่อสร้างความปลอดภัย  
ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ตามแนวทางในการ  
ดำเนินงานด้านการป้องกัน บรรเทา การลดผลกระทบจากสาธารณภัย  
และการเตรียมความพร้อม ดังนี้

ยุทธศาสตร์การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย  
เป็นการลดโอกาสที่จะได้รับผลกระทบทางลบจากสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ  
โดยการวิเคราะห์และการบริหารจัดการปัจจัยที่เป็นสาเหตุและผลกระทบของสา  
ธารณภัย เพื่อกำหนดนโยบาย มาตรการ หรือกิจกรรมต่างๆ  
ให้สามารถลดความเสียหาย ลดปัจจัยที่ทำให้เกิดความเปราะบาง  
และเพิ่มศักยภาพของบุคคล ชุมชน และสังคมให้เข้มแข็งในการจัดการปัญหา  
โดยมีเป้าหมายในการลดความเสี่ยงที่มีอยู่ในชุมชนและสังคมในปัจจุบัน  
รวมถึงป้องกันความเสียหาย ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

### ๓.๒ การประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย

#### 3.2.1 นิยามความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk) หมายถึง  
โอกาสที่สาธารณภัย ทำให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย ทรัพย์สิน  
ความเป็นอยู่ และภาคบริการต่างๆ ในชุมชนใดชุมชนหนึ่ง ณ  
ห้วงเวลาใดเวลาหนึ่ง ในอนาคต  
ซึ่งสามารถแทนด้วยสมการแสดงความสัมพันธ์ของปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับ  
ความเสี่ยง ได้แก่ ภัย ความอ่อนแอ ความเปราะบาง และศักยภาพ ดังนี้

ความเสี่ยง (Risk) = ภัย (Hazard) x ความอ่อนแอ (Exposure) x  
ความเปราะบาง (Vulnerability)

ศักยภาพ (Capacity)

**การวิเคราะห์ความเสี่ยง, การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)** หมายถึง กระบวนการกำหนดลักษณะ ขนาด หรือขอบเขตของความเสี่ยงโดยการวิเคราะห์ภัยที่เกิดขึ้นและประเมินสถานะการเปิดรับต่อความเสี่ยง (exposure) ความเปราะบาง (Vulnerability) และ ศักยภาพ (Capacity) ในการรับมือของชุมชนที่อาจเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน การดำรงชีวิต และ สิ่งแวดล้อม เป็นการวิเคราะห์ความน่าจะเป็นในการเกิดผลกระทบจากภัยในพื้นที่หนึ่ง ๆ มีประโยชน์ในการวางแผนเพื่อจัดการความเสี่ยงอย่างมีระบบ

**ภัย (Hazard)** หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดจากธรรมชาติหรือการกระทำของมนุษย์ที่อาจนำมาซึ่งความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สิน ตลอดจนทำให้เกิดผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

**ความล่อแหลม (Exposure)** หมายถึง การที่ผู้คน อาคารบ้านเรือน ทรัพย์สิน ระบบต่างๆ หรือองค์ประกอบใดๆ มีที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงและอาจได้รับความเสียหาย

**ความเปราะบาง (Vulnerability)** หมายถึง ปัจจัยหรือสถานะใดๆ ที่ทำให้ชุมชนหรือสังคมขาดความสามารถในการปกป้องตนเอง ทำให้ไม่สามารถรับมือกับสาธารณภัย หรือไม่สามารถฟื้นฟูได้อย่างรวดเร็วจากความเสียหายอันเกิดจากสาธารณภัย ปัจจัยเหล่านี้มีอยู่ในชุมชนหรือสังคมมานานก่อนเกิดสาธารณภัย และอาจเป็นปัจจัยที่ทำให้ผลกระทบของภัยมีความรุนแรงมากขึ้น

**ศักยภาพ (Capacity)** หมายถึง ความสามารถที่จะกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือความสามารถที่อาจจะพัฒนาต่อไปให้เป็นประโยชน์มากขึ้น

**๓.๒.๒ ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย** ประกอบด้วย ๗ ขั้นตอน ได้แก่ ขั้นที่ ๑ การทำความเข้าใจเหตุการณ์ปัจจุบัน ความต้องการในการประเมินความเสี่ยง และพิจารณาถึงข้อมูลในอดีต ขั้นที่ ๒ การประเมินภัย ขั้นที่ ๓ การประเมินความล่อแหลม ขั้นที่ ๔ การวิเคราะห์ความเปราะบางและศักยภาพ ขั้นที่ ๕ การวิเคราะห์ผลกระทบและระดับความเสี่ยง ขั้นที่ ๖ การจัดทำข้อมูลความเสี่ยงและแนวทาง ในการจัดการและลดความเสี่ยง ขั้นที่ ๗ การพัฒนาหรือปรับปรุงยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลปากน้ำ จัดทีมประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อเข้าสำรวจพื้นที่และจัดเก็บข้อมูลข้อเท็จจริงจากเหตุการณ์สาธารณภัย และเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง รวมทั้งผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น เพื่อประกอบ

การตัดสินใจสั่งการในการรับมือสถานการณ์ภัยที่อาจเกิดขึ้น ได้แก่ (๑) การกำจัดความเสี่ยง (การป้องกันหรือหลีกเลี่ยง) (๒) การแก้ไขปัญหาความเปราะบางและความอ่อนแอ (การลดผลกระทบ) (๓) การเตรียมความพร้อมรับมือสาธารณภัย และ (๔) การถ่ายโอนหรือแบ่งปันความเสี่ยง

ตัวอย่างของทางเลือกในการจัดการความเสี่ยงตามกลยุทธ์ข้างต้น ในกรณีแผ่นดินไหว พายุโซนร้อน และอุทกภัย แสดงในตารางที่ ๓-๑

**ตารางที่ ๓-๑ : ตัวอย่างของประเภททางเลือกในการจัดการความเสี่ยง กรณีแผ่นดินไหว พายุโซนร้อน และอุทกภัย**

| ประเภทภัย             | ประเภททางเลือกในการจัดการภัยพิบัติ   |   |  |   |
|-----------------------|--|---|--|---|
|                       | การป้องกัน/หลีกเลี่ยง  | การลดผลกระทบ  | การเตรียมความพร้อม   | การถ่ายโอนหรือแบ่งปันความเสี่ยง   |
| แผ่นดินไหว (ตัวอย่าง) | ย้ายสิ่งก่อสร้างและโครงสร้างที่เปราะบางทั้งหมดจากบริเวณพื้นที่เสี่ยงสูง ซึ่งจะได้รับผลกระทบจากแรงสั่น และบริเวณเสี่ยงต่อทรายเดือดหรือทรายนวล | ใช้วัสดุและวิธีการก่อสร้างที่ทนต่อแผ่นดินไหว ออกกฎหมายควบคุมสิ่งก่อสร้าง การซ่อมแซมและเสริมความแข็งแรงอาคาร การวางแผนการใช้ที่ดิน โดยคำนึงถึงความเสี่ยง | การวางแผนเฉพาะกิจฉุกเฉิน ซึ่งครอบคลุมทั้งบริเวณการเฝ้าระวังแผ่นดินไหว การซ่อมรับมือแผ่นดินไหว การจัดเตรียมสิ่งของยังชีพและสิ่งของสำรองจ่าย การฝึกซ้อมค้นหาและช่วยเหลือ การให้ความรู้แก่ประชาชน | ประกันความเสี่ยงจากแผ่นดินไหว การรวมกลุ่มความเสี่ยง เงินทุนสำหรับซ่อมสร้างและกองทุน ออมทรัพย์ชุมชนสำหรับการซ่อมสร้างและฟื้นฟูสภาพ |
| พายุโซนร้อน           | ย้ายชุมชนที่เสี่ยงออกจากชายฝั่งและเส้นทางพายุ รวมถึงบริเวณ   | ก่อสร้างแนวกำบังลมหรือใช้พื้นที่ทางธรรมชาติ   | การเฝ้าระวัง การพยากรณ์ การเตือนภัยล่วงหน้าสำหรับพายุไต้ฝุ่น   | ประกันความเสี่ยงอุทกภัย ประกันผลผลิตจากภัยพิบัติ เงินทุนเพื่อการซ่อมซ่อม  |

| ประเภทของภัย                                     | ประเภททางเลือกในการจัดการภัยพิบัติ |   |  |   |
|--|------------------------------------|---|--|---|
|  | การป้องกัน/หลีกเลี่ยง              | การลดผลกระทบ  | การเตรียมความพร้อม   | การถ่ายโอนหรือแบ่งปันความเสี่ยง   |
| แล<br>ะ<br>อุ<br>ทก<br>ภัย<br>(ตัว<br>อย่า<br>ง) | พื้นที่ต่ำซึ่งเสี่ยงต่ออุทกภัย     | ในการลดผลกระทบ<br>ก่อสร้างคันดินหรือเขื่อนหรือกำแพงคลื่นและอื่นๆ<br>เป็นแนวกันน้ำ<br>ยกอาคารให้บริเวณเสี่ยงต่อน้ำท่วม<br>อยู่เหนือระดับน้ำ<br>ที่คาดการณ์ไว้<br>ใช้แนวกำแพงธรรมชาติ<br>เช่น<br>ป่าชายเลน<br>วางแผนที่ดิน<br>เป็นต้น | การเตือนภัย<br>น้ำท่วมล่วงหน้า<br>การจัดการแล<br>ะ<br>การวางแผนอพยพ<br>การจัดเตรียม<br>สิ่งของยังชีพ<br>การหาที่หลบ<br>พายุไต้ฝุ่นแล<br>ะกำหนดศูนย์<br>อพยพฉุกเฉิน | สร้าง<br>หรือกองทุนออมทรัพย์<br>ของชุมชนสำหรับการซ่อม<br>สร้างโครงการรับซื้อบ้าน<br>ในพื้นที่น้ำท่วมถึง |

รายละเอียดเรื่องการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยสามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่

[www.disaster.go.th./](http://www.disaster.go.th/)หน่วยงานภายใน/กองนโยบายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/ดาวน์โหลด/ ส่วนนโยบายภัยธรรมชาติ

### ๓ . ๓ พื น ที่ เสี ย ง ระ ดั บ ค ว า ม เสี ย ง และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณภัย

เมื่อมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงหรือการประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยแล้วจะทำให้ทราบถึงพื้นที่เสี่ยงภัยและปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสียหายจากสาธารณภัยซึ่งจะทำให้สามารถกำหนดแนวทางในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยได้ตรงกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น นำไปสู่การลดความเสี่ยงอย่างยั่งยืนที่หมู่บ้าน / ชุมชน มีวิธีการ รู้ รับผิดชอบตัวในการรับมือกับสถานการณ์สาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้น เช่น



ก า ร ก ำ ห น ด กิ จ ก ร ร ม  
โครงการหรือแผนงานที่กำหนดจากผลการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงของ  
พื้นที่หนึ่งๆ เพื่อลดโอกาสในการได้รับผลกระทบ  
จากสาธารณภัยที่สามารถคาดการณ์ได้ในปัจจุบันและเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดคว  
ามเสี่ยงเพิ่มมากขึ้นในอนาคต

เท ศ บ าล ต ำ บ ล ป าก น ้ำ  
รับผิดชอบในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตตำบลปากน้ำ  
ซึ่งมีหมู่บ้านที่เป็นพื้นที่เสี่ยงภัย  
และปัจจัยที่เป็นสาเหตุทำให้เกิดความเสี่ยงจากภัยต่างๆ ดังต่อไปนี้

**ตารางที่ ๓-๒ :**

**ตารางแสดงปัจจัย/สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัยของเทศบาลตำบลปากน้ำ**

| ประเภทของภัย           | ระดับความเสี่ยงภัย |               |           | ปัจจัย/สาเหตุ<br>ที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจาก                                    |
|------------------------|--------------------|---------------|-----------|---|
|                        | เสี่ยงสูง          | เสี่ยงปานกลาง | เสี่ยงต่ำ |   |
| อุทกภัย                | หมู่ที่ 1          | หมู่ที่ 2     | หมู่ที่ 5 | เกิดจากน้ำทะเลหนุน ไม่มี  |
| ภัยแล้ง                | หมู่ที่ 5          | หมู่ที่ 2     | หมู่ที่ 1 | น้ำประปาอยู่ป<br>ทำให้รับน้ำไม่เพียงพอต่อการ<br>ประกอบกับมีบ่อเก็บน้ำธรรมชาติ |
| วาตภัย                 | หมู่ที่ 1,2        | หมู่ที่ 5     | หมู่ที่ 5 | อยู่ติดริมฝั่งทะเล มีช่องลมพัด  |
| อัคคีภัย               | หมู่ที่ 1,2        | หมู่ที่ 1,2   | หมู่ที่ 5 | เป็นชุมชนแออัด เป็นบ้านไม้  |
| สารเคมีและวัตถุอันตราย | หมู่ที่ 1          | หมู่ที่ 5     | หมู่ที่ 2 | มีปั้มน้ำมันอยู่ในใจกลางชุมชน   |

(ตัวอย่าง) การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัย  
(ให้ดำเนินการในบริบทของสภาพพื้นที่และสภาวะแวดล้อมในท้องถิ่น/ชุมชน)

| ประเภทของภัย | ระดับความเสี่ยงภัย |               |              | ปัจจัย/สาเหตุ   |
|--------------|--------------------|---------------|--------------|---|
|              | เสี่ยงสูง          | เสี่ยงปานกลาง | เสี่ยงต่ำ    |   |
| อุทกภัย      | หมู่ที่.....       | หมู่ที่.....  | หมู่ที่..... | - เป็นพื้นที่ราบลุ่ม มีแม่น้ำ<br>พื้นที่เสี่ยงบางจุดไม่มีพนังกั้นน้ำ<br><br>- ประชาชนส่วนใหญ่ป<br>หมู่ที่.....<br><br>- ขาดระบบเตือนภัยที่มีประ |



| ประเภทของภัย           | ระดับความเสี่ยงภัย |               |              | ปัจจัย/สาเหตุ  |
|------------------------|--------------------|---------------|--------------|--|
|                        | เสี่ยงสูง          | เสี่ยงปานกลาง | เสี่ยงต่ำ    |  |
| ภัยแล้ง                | หมู่ที่.....       | หมู่ที่.....  | หมู่ที่..... | - พื้นที่สวนใหญ่เป็นพื้นที่ในปริมาณมากและต่อเนื่อง<br><br>- แหล่งกักเก็บน้ำเพื่อ<br>โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่.....<br><br>- มีการบุกรุกทำลายป่าไม้                                |
| วาตภัย                 | หมู่ที่.....       | หมู่ที่.....  | หมู่ที่..... | - ลักษณะภูมิอากาศโดย<br>โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่.....<br>- บุคลากรที่มีความรู้ด้านสา<br>โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่.....<br>-<br>อาคารบ้านเรือนและสภาพ<br>โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่..... |
| อัคคีภัย               | หมู่ที่.....       | หมู่ที่.....  | หมู่ที่..... | - ประชาชนขาดความตระ<br>โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่.....<br><br>- ประชาชนไม่ทราบถึ<br>โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่.....  |
| สารเคมีและวัตถุอันตราย | หมู่ที่.....       | หมู่ที่.....  | หมู่ที่..... | - มีโรงงานอุตสาหกรรมที่มี<br>โดยเฉพาะพื้นที่หมู่ที่.....   |

**หมายเหตุ :** ตัวอย่างตารางมาตรฐานในการประเมินค่าความเสี่ยง (สูง/ปานกลาง/ต่ำ) ตามภาคผนวก ก

### ๓.๔ แนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย

#### ๓.๔.๑ การป้องกันและลดผลกระทบ

เนื่องจากเทศบาลตำบลปากน้ำ มีพื้นที่เสี่ยงต่อสาธารณภัยที่ส่งผลกระทบ ได้แก่ อุทกภัย วาตภัย ภัยแล้ง

อัคคีภัย ภัยจากอุบัติเหตุจราจรทางถนน  
จึงให้ความสำคัญกับแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

(๑) ด้านโครงสร้าง

เทศบาลตำบลปากน้ำ ได้พิจารณาโครงสร้างที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่ เสี่ยงภัยแล้ว และได้จัดชุดปฏิบัติการเผชิญเหตุภัยพิบัติ จำนวน 10 นาย ที่ผ่านการฝึกอบรมการเผชิญเหตุ สาธารณภัยตลอด 24 ชั่วโมง พร้อมอุปกรณ์เผชิญเหตุ เช่น รถน้ำดับเพลิง เรือดับเพลิง เครื่องหมายห้ามดับเพลิง รถพยาบาลฉุกเฉิน วิทยุสื่อสาร ขึ้น เพื่อใช้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่

(๒) ด้านไม่ใช่โครงสร้าง

การป้องกันโดยไม่ใช่โครงสร้าง เป็นการใช้นโยบาย กฎระเบียบ การวางแผนและกิจกรรมต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยง โดยเทศบาลตำบลปากน้ำ ได้มีการดำเนินการ ดังนี้

( ๒ . ๑ )

ด้านการบังคับใช้กฎหมายและการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ กับหน่วยงานภาครัฐในการป้องกัน ไม่ให้เกิดอัคคีภัย เช่น การให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ประชาชนเกี่ยวกับ สาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดจากการกระทำของประชาชนเอง เช่น ความประมาทเลินเล่อ การจตุรูปเทียนตามประเพณีนิยม เป็นต้น

( ๒ . ๒ )

วิเคราะห์ และจัดทำแผนที่เสี่ยงภัยให้เหมาะสมกับพื้นที่ พร้อมทั้ง จัด เก็บ ข้อมูล สถิติ ภัย และหาปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการหาแนวทางการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยอย่างเป็นระบบ มุ่งสู่การแก้ไขปัญหายั่งยืน

**๓.๔.๒ การเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ภัย**

การเตรียมความพร้อมเป็นการดำเนินการที่เน้นช่วงก่อนเกิดภัยเพื่อให้ประชาชน หรือชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีองค์ความรู้ ชีตความสามารถ และทักษะต่างๆ พร้อมที่จะรับมือกับสาธารณภัย โดยเทศบาลตำบลปากน้ำ มีการดำเนินงาน ประกอบด้วย

(๑)

**การจัดการความเสี่ยงจากภัยพิบัติโดยอาศัยชุมชนเป็นฐาน (CBDRM)**

เป็นการเสริมสร้างศักยภาพโดยเน้นการอาศัยชุมชน/หมู่บ้านเป็นศูนย์กลาง ในการป้องกัน แก้ไข บรรเทา และฟื้นฟูความเสียหายจากสาธารณภัย โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน ตัดสินใจ

กำหนดแนวทางการแก้ปัญหาในการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย เพื่อลดความเสี่ยงภัยของชุมชนและเพิ่มขีดความสามารถให้คนในชุมชนมีศักยภาพ ในการระงับบรรเทาภัยได้ด้วยตนเองในระดับหนึ่ง ก่อนที่หน่วยงานภายนอกจะเข้าไปให้ความช่วยเหลือ รวมทั้งเป็นการสร้างภาคีเครือข่ายภาคประชาชน ในรูปแบบอาสาสมัครเพื่อช่วยเหลืองานเจ้าหน้าที่ในขั้นตอนการเตรียมความพร้อม

## (๒) การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่

เป็นเครื่องมือและกิจกรรมในการสร้างความพร้อมและเพิ่มศักยภาพของหน่วยงาน และบุคลากร ภาครวมทั้งเป็นการทดสอบการประสานงานและการบูรณาการความร่วมมือ ทำให้ทราบจุดบกพร่องและช่องว่างในการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของเทศบาลตำบลป่าบกนี้ และแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ การฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้หมายรวมถึงการฝึก การซักซ้อม และการฝึกปฏิบัติตาม

ความเหมาะสมและความจำเป็นของแต่ละหน่วยงานในทุกระดับ โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลป่าบกน้ำ จะมีการประสานและสั่งการอำนวยการให้ชุมชน/หมู่บ้าน ดำเนินการฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแบบบูรณาการอย่างสม่ำเสมอ

## (๓) การเฝ้าระวังและประเมินสถานการณ์

(๓.1) จัดชุดเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ เพื่อทำหน้าที่เฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ข้อมูลความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์ สาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้นตลอด ๒๔ ชั่วโมง พร้อมทั้งประสานการปฏิบัติกับกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ข้างเคียง

(๓ . ๒ )  
ติดตามการรายงานสภาพอากาศปรากฏการณ์ธรรมชาติ ข้อมูลสถานการณ์ และกิจการแจ้งข่าว การเตือนภัยจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไป และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมอุตุนิยมวิทยา กรมชลประทาน กรมทรัพยากรน้ำ กรมอุทกศาสตร์ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ รวมทั้งสื่อต่างๆ เพื่อรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ เฝ้าระวัง ประเมินแนวโน้มการเกิดภัย

(๓ . ๓ ) จัดทีมประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนได้รับทราบ ถึงระยะเวลา ภาวะที่จะคุกคาม (อันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน) เป็นระยะๆ เพื่อป้องกันความตื่นตระหนกและความสับสนในเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้น

และให้ความสำคัญกับผู้ที่ต้องช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ เช่น ผู้พิการ ทั้งนี้ ความถี่ของการแจ้งข่าวเตือนภัยขึ้นอยู่กับแนวโน้มการเกิดภัย

( ๓ . ๔ )

จัดให้มีอาสาสมัครและเครือข่ายเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ปฏิบัติงาน ตลอด ๒๔ ชั่วโมง และแจ้งข่าวเตือนภัยระดับชุมชน ทำหน้าที่ติดตาม เฝ้าระวังปรากฏการณ์ธรรมชาติที่มีแนวโน้มการเกิดภัย แจ้งข่าว เตือนภัยแก่ชุมชน และรายงานสถานการณ์ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลปากน้ำ โดยใช้ระบบการสื่อสาร เครื่องมือแจ้งเตือนภัยของชุมชน

การติดตามข้อมูลความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์ที่อาจส่งผลให้เกิดสาธารณภัย รวมทั้งทำหน้าที่เฝ้าระวัง ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลปากน้ำ แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารวิเคราะห์ และประเมินสถานการณ์ จากข้อมูลข่าวสารที่ได้รับ และตรวจสอบข้อเท็จจริงของข้อมูล เพื่อตัดสินใจในการเตรียมรับมือกับสาธารณภัย

รายงานสถานการณ์ภัยและผลการปฏิบัติให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัดทราบเป็นระยะๆ เพื่อประสานและสนับสนุนการปฏิบัติร่วมกัน

#### (๔) การเตรียมการอพยพ

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลปากน้ำ มีแนวทางปฏิบัติสำหรับเตรียมการอพยพ ดังนี้

(๔.๑) จัดทำแผนอพยพหลักผู้ประสบภัย แผนอพยพหลักส่วนราชการ โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย จำนวนผู้อพยพ บัญชีส่วนราชการ สิ่งอำนวยความสะดวกในการอพยพ การกำหนดเขตพื้นที่รองรับการอพยพให้อยู่ในพื้นที่ที่เหมาะสม การกำหนดเจ้าหน้าที่หรือผู้รับผิดชอบการอพยพไว้ ให้ชัดเจน การกำหนดเส้นทางอพยพหลักและเส้นทางอพยพสำรองสำหรับแต่ละประเภทภัย รวมทั้งการสำรวจและการจัดเตรียมพาหนะ น้ำมันเชื้อเพลิง แหล่งพลังงาน และระบบสื่อสารการอพยพ

(๔.๒) วางมาตรการการอพยพ

#### (๕) การเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลปากน้ำ มีแนวทางปฏิบัติสำหรับเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว ดังนี้

(๕.๑) คัดเลือกและจัดหาสถานที่ตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว

(๕.๒) จัดการภายในศูนย์พักพิงชั่วคราว โดยกำหนดผู้รับผิดชอบภายในศูนย์พักพิงชั่วคราว คือ ผู้จัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว ได้แก่ ผู้นำชุมชน กรณีโรงเรียนเป็นศูนย์พักพิงอาจเป็นผู้อำนวยการโรงเรียน

( ๕ . ๓ )  
ปัจจัยความจำเป็นขั้นต้นของศูนย์พักพิงชั่วคราวอื่นๆ

(๕.๔) ให้มีการบริหารจัดการข้อมูลผู้อพยพ โดยมีการเก็บบันทึกข้อมูลที่จำเป็น

### (๖) การจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณสุข

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลปากน้ำ จะจัดทำโครงการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณสุขประจำศูนย์เตรียมพร้อมป้องกันภัยประจำชุมชน/หมู่บ้าน ที่มีความพร้อมเป็นลำดับแรกก่อน โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้สาธารณสุข ดังนี้

(๖.๑) เพื่อให้ประชาชน/ชุมชนได้เรียนรู้สาธารณสุขต่างๆ ธรรมชาติและลักษณะของภัย

( ๖ . ๒ )  
เพื่อให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนและวิธีการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขเพื่อลดผลกระทบและความสูญเสียชีวิตที่อาจเกิดขึ้น

(๖.๓) เพื่อเพิ่มทักษะให้ประชาชนช่วยเหลือตนเอง สามารถรักษาชีวิตรอดได้ เมื่อเกิดสาธารณสุข

### (๗) แผนการบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP)

แผนการบริหารความต่อเนื่อง เป็นแผนปฏิบัติงานในสภาวะวิกฤตฉุกเฉิน ในสถานการณ์เมื่อเกิดภัยต่างๆ เช่น ภัยที่เกิดจากธรรมชาติ อุบัติเหตุ หรือ การ มุ่ง รั าย ต่ อ อ ง ค์ ก ร ช ล ๙ ซึ่งจากสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินดังกล่าวส่งผลให้หน่วยงานหรือองค์กรต้องหยุดชะงักการดำเนินงานหรือไม่สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น หน่วยงานส่วนราชการหรือองค์กรต่างๆ จึงต้องจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) ขึ้น

เพื่อเป็นแผนรองรับการดำเนินภารกิจของหน่วยงานหรือองค์กรในช่วงสภาวะวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉิน เพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างต่อเนื่อง เช่น เตี้ยวก๊บบ ในช่วงภาวะปกติ หากหน่วยงานหรือองค์กรไม่จัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องรองรับไว้ตั้งแต่ในภาวะปกติอาจส่งผลกระทบต่อหน่วยงานหรือองค์กรในด้านต่างๆ เช่น ด้านเศรษฐกิจ การเงิน การให้บริการ สังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม ตลอดจนชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน เป็นต้น การจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องจึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยให้สามารถรับมือ

อกับเหตุการณ์ฉุกเฉินและให้บริการได้เมื่อเกิดภัยขึ้นวิกฤต เพื่อดำเนินงานและให้บริการตามปกติตามระดับการให้บริการที่กำหนดไว้ซึ่งจะ ช่วย ให้ ส าม า ร ถ ล ด รั ะ ด ั บ ความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อหน่วยงานหรือองค์กรได้ แผนการบริหารความต่อเนื่องควรมีสาระสำคัญ ดังนี้

(๑) วัตถุประสงค์ของแผนการบริหารความต่อเนื่อง

(๒) ขอบเขตสถานการณ์ ความเสี่ยงภัย เช่น แผนรับมือสถานการณ์ภัยจากอุทกภัย/อัคคีภัย/แผ่นดินไหว ฯลฯ

(๓) กำหนดสถานที่ปฏิบัติงานสำรอง

(๔) กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติ

- บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน เช่น ทีมอพยพ ทีมปฐมพยาบาล ทีมกู้ชีพกู้ภัย ทีมประสานงานและสนับสนุน ทีมรักษาความสงบเรียบร้อย ฯลฯ

-

ระดับความรุนแรงของสถานการณ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานฉุกเฉิน

-

การอพยพทรัพยากรที่จำเป็นและเหมาะสมต่อสถานการณ์

- ขั้นตอนการฟื้นฟูหน่วยงานหลังผ่านพ้นวิกฤต ฯลฯ

๓

๔

๓

### แนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยของชุมชน

ชุมชนมีบทบาทสำคัญเป็นอย่างมากในการเตรียมความพร้อมและลดความเสี่ยงจาก สาธารณภัย เนื่องจากชุมชนต้องอาศัยอยู่ในพื้นที่ของตนซึ่งมีความเสี่ยง หากชุมชนได้รับการพัฒนาศักยภาพรวมทั้งมีภูมิปัญญาท้องถิ่นในการลดความ เสี่ยง จาก ก ส า ธ า ร ณ์ ภัย ก็สามารถทำให้ชุมชนของตนเองมีความปลอดภัยจากสาธารณภัยหรือฟื้นตัวจาก ส า ธ า ร ณ์ ภัย ที่ เกิด ขึ้น ได้ ภายใน ระยะเวลาอันรวดเร็ว โดยมีแนวทางปฏิบัติในการลดความเสี่ยงสาธารณภัยของชุมชน ดังนี้

( ๑ )

การทำความเข้าใจเรื่องการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย ให้สำรวจชุมชน เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงและศักยภาพ รวมทั้งกลุ่มเปราะบางของชุมชน แล้วนำข้อมูลเหล่านั้นมาจัดทำเป็น แผนลดความเสี่ยงภัยของชุมชน

( ๒ )

ใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการเตรียมพร้อมรับมือกับสาธารณภัย

( ๓ )

มีแผนในภาวะฉุกเฉินเมื่อเกิดสาธารณภัยและแผนการฟื้นฟูชุมชนหลังจากเกิด ส า ธ า ร ณ์ ภัย โดยมีการประสานงานกับหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่รับผิดชอบในระดับท้องถิ่น รั ะ ด ั บ อ ำ เภ อ และ รั ะ ด ั บ จั ง ห วั ด



เพื่อให้แผนมีการบูรณาการและตอบสนองความต้องการของชุมชนได้อย่างแท้จริง

(๔) มีแผนรับมือกับสาธารณภัยในครอบครัว เช่น การสร้างบ้านเรือนให้มีความแข็งแรงและอยู่ในพื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งมีการเตรียมพร้อมในครอบครัวหากต้องอพยพออกจากที่พักอาศัยเดิม

(๕) จัดการฝึกอบรมสมาชิกชุมชนอยู่เสมอ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มเปราะบางเพื่อให้มีศักยภาพมากขึ้น

(๖) สร้างชุมชนหรือปรับปรุงสาธารณูปโภคในชุมชนให้ช่วยลดความรุนแรงจากสาธารณภัย ชุมชนที่โดนน้ำท่วมบ่อยอาจมีการสร้างฝายชะลอน้ำหรือทำพื้นที่แก้มลิงเพื่อพักน้ำ เป็นต้น

(๗) เตรียมสิ่งของยังชีพที่จำเป็นก่อนที่จะเกิดสาธารณภัย

### ๓.๕ การแจ้งเตือนภัย

การแจ้งเตือนภัยเป็นการแจ้งเตือนภัยล่วงหน้าแก่ผู้ที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบในพื้นที่เสี่ยงภัยให้เฝ้าระวังและเตรียมพร้อมรับสถานการณ์อพยพเคลื่อนย้ายไปสู่ที่ปลอดภัยได้ โดยกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลปากน้ำ แจ้งเตือนภัยไปยังชุมชน/หมู่บ้านในพื้นที่ที่คาดว่าจะเกิดภัย เพื่อส่งข้อมูลแจ้งเตือนภัยที่ถูกต้องรวดเร็วไปยังประชาชน

#### ๓.๕.๑ การแจ้งเตือนล่วงหน้า

เป็นการแจ้งข้อมูลข่าวสารที่บ่งชี้ว่ามีแนวโน้มที่จะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงไปยังชุมชน หมู่บ้าน และประชาชน เพื่อให้ติดตามข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลปากน้ำ แจ้งเตือนภัยล่วงหน้าก่อนเกิด สาธารณภัย ไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ ชั่วโมง

#### ๓.๕.๒ การแจ้งเตือนภัย

(๑) เมื่อมีการยืนยันข้อมูลว่ามีโอกาสเกิดสาธารณภัยขึ้นและประชาชนในพื้นที่อาจได้รับผลกระทบ ให้แจ้งแนวทางปฏิบัติให้กับส่วนราชการและประชาชนในพื้นที่ทราบ โดยให้มีการแจ้งเตือนภัยไม่ต่ำกว่า ๗๒ ชั่วโมงก่อนเกิดภัย และให้มีข้อมูลการแจ้งเตือนภัย ดังนี้

(๑.๑) คาดการณ์ระยะเวลาและบริเวณพื้นที่ที่จะเกิดสาธารณภัย

(๑.๒) ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและระยะเวลาหรือความยาวนานของภัย

(๑.๓) แนวทางการปฏิบัติของส่วนราชการ หน่วยงาน และประชาชนในการป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากสาธารณภัยที่อาจจะเกิดขึ้น ทั้งนี้ให้นำแนวทาง มาตรการ และขั้นตอนการปฏิบัติจาก

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไปมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติด้วย

(๒) วิธีการแจ้งเตือนภัย

(๒.๑) แจ้งเตือนภัยผ่านผู้นำชุมชน อาสาสมัครและเครือข่ายเฝ้าระวังของชุมชน/หมู่บ้าน

(๒.๒) แจ้งเตือนประชาชนโดยตรง โดยผ่านทางสถานีโทรทัศน์ท้องถิ่น สถานีวิทยุกระจายเสียงชุมชน วิทยุสมัครเล่น โทรสาร โทรศัพท์มือถือ หอกระจายข่าว เสียงตามสาย และไซเรนเตือนภัยแบบมือถือ หุ่น โทรโข่ง นกหวีด หรือสัญญาณเสียงที่กำหนดให้เป็นสัญญาณเตือนภัยประจำตำบลหรือหมู่บ้าน ฯลฯ

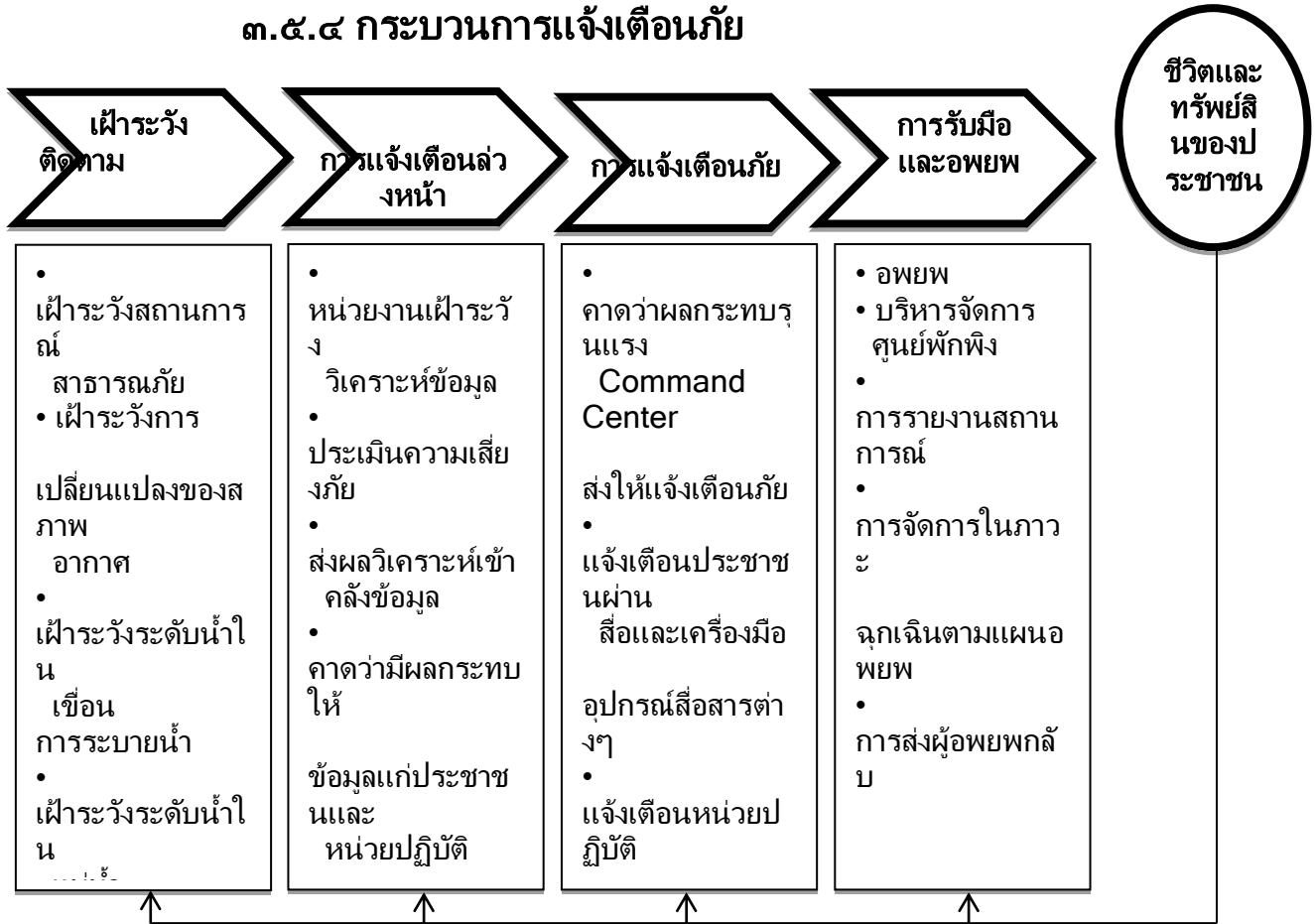
3.๕.๓ ระดับและความหมายของสีในการแจ้งเตือนภัย

แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับแก้ไขครั้งที่ 1 พ.ศ. 2559) ได้กำหนดระดับของระบบการเตือนภัยไว้ ซึ่งเทศบาลตำบลปากน้ำ ได้นำระดับสีของการแจ้งเตือนภัยไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับประเภทของสาธารณภัยในพื้นที่ ดังนี้

-  สีแดง หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะอันตรายสูงสุดให้อาศัยอยู่แต่ในสถานที่ปลอดภัยและปฏิบัติตามข้อสั่งการ
-  สีส้ม หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตรายสูงเจ้าหน้าที่กำลังควบคุมสถานการณ์ให้อพยพไปยังสถานที่ปลอดภัยและปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด
-  สีเหลือง หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเสี่ยงอันตรายมีแนวโน้มที่สถานการณ์จะรุนแรงมากขึ้นให้จัดเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์และปฏิบัติตามคำแนะนำ
-  สีน้ำเงิน หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะเฝ้าระวังให้ติดตามข้อมูลข่าวสารอย่างใกล้ชิดทุกๆ ๒๔ ชั่วโมง
-  สีเขียว หมายถึง สถานการณ์อยู่ในภาวะปกติให้ติดตามข้อมูลข่าวสารเป็นประจำ



### ๓.๕.๔ กระบวนการแจ้งเตือนภัย



แผนภาพที่ ๓ - ๑ : กระบวนการแจ้งเตือนภัย

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลปากน้ำ จัดชุดเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานตลอด ๒๔ ชั่วโมงนับตั้งแต่ได้รับแจ้งการเตือนภัย เพื่อเป็นการยืนยันการสื่อสารสองทาง (Two-way Communication) โดยปฏิบัติ ดังนี้

(1) จัดเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ภัยตลอด 24 ชั่วโมง และประสานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชนหรือผู้นำหมู่บ้านรวมทั้งอาสาสมัครแจ้งเตือนภัย เพื่อเตรียมพร้อมเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ภัยอย่างต่อเนื่อง และให้รายงานสถานการณ์การเกิดภัยมายังกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลปากน้ำ ทางโทรศัพท์หมายเลข 0-7781-6300 วิทยุสื่อสาร ความถี่ 162.550 MHz โทรศัพท์สายด่วนหมายเลข 0-7781-6300 , 199 ตลอด 24 ชั่วโมง

(2) รายงานสถานการณ์การเกิดภัยไปยังกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอเมืองระนอง เบอร์โทรศัพท์/โทรสาร 0-7781-0203 และจังหวัดระนอง เบอร์โทรศัพท์ 0-7780-0190 โทรสาร 0-7780-0191 ตามแบบรายงานเหตุด่วนสาธารณภัย

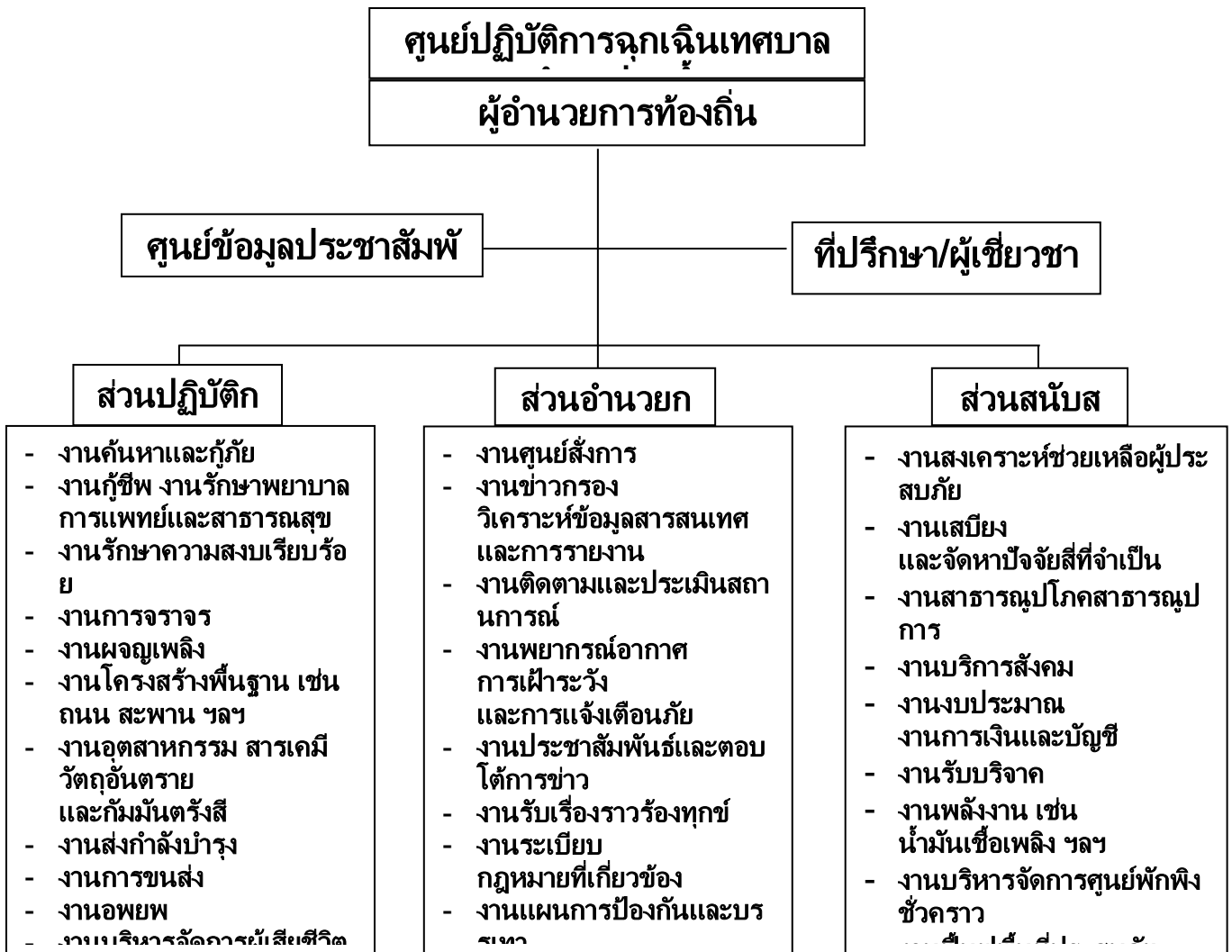
## บทที่ ๔ การปฏิบัติขณะเกิดภัย

### ๔.๑ การจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินเทศบาลตำบลปากน้ำ

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้น ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลปากน้ำ จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นขึ้น โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้นควบคุมและสั่งการ เพื่อทำหน้าที่จัดการสาธารณภัยที่เกิดขึ้นจนกว่าสถานการณ์จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ พร้อมทั้งประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่รับผิดชอบ และประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการสาธารณภัยทุกขั้นตอน หากในกรณีไม่สามารถควบคุมสถานการณ์สาธารณภัยตามขีดความสามารถ

ด ย ล ำ พ ัง ไ ห้ ข อ ร ับ  
 การสนับสนุนจากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
 เทศบาลตำบลปากน้ำ ในเขตพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียง) และ/หรือ  
 กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ

๔ . ๑  
 โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินเทศบาลตำบลปากน้ำ แบ่งออกเป็น  
 ๓ ส่วน ๑ คณะที่ปรึกษา ๑ ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม  
 ดังแสดงตามแผนภาพที่ ๔-๑



แผนภาพที่ ๔-๑ : โครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินเทศบาลตำบลปากน้ำ

หมายเหตุ : โครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของ อปท. สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ภัย โดยยึดหลักมาตรฐานเอกภาพในการจัดการ และความยืดหยุ่นของโครงสร้างองค์การจัดการในภาวะฉุกเฉิน

๔.๑.๒ บทบาทหน้าที่ภายในโครงสร้างศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินเทศบาลตำบลปากน้ำ มีดังนี้

(1) คณะที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญ มีหน้าที่ ให้ข้อเสนอแนะ

คำ ำ แ น ะ ณ์ ำ ข ้ อ มู ล  
 ทางวิชาการ การสังเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์

และเทคนิคการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ สาธารณภัย  
ที่เกิดขึ้น โดยให้คำนึงถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ  
พร้อมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ผู้อำนวยการท้องถิ่นเห็นสมควร

(2) ศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม มีหน้าที่  
ประสานข้อมูลเหตุการณ์ กับ ส่วนต่าง ๆ  
เพื่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชนและสื่อมวลชน  
รวมทั้งปฏิบัติการทางจิตวิทยามวลชน

(3) ส่วนปฏิบัติการ มีหน้าที่  
ปฏิบัติการลดอันตรายที่เกิดขึ้นโดยเร็ว โดยรักษาชีวิตและปกป้องทรัพย์สิน  
เข้าควบคุมสถานการณ์ พื้นฟูสู่สภาวะปกติ ค้นหาและกักภัย กู้ชีพ รักษาพยาบาล  
การแพทย์และสาธารณสุข รักษาความสงบเรียบร้อย การจราจร ผจญเพลิง  
โครงสร้างพื้นฐาน สารเคมีและวัตถุอันตราย กัมมันตรังสี ส่งกำลังบำรุง  
การขนส่ง อพยพ และบริหารจัดการผู้เสียชีวิต

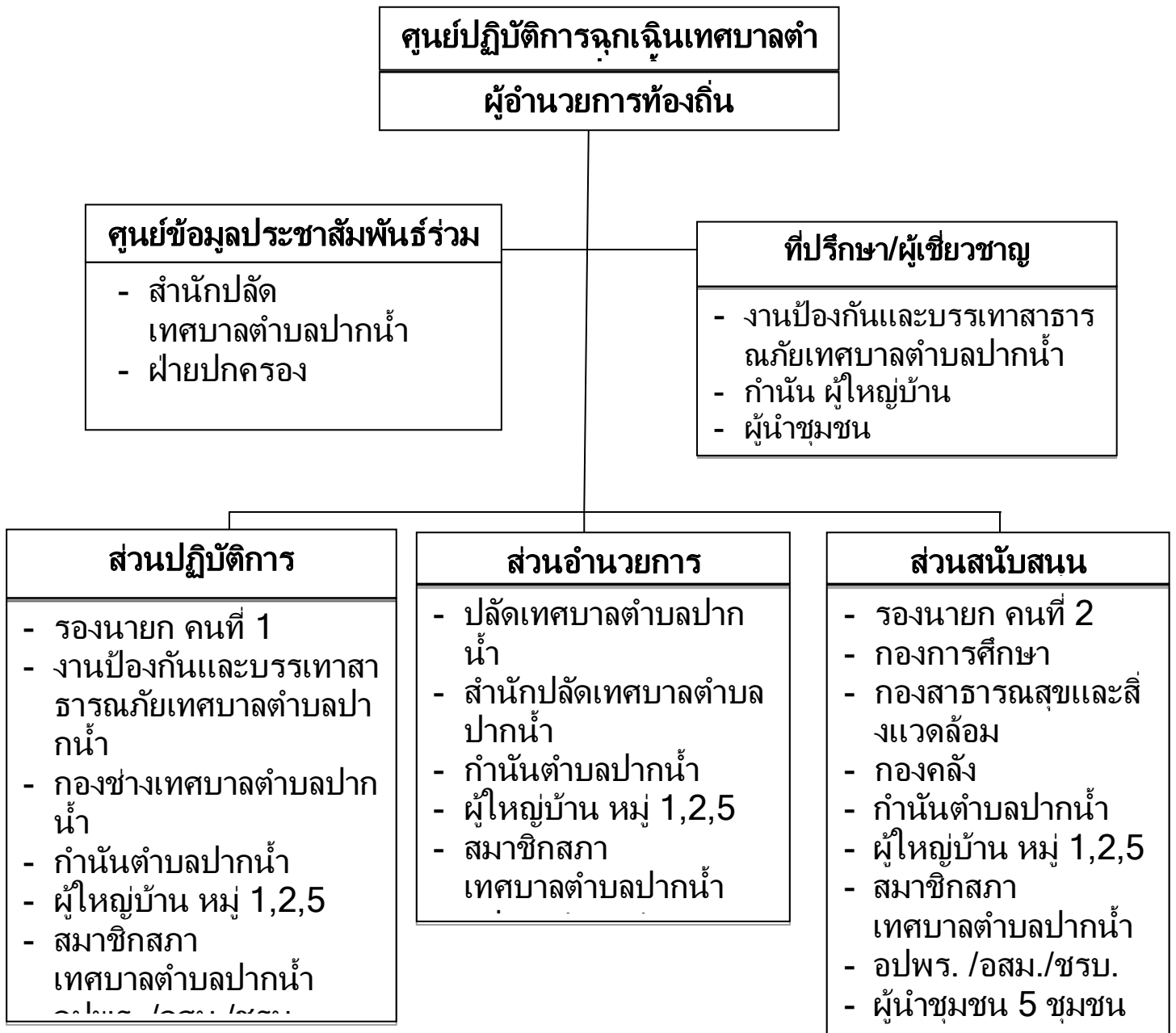
(4) ส่วนอำนวยการ มีหน้าที่ ติดตามสถานการณ์  
วิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์ แจ้งเตือนภัย รวบรวม ประสานข้อมูล  
และประเมินความต้องการและความจำเป็นในการสนับสนุนทรัพยากร  
ใน ภา ว ะ จุ ก เ ฉิ น  
รวมถึงจัดเตรียมเอกสารและวางแผนเผชิญเหตุโดยใช้ข้อมูลที่ได้รับจากส่วนป  
ฏิ บั ตี ก า ร เป็ น ร ฐ า น ด ำ เนิ น ก า ร  
พร้อมทั้งให้การสนับสนุนสถานที่ปฏิบัติงานแก่กองอำนวยการป้องกันและบรร  
เทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลปากน้ำ /ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน  
เทศบาลตำบลปากน้ำ ฯลฯ

(5) ส่วนสนับสนุน มีหน้าที่ ดังนี้

(5.1) ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในทุกๆ  
ด้ ำ เนิ น ที่ จ ำ เ ปี น  
เพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล  
ได้แก่ สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย สาธารณูปโภค สาธารณูปการ  
บริการสังคม พลังงาน บริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว พื้นฟูพื้นที่ประสบภัย  
ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การฟื้นฟู และงานชุมชน

(5.2)

ตอบสนองการร้องขอรับการสนับสนุนในด้านงบประมาณ  
การเงินและการบัญชี และการรับบริจาค ฯลฯ



**แผนภาพที่ ๔-2 : การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น**

ห ม า ย เ ห ตุ :  
การจัดบุคลากรประจำศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่นปรับได้ตามความเหมาะสม

ม ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ และความรุนแรงของสาธารณภัย และตาม ที่ ผู้ อ ำ น ว ย ก า ร ท ่อ ง ถื น เ ห็ น ส ม ค ว ร เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการสาธารณภัยในพื้นที่

#### ๔.๒ การประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย

เพื่อประโยชน์ในการจัดการสาธารณภัยในเขตพื้นที่ให้ยติโดยเร็ว แผนการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับแก้ไข ค ร ึ ่ ง ที่ 1 พ . ศ . 2 5 5 9 ) กำหนดให้ผู้ว่าการจังหวัดเป็นผู้ออกประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยขนาดเล็ก (เขตพื้นที่ อปท.และอำเภอ) และพื้นที่ประสบสาธารณภัยขนาดกลาง ( เขต พื้ น ที่ จั ง ห ว ัด ) ดั ง นั้ น เมื่อผู้ว่าการจังหวัดประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นปฏิบัติ ดังนี้

( ๑ ) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นในฐานะผู้ อ ำ น ว ย ก า ร ท ่อ ง ถื น ต าม พ ระ ร าช บ ัญ ญ ู ตี ป ่อ ง กั น แ ล ะ บ ร ร เ ท า ส า ธ า ร ณ ภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตท้องถิ่น ของตน และมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้ อ ำ น ว ย ก า ร จั ง ห ว ัด และผู้ว่าการอำเภอตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ให้ผู้ว่าการท้องถิ่น มีอำนาจสั่งการ ควบคุม และกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานและอาสาสมัครให้เป็นไปตาม พ ระ ร าช บ ัญ ญ ู ตี ป ่อ ง กั น แ ล ะ บ ร ร เ ท า ส า ธ า ร ณ ภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

( ๓ ) เมื่อเกิดสาธารณภัยในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ให้ผู้ว่าการท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย ใน พื้ น ที่ โ ด ย เร็ ว เป็น ลำ ดั บ แ ร ก และแจ้งให้ผู้ว่าการอำเภอและผู้ว่าการจังหวัดทราบ ในกรณีที่ผู้ว่าการท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือจากเจ้าหน้ า ที่ ข อ ง ร ัฐ ห รื อ ห ัน ว ย ง า น ข อ ง ร ัฐ ที่ อ ยู่ นอกเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ของตน ให้แจ้งผู้ว่าการอำเภอ หรือผู้ว่าการจังหวัด เพื่อสั่งการโดยเร็ว

( ๔ ) ในกรณีที่พื้นที่ที่เกิดหรือจะเกิดสาธารณภัยอยู่ในความรับผิดชอบของผู้ อ ำ น ว ย ก า ร ท ่อ ง ถื น ห ล า ย ค น ผู้ อ ำ น ว ย ก า ร ท ่อ ง ถื น ค น ห นื่ ง ค น ไ ด

จะใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็วไปพลางก่อนแล้วให้แจ้งผู้อำนวยการท้องถิ่นอื่นทราบโดยเร็ว

( ๕ )  
เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ใด ให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อหรือใกล้เคียงกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้น ที่จะสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

( ๖ )  
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว และให้นำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแผนเผชิญเหตุที่มีอยู่มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

( ๗ )  
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่พิจารณาระเบียบงบประมาณและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย มุ่งประโยชน์ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นลำดับแรกๆ

( ๘ )  
หากเหตุการณ์สาธารณภัยนั้นเกินขีดความสามารถและศักยภาพของท้องถิ่นนั้นๆ จะรับมือกับสาธารณภัยนั้นๆ ได้ และผู้อำนวยการท้องถิ่นได้รับการสนับสนุนให้แจ้งผู้อำนวยการอำเภอเพื่อส่งการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในเขตพื้นที่อำเภอให้การสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในพื้นที่ประสบสาธารณภัย เพื่อป้องกัน บรรเทา และลดผลกระทบจากสาธารณภัยให้ยุติโดยเร็ว

๔ . ๓  
**การประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน**

เมื่อมีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยแล้ว หากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นนั้นเป็น ภัยพิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยเงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. 2 5 6 2 5 5 6 และมีความจำเป็นต้องใช้เงินทดรองราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนเฉพาะหน้าของผู้ประสบภัย แต่มิได้มุ่งหมายที่จะชดใช้ความเสียหายแก่ผู้ใด ให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดร่วมกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด ( ก . ข . ก . จ . ) ดำเนินการประกาศเขตให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนดต่อไป โดยมี “คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอ” ( ก . จ . ก . อ . ) มีนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้ากิ่งอำเภอเป็นประธาน มีผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอหรือกิ่งอำเภอนั้นหนึ่งคนสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติที่เกิดขึ้นในอำเภอหรือกิ่งอำเภอที่รับผิดชอบและให้ความช่วยเหลือ เสนอ ต่อ



“คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด”(ก.ช.ภ.จ.) เพื่อประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือฯ ต่อไป ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้สำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่เกิดขึ้นในแต่ละพื้นที่ที่รับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนด โดยมี ก.ช.ภ.อ. เป็นผู้ตรวจสอบและกลั่นกรองการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจากการสำรวจความเสียหายดังกล่าวข้างต้น

#### ๔.๔ การจัดการในภาวะฉุกเฉิน

##### 4.๔.1 หลักการปฏิบัติ

( 1 )

การรายงานตัวและทรัพยากรในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้เจ้าหน้าที่เจ้าพนักงาน และอาสาสมัครต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงานเข้ารายงานตัวที่ศูนย์บัญชาการเหตุการณ์อำเภอในพื้นที่ที่เกิดภัย ก่อนรับมอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบ ไปปฏิบัติ

(2) การควบคุมสถานการณ์ คำนึงถึงหลักการ ดังนี้

(2.1) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต การรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ น้ำดื่ม อาหารปรุงสำเร็จ เสื้อผ้า ฯลฯ

(2.2) การปฏิบัติการระยะ ๒๔-๔๘ ชั่วโมง (1-2 วัน) เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต และทรัพย์สิน สืบหาญาติ จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องครัว

(2.๓) การปฏิบัติการระยะ ๔๘-๗๒ ชั่วโมง (๒-๓ วัน) เน้นการค้นหาผู้รอดชีวิต การสืบหาญาติ การรักษาพยาบาล การจัดการศพ การสงเคราะห์เบื้องต้น เงินชดเชย การค้นหาทรัพย์สินและข้อมูลการให้ความช่วยเหลือ ฯลฯ

(2.4) การปฏิบัติการค้นหาหลังระยะ ๗๒ ชั่วโมงขึ้นไป (หลัง ๓ วันขึ้นไป) ให้พิจารณาสนับสนุนการปฏิบัติการค้นหาระยะ 1-3 วันแรก โดยเน้นการช่วยเหลือชีวิตคนก่อน ตามด้วยทรัพย์สิน พร้อมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมและทั่วถึง ตลอดจนการสืบเปลี่ยนกำลังพลเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง ฯลฯ

##### ๔.๔.๒ การควบคุมสถานการณ์และการเผชิญเหตุ

เทศบาลตำบลปากน้ำ ได้วางแผนการเผชิญเหตุสาธารณภัยที่เกิดขึ้นอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดโครงสร้างองค์กร ข้อมูลการสนับสนุนการตัดสินใจ การควบคุม การสั่งการ และการใช้แนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมเพื่อให้การจัดการในภาวะฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

(๑) การรับแจ้งเหตุและการรายงาน



ให้ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น  
ทั้งด้านสถานการณ์ สาธารณภัย  
ด้านการปฏิบัติการระงับบรรเทาสาธารณภัย ด้านการให้ความช่วยเหลือ  
และด้านอื่นๆ ที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ชัดเจน รวดเร็ว  
โดยให้ชุมชน/หมู่บ้านสำรวจความเสียหายและความต้องการเบื้องต้นตามแบบร  
ายงานเหตุฉุกเฉิน สาธารณภัย  
แล้วรายงานต่อกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลปากน้ำ

(๒) การประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน  
มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

( ๒ . ๑ )  
นำข้อมูลที่ได้ทั้งหมดมาวิเคราะห์สถานการณ์สาธารณ  
ภัยที่เกิดขึ้น (๒.๒) กำหนดแนวทางปฏิบัติ  
เลือกทางที่ดีที่สุดและมีความเสี่ยงน้อยที่สุด

( ๒ . ๓ )  
มีการคาดการณ์เพิ่มเติมในเรื่องปัจจัยความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้น  
การขอรับการสนับสนุนเพิ่มเติม

( ๒ . ๔ ) การจัดการข้อมูล  
ให้หัวหน้าทีมเป็นผู้นำในการสอบถามสำรวจข้อมูลสถานที่  
สิ่งที่เป็นอันตรายต่อนักกู้ภัย พร้อมทั้งบันทึกวัน เวลา ชื่อที่อยู่ผู้ให้ข้อมูล  
และรายงานข้อมูลให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน เทศบาลตำบลปากน้ำ ทราบ  
มีการบรรยายสรุปให้ลูกทีมทราบ กำหนดพื้นที่อันตราย พื้นที่ปฏิบัติการ  
พื้นที่ปลอดภัย รวมทั้งตัดระบบต่างๆ ได้แก่ แก๊ส ไฟฟ้า ประปา เป็นต้น  
ซึ่งเป็นอันตรายต่อนักกู้ภัย

( ๒ . ๕ ) การสั่งการ  
ผู้สั่งการต้องเป็นคนเดียวที่สามารถชี้แจงการปฏิบัติได้ การสั่งการต้องชัดเจน  
ไม่คลุมเครือ มีความมั่นใจ และเด็ดขาด  
หัวหน้าหน่วยหรือผู้ควบคุมชุดปฏิบัติการต้องรายงานตัว ต่อผู้อยู่ในเหตุการณ์  
และต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์ ณ จุดเกิดเหตุ  
ทั้งก่อนการปฏิบัติและภายหลังเสร็จสิ้นภารกิจ

(๒.๖) การรวบรวมข้อมูล ได้แก่  
ปัญหาอุปสรรคข้อขัดข้อง สาเหตุของการเกิดเหตุการณ์ ผลการปฏิบัติ  
รวมทั้งแนวทางการแก้ไขและนำข้อเสนอแนะมาวิเคราะห์

(๓) การจัดการในภาวะฉุกเฉิน  
แนวทางปฏิบัติในการบัญชาการเหตุการณ์  
(Incident Command)

เทศบาลตำบลปากน้ำ  
กำหนดโครงสร้างองค์กรปฏิบัติรับผิดชอบในการจัดการ  
สาธารณภัยในภาวะฉุกเฉินในแบบโครงสร้างของศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน  
เทศบาลตำบลปากน้ำ (การจัดการสาธารณภัยระดับ ๑)  
โดยมีผู้อำนวยการท้องถิ่นเป็นผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน เทศบาลตำบลปากน้ำ

มีอำนาจในการควบคุมสั่งการ และบัญชาการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ หากสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ เทศบาลตำบลปากน้ำ ลุกกลามขยายเป็นวงกว้าง ประชาชนได้รับผลกระทบจำนวนมาก และผู้อำนวยการจังหวัดตัดสินใจยกระดับการจัดการสาธารณภัยของ เทศบาลตำบลปากน้ำ เป็นการจัดการ สาธารณภัยขนาดกลาง (ระดับ ๒) ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น เทศบาลตำบลปากน้ำ จะรับข้อสั่งการจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดไปปฏิบัติ โดยได้กำหนดรูปแบบองค์กรปฏิบัติในระดับพื้นที่ ตามตารางที่ ๔-๑

ตารางที่ ๔ - ๑ :  
รูปแบบองค์กรปฏิบัติในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับพื้นที่

| ระดับการ<br>จัดการ<br>สาธารณภัย                                 | องค์กรรับผิดชอบ<br>การจัดการสาธารณภัย<br>ในภาวะปกติ   | องค์กรรับผิดชอบ<br>ในภาวะฉุกเฉิน<br>(เมื่อเกิด<br>หรือคาดว่าจะ<br>เกิดสาธารณภัย)   | ผู้บัญชา<br>การ<br>(ผู้มีอำนาจ<br>ตามกฎหมาย)  |
|---|---|--|---|
| <b>ระดับ ๑</b><br>(อำเภอ/เทศ<br>บาล<br>เข้าควบคุม<br>สถานการณ์) | กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสา<br>ธารณภัยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น<br>แห่งพื้นที่<br>- กอปก.ทน. - แห่ง<br>- กอปก.ทม. - แห่ง<br>- กอปก.ทต. 1 แห่ง<br>กองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสา<br>ธารณภัยอำเภอ (กอปก.อ.) จำนวน 1<br>แห่ง | -<br>ศูนย์ปฏิบัติการ<br>ฉุกเฉินท้องถิ่น<br>โ ด ย<br>กอปก.อปท.<br>จัดตั้ง<br><br>-<br>ศูนย์บัญชาการ<br>เหตุการณ์อำ<br>เภอ<br>(ศบก.อ.)<br>จำนวน 1<br>แห่ง<br>โ ด ย<br>กอปก.อ.<br>จัดตั้ง | ผู้อำนวยการ<br>ท้องถิ่น<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>ผู้อำนวยการ<br>อำเภอ |

(๔) การค้นหาและช่วยชีวิต

- กำหนดเขตและกันเขตพื้นที่ที่ประสบภัย  
ห้ามไม่ให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบเข้าพื้นที่ประสบภัย

-  
สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว โดยสั่งใช้หน่วย  
กู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัย พร้อมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักร  
ที่จำเป็นในการกู้ชีพกู้ภัย

- กรณี มี สถาน การณ์ รุน แรง  
ควรจัดหาอุปกรณ์ที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ในการกู้ภัย

#### ตารางที่ ๔-2 : การปฏิบัติขณะเกิดภัยของเทศบาลตำบลปากน้ำ

| ลำดับ<br>ที่ | การปฏิบัติ  | ส่วนงานที่รับ<br>ผิดชอบ | หน่วยรับผิดชอบ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ในพื้นที่<br>(ระบบเบอร์โทร<br>ศัพท์)                             |
|--------------|---|-------------------------|---|
| ๑            | จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินท้องถิ่น (ตามข้อ 4.1)  | ส่วนอำนวยการ            |   |
| ๒            | <b>รับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์</b><br><br>จัดเตรียมเจ้าหน้าที่เพื่อรับแจ้งเหตุและรายงานสถานการณ์ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลปากน้ำ และกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอทราบเพื่อจะได้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้กองอำนวยการจังหวัดพิจารณาประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยและประกาศเขตพื้นที่การให้ความช่วยเหลือฯ ต่อไปจนกว่าสถานการณ์สิ้นสุด | ส่วนอำนวยการ            | เทศบาลตำบลปากน้ำ/ฝ่ายปกครอง<br>ง<br>(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)<br>(0-7781-6300,<br>0-7781-6302) |
| ๓            | ออกสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์ จัดชุดเคลื่อนที่เร็วเข้าสำรวจพื้นที่และประเมินสถานการณ์ เพื่อวางแผนรับมือกับสถานการณ์ภัย   | ส่วนอำนวยการ            | เทศบาลตำบลปากน้ำ/ฝ่ายปกครอง<br>ง<br>(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)<br>(0-7781-6300,<br>0-7781-6302) |
| ๔            | <b>ประเมินสถานการณ์ในภาวะฉุกเฉิน</b><br><br>วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์การเกิดสาธารณภัยเพื่อการตัดสินใจแก้ปัญหา โดยพิจารณาเรื่องความรุนแรง ระยะเวลาการเกิดภัย  | ส่วนอำนวยการ            | เทศบาลตำบลปากน้ำ/ฝ่ายปกครอง<br>ง<br>(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)                                  |

| ลำดับ<br>ที่ | การปฏิบัติ  | ส่วนงานที่รับ<br>ผิดชอบ | หน่วยรับผิดชอบ<br>/ผู้รับผิดชอบ<br>ในพื้นที่<br>(ระบบเบอร์โทร<br>ศัพท์)   |
|--------------|---|-------------------------|---|
|              | พื้นที่และประชาชนผู้ที่จะได้รับผลกระทบ<br>ควมเปราะบาง<br>และความสามารถของพื้นที่ในการรับภัย<br>แนวโน้มการเกิดภัยซ้ำขึ้นอีก ภัยที่ตามมา<br>รวมถึงภัยที่มีความซับซ้อน<br>เพื่อกำหนดแนวทางการตอบโต้และการแจ้งเตือนภัย  |                         | (0-7781-6300,<br>0-7781-6302)   |
| ๕            | บริหารจัดการข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉินอย่างถูกต้อง<br>ชัดเจน และเป็นระบบ  | ส่วนอำนวยการ            | เทศบาลตำบลปาก<br>น้ำ/ฝ่ายปกครอง<br>ง<br>(งานป้องกันและ<br>บรรเทาสาธารณ<br>ภัย)<br>(0-7781-6300,<br>0-7781-6302) |
| ๖            | <p><b>แจ้งเตือนประชาชน</b></p> <p>(๑)</p> <p>ตรวจสอบข้อมูลยืนยันความถูกต้องของการเกิดสาธารณ<br/>ภัยจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกแห่ง<br/>ก่อนแจ้งเตือนผ่านช่องทางการสื่อสารทุกชนิด</p> <p>(๒)</p> <p>ดำเนินการแจ้งเตือนภัยไปยังชุมชนพื้นที่ประสบภัยและ<br/>พื้นที่ข้างเคียง โดยสื่อ ข่ายการสื่อสาร<br/>เครื่องมืออุปกรณ์เตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่น<br/>วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง<br/> เป็นต้น</p> <p>(๓) ข้อมูลการแจ้งเตือนภัยต้องชัดเจน ทันเวลา<br/>ถูกต้อง และเข้าใจง่าย<br/>บ่งบอกถึงอันตรายที่กำลังจะเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน<br/>น วิธีการปฏิบัติของ<br/>ประชาชน รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ<br/>โดยต้องแจ้งเตือนจนกว่าสถานการณ์ภัย จะสิ้นสุด</p> <p>(๔) ในกรณีเกิดไฟฟ้าดับ การสื่อสาร เครื่องมือ<br/>สัญญาณเตือนภัย ไม่สามารถใช้ได้<br/>ให้ใช้สัญลักษณ์การเตือนภัย เช่น ธง นกหวีด<br/>หรือการเตือนภัยอื่นที่ได้มีการซักซ้อมความเข้าใจกับป</p> | ส่วนอำนวยการ            | เทศบาลตำบลปาก<br>น้ำ<br>/ฝ่ายปกครอง<br>(งานป้องกันและ<br>บรรเทาสาธารณ<br>ภัย)<br>(0-7781-6300,<br>0-7781-6302)  |

| ลำดับ<br>ที่ | การปฏิบัติ   | ส่วนงานที่รับ<br>ผิดชอบ    | หน่วยรับผิดชอบ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ในพื้นที่<br>(ระบบเบอร์โทร<br>ศัพท์)  |
|--------------|--|----------------------------|--|
|              | ประชาชนไว้แล้ว เป็นต้น   |                            |  |
| ๗            | <b>อพยพผู้ประสบภัย</b><br>กรณีเมื่อเกิดหรือใกล้จะเกิดสาธารณภัยในพื้นที่<br>และมีผู้อยู่อาศัยในพื้นที่นั้น จะเกิดอันตราย<br>โดยอพยพเฉพาะเท่าที่จำเป็นแก่การป้องกันและบรรเทา<br>สาธารณภัย พร้อมทั้งรายงานผู้อำนวยการท้องถิ่น<br>ผู้อำนวยการอำเภอ ตามลำดับ รายละเอียดปรากฏตาม<br>ข้อ ๔.๗  | <b>ส่วนปฏิบัติ<br/>การ</b> | เทศบาลตำบลปาก<br>น้ำ<br>/งานป้องกันและ<br>บรรเทาสาธารณ<br>ภัย (0-<br>7781-6300)  |
| ๘            | <b>กำหนดพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ (Staging Area)</b><br>เป็นพื้นที่เตรียมปฏิบัติการจัดตั้งขึ้นเพื่อใช้เป็นสถานที่<br>จัดเก็บและพักรอชั่วคราวของทรัพยากร (วัสดุอุปกรณ์<br>เครื่องมือ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ)<br>ที่ได้มาและพร้อมใช้ เพื่อรอการส่งใช้ทรัพยากร  | <b>ส่วนอำนาจ<br/>การ</b>   | เทศบาลตำบลปาก<br>น้ำ/ฝ่ายปกครอง<br>ง<br>(งานป้องกันและ<br>บรรเทา<br>สาธารณภัย)<br>(0-7781-6300,<br>0-7781-6302)                                |
| ๙            | <b>ระดมทรัพยากรเข้าสนับสนุนการจัดการสาธารณภัย</b><br>(๑) ระดมทรัพยากร ทั้งกำลังคน วัสดุอุปกรณ์<br>เครื่องมือ เครื่องจักร<br>มายังจุดรวบรวมทรัพยากรเพื่อรอรับการมอบหมายภา<br>ร กิจ ให้ พร้อม ใช้ ตลอด 24 ชั่วโมง<br>เพื่อรอการส่งใช้เข้าสนับสนุนการปฏิบัติการในพื้นที่ป<br>ระสบภัย<br>(๒) ระดมทรัพยากรเข้าพื้นที่เตรียมปฏิบัติการ<br>(Staging Area) พร้อมทั้งจัดเตรียม เครื่องจักรกล<br>ยานพาหนะ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้<br>และพลังงาน เพื่อจัดการสาธารณภัย | <b>ส่วนสนับ<br/>สุน</b>    | เทศบาลตำบลปาก<br>น้ำ/ฝ่ายปกครอง<br>ง(งานป้องกันแล<br>ะบรรเทา<br>สาธารณภัย),<br>กองสาธารณสุขแ<br>ละสิ่งแวดล้อม<br>(0-7781-6300,<br>0-7781-6302) |
| ๑๐           | <b>กำหนดและแบ่งโซนพื้นที่ในการสนับสนุนการเผชิญ<br/>เหตุ</b><br>ออกเป็น 4 โซน ประกอบด้วย<br>โซนที่ ๑ ประกอบด้วย หมู่ 1 ผังเกาะคณที<br>มีสารวัตรกำนัน หมู่ 1 รับผิดชอบพื้นที่<br>โซนที่ ๒ ประกอบด้วย หมู่ 1 ผังสะพานปลา<br>มีผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านหมู่ 1 รับผิดชอบพื้นที่<br>โซนที่ ๓ ประกอบด้วย หมู่ 2 มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ 2<br>รับผิดชอบพื้นที่<br>โซนที่ ๔ ประกอบด้วย หมู่ 5 มีผู้ใหญ่บ้านหมู่ 5   | <b>ส่วนอำนาจ<br/>การ</b>   | งานป้องกันและบ<br>รรเทา<br>สาธารณภัย<br>(0-7781-<br>6300)<br>กำนันตำบลปาก<br>น้ำ<br>(08-1367-<br>5397)   |

| ลำดับ<br>ที่ | การปฏิบัติ  | ส่วนงานที่รับ<br>ผิดชอบ | หน่วยรับผิดชอบ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ในพื้นที่<br>(ระบบเบอร์โทร<br>ศัพท์)  |
|--------------|---|-------------------------|--|
|              | รับผิดชอบพื้นที่<br>หมายเหตุ :<br>สามารถปรับโซนพื้นที่ได้ตามสถานการณ์และขนาดของพื้นที่  |                         |  |
| ๑๑           | <b>จัดชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็วเข้าปฏิบัติการจัดการสาธารณภัย</b><br><br>สั่งให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยเข้าปฏิบัติการในพื้นที่ประสบภัยเพื่อควบคุมสถานการณ์ไม่ให้ลุกลามขยายตัว  | สวนปฏิบัติการ           | เทศบาลตำบลปากน้ำ/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (0-7781-6300)  |
|              | ให้เจ้าหน้าที่ เจ้าพนักงาน และอาสาสมัครต่างๆ ที่มาร่วมปฏิบัติงาน<br>เข้ารายงานตัวที่ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน<br>เทศบาลตำบลปากน้ำ<br>ก่อนรับมอบภารกิจและพื้นที่รับผิดชอบไปปฏิบัติ<br>รวมถึงเครื่องมือ<br>อุปกรณ์ในการเข้าสนับสนุนจัดการสาธารณภัย   | สวนปฏิบัติการ           | เทศบาลตำบลปากน้ำ/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (0-7781-6300)  |
| ๑๒           | <b>การเผชิญเหตุ</b><br><b>(๑) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก</b><br>ให้ความสำคัญในการค้นหาผู้รอดชีวิตเป็นลำดับแรก<br>ต่อด้วยการรักษาพยาบาลผู้บาดเจ็บ มีแนวทางปฏิบัติดังนี้<br><br>(๑.๑) กำหนดเขตและกันเขตพื้นที่ประสบภัย<br>ห้ามมิให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง<br>เข้าพื้นที่ประสบภัยโดยเด็ดขาด<br><br>( ๑ . ๒ )<br>สนธิกำลังเข้าปฏิบัติการค้นหาช่วยเหลือผู้ประสบภัยโดยเร็ว ดังนี้<br><br>( ๑ . ๒ . ๑ )<br>สั่งการให้หน่วยกู้ชีพกู้ภัยที่มีศักยภาพเข้าปฏิบัติงาน<br>ในพื้นที่ประสบภัย<br><br>( ๑ . ๒ . ๒ )<br>สั่งการให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบเครื่องมือ เครื่องจักร<br>ที่ จ า เป็ น ใน ก า ร กู้ ชี พ กู้ ภัย<br>เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย<br><br>( ๑ . ๒ . ๓ ) | สวนปฏิบัติการ           | เทศบาลตำบลปากน้ำ/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (0-7781-6300)<br>ก้านัน (09-9479-5153)<br>ผู้ใหญ่บ้าน (08-1676-7145)<br>สถานีตำรวจภูธรปากน้ำระนอง (0-7781-1097)<br>สถานีตำรวจน้ำ 1 กองกำกับการ 8 ระนอง (0-7781-1098) |



| ลำดับ<br>ที่ | การปฏิบัติ   | ส่วนงานที่รับ<br>ผิดชอบ | หน่วยรับผิดชอบ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ในพื้นที่<br>(ระบบเบอร์โทร<br>ศัพท์)  |
|--------------|--|-------------------------|--|
|              | <p>อพยพประชาชนและสัตว์เลี้ยงตามความจำเป็นของสถานการณ์ภัย</p> <p>(๑.๒.๔) กรณีพื้นที่ใดเป็นพื้นที่วิกฤตไม่สามารถเข้าพื้นที่ โดยทางรถยนต์หรือทางเรือได้ ให้ประสานขอรับการสนับสนุนเฮลิคอปเตอร์จากหน่วยงานทหารหรือตำรวจในพื้นที่หรือพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยอย่างเร่งด่วน</p> <p>( ๑ . ๒ . ๕ )<br/>จัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราวแก่ผู้ประสบภัยที่บ้านเรือนเสียหายอย่างเร่งด่วน เป็นลำดับแรก และจัดระเบียบศูนย์พักพิงชั่วคราวพร้อมทั้งลงทะเบียนผู้อพยพ</p> <p>( ๑ . ๒ . ๖ )<br/>ระดมกำลังแพทย์และพยาบาลจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลใกล้เคียงเข้าช่วยปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัย</p> <p>( ๑ . ๒ . ๗ )<br/>กรณีโครงสร้างพื้นฐานได้รับความเสียหายให้เร่งซ่อมแซมเส้นทางคมนาคม ระบบสื่อสาร ไฟฟ้า และประปา แล ลั ว แ ต่ ก ร ร ณี ให้สามารถใช้งานได้หรือจัดทำระบบสำรองเพื่อให้ชุดปฏิบัติการสามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้</p> <p>( ๑ . ๒ . ๘ )<br/>จัดเตรียมเครื่องอุปโภคบริโภคพื้นฐาน ตลอดจนจัดหาอาหารที่ปรุงสำเร็จ น้ำดื่ม เครื่องยังชีพที่จำเป็นให้แก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ประสบภัยให้เพียงพอและทั่วถึง</p> <p><b>(๒) การปฏิบัติการระยะ ๒๔ - ๔๘ ชั่วโมง (๑ - ๒ วั</b><br/><b>น</b>)</p> <p>ให้ความสำคัญในการค้นหาผู้รอดชีวิตและทรัพย์สิน การสืบหาญาติ การจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว การรักษาพยาบาล การจัดการศพ อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เครื่องครัว ข้อมูลสถานการณ์ มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>( ๒ . ๑ )</p> |                         | <p>มูลนิธิระนองสงเคราะห์<br/>(๐-๓๓๘๑-๑๑๐๐)โรงพยาบาลระนอง<br/>(0-7782-2610)<br/>กองพันทหารราบที่ 2<br/>กรมทหารราบที่ 25<br/>(๐-๓๓๘๖-๒๒๔๖)</p> |

| ลำดับ<br>ที่ | การปฏิบัติ  | ส่วนงานที่รับ<br>ผิดชอบ | หน่วยรับผิดชอบ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ในพื้นที่<br>(ระบบเบอร์โทร<br>ศัพท์) |
|--------------|---|-------------------------|---|
|              | <p>สำรวจความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น เพื่อกำหนดมาตรการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่องในช่วงระหว่ าง ก ่ ก ี ด ภัย แ ล ะ จ ั ด ท ำ บ ำ ญ ษ ี การช่วยเหลือผู้ประสบภัย</p> <p>( ๒ . ๒ )<br/>จัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการรักษาพยาบาล แ ล ะ ะ เ ว ช ภั ณฑ ์ ที่จำเป็นมายังพื้นที่ประสบภัยและเตรียมสถานพยาบาล สำรองให้เพียงพอ</p> <p>(๒.๓) จัดส่งปัจจัยสี่ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น อาหาร น้ำดื่ม เครื่องนุ่งห่ม และยารักษาโรค เป็นต้น มายังศูนย์พักพิงชั่วคราว</p> <p>( ๒ . ๔ )<br/>ตรวจสอบเส้นทางคมนาคมที่ได้รับความเสียหายจาก ส า ธ า ร ณ์ ภัย พ ร ้อม ท ั้ง ต ี ด ป ่า ย เต ี อ น ห รื อ ว ำ ง แ ผ น ป ี ด ก ั น ช ่อ ง ท ำ ง จ ร ำ จ ร ใ ห้ ป รั ะ ช ำ ช น ผู้ ใ ช้ ส ่ ้น ท ำ ง ท ร ำ บ จ ั ด เ จ ำ หน ำ ้ ท ำ ร ำ ว ห รื อ อ ำ ส ำ ส ม ั ค ร อ ำ น ำ ย ค ว ำ ม ส ะ ด ำ ก การจราจรในจุดอันตราย</p> <p>( ๒ . ๕ )<br/>รักษาความสงบเรียบร้อยและจัดการจราจรในพื้นที่ประสบภัยและศูนย์พักพิงชั่วคราว</p> <p>(๒.๖) ตั้งศูนย์ข้อมูลผู้ประสบภัย เพื่ อ ร ำ บ ร ำ ม แ ล ะ เ ป ็ น แ ห ล ่ ง ข ็ อ ม ุ ล ใ น การ ต ี ด ต ่อ ป รั ะ ส ำ น ำ ง ำ น ใ ห้ ป รั ะ ช ำ ช น ส ำ ม ำ ร ธ ส ำ ม ำ ร ธ ส ำ ม ำ ร ธ ข ็ อ ม ุ ล ผู้ บ ำ ด เ จ ี บ แ ล ะ เส ี ย ช ี วิ ต ได้</p> <p><b>(๓) การปฏิบัติการระยะ ๔๔ - ๗๒ ชั่วโมง (๒ - ๓ วั น )</b></p> <p>ให้ความสำคัญกับการค้นหาผู้รอดชีวิตอย่างต่อเนื่องจากปฏิบัติการระยะ ๒๔ - ๔๘ ชั่วโมงแรก การสืบหาญาติ การรักษาพยาบาล การจัดการศพ การสงเคราะห์เบื้องต้น อาหาร น้ำดื่ม ยารักษาโรค เงิน ช ด เ ช ย ก ำ ร ค ั น ห ำ ท รั พ ั ย ส ี น แ ล ะ ข ็ อ ม ุ ล ก ำ ร ใ ห้ ค ว ำ ม ช ำ ย เ ห ล ี อ ม ี แ น ำ ท ำ ง ป รั ะ ช ำ ช น ด ั ง น ี</p> |                         |   |



| ลำดับ<br>ที่ | การปฏิบัติ   | ส่วนงานที่รับ<br>ผิดชอบ | หน่วยรับผิดชอบ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ในพื้นที่<br>(ระบบโทรศัพท์)  |
|--------------|--|-------------------------|---|
|              | <p>( ๓ . ๑ )<br/>กรณีมีผู้เสียชีวิตจำนวนมากให้จัดเตรียมสถานที่และอุปกรณ์ เก็บรักษาศพในระยะแรก (วัดและตู้แช่ศพ) พร้อมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจชันสูตรเบื้องต้น บันทึก ข้อมูลศพ การเก็บรักษาหลักฐาน และเตรียมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคล</p> <p>( ๓ . ๒ )<br/>การจัดหน่วยบริการประกันสังคมเคลื่อนที่และให้บริการทางการแพทย์</p> <p>(๓.๓) การประเมินสถานการณ์ภัยอย่างใกล้ชิดตลอดจนประสาน การช่วยเหลือ รับเรื่องราวร้องทุกข์ ประสาน รับ ข้อมูล ความเสียหายเบื้องต้น ความต้องการเบื้องต้น</p> <p><b>(๔) การปฏิบัติการระยะ ๗๒ ชั่วโมง (๓ วัน) ขึ้นไป</b><br/>ให้พิจารณาสนับสนุนการปฏิบัติการณ์หาระยะ ๒๔ ชั่วโมงแรก (๑ วัน) เป็นลำดับแรกก่อน การปฏิบัติการณ์หาระยะ ๒๔ - ๔๘ ชั่วโมง (๑ - ๒ วัน) และการปฏิบัติการณ์หาระยะ ๔๘ - ๗๒ ชั่วโมง ( ๒ - ๓ วัน ) ต ำ ม ล ำ ด ำ บ โดยเน้นการช่วยเหลือชีวิตคนก่อน ตามด้วยทรัพย์สิน พร้อมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมและทั่วถึง<br/>ตลอดจนการสับเปลี่ยนกำลังพลเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง</p> |                         |   |
| ๑๓           | ปกป้องสถานที่สำคัญ เช่น โรงพยาบาล โรงเรียน วัด เขตพระราชฐาน แหล่งโบราณสถาน (ถ้ามี) เป็นต้น และปกป้องระบบสาธารณูปโภค เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา เป็นต้น   | ส่วนปฏิบัติ<br>การ      | สถานีตำรวจภูธร<br>ปากน้ำ<br>(0-7781-<br>1097)<br>สถานีตำรวจน้ำ<br>1 กองกำกับการ<br>8 ระนอง<br>(0-7781-<br>1098)<br>กองพันทหารรา<br>บที่ 2 |

| ลำดับ<br>ที่ | การปฏิบัติ   | ส่วนงานที่รับ<br>ผิดชอบ              | หน่วยรับผิดชอบ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ในพื้นที่<br>(ระบบเบอร์โทร<br>ศัพท์)   |
|--------------|--|--------------------------------------|---|
|              |  |                                      | กรมทหารราบที่<br>25<br>(๐-๓๗๘๖-<br>๒๒๔๖)  |
| ๑๔           | การจัดตั้งและบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว<br>(กรณีที่มีการอพยพ)<br>รายละเอียดตามข้อ 4.๑๐  | ส่วนสนับสนุน                         | เทศบาลตำบลปาก<br>น้ำ/งานป้องกัน<br>และบรรเทา<br>สาธารณภัย/กอง<br>ช่าง (0-<br>7781-6300,<br>0-7781-6302)<br>กำนัน<br>(09-9479-<br>5153)<br>ผู้ใหญ่บ้าน<br>(08-1676-<br>7145) |
| ๑๕           | สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัย<br><br>สงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยและจัดส่งปัจจัยที่จำเป็น<br>ต่อการดำรงชีวิต เช่น อาหาร น้ำดื่ม และเครื่องนุ่งห่ม<br>เป็นต้น ไปยังพื้นที่ประสบภัย   | ส่วนสนับสนุน                         | ฝ่ายปกครอง/กอง<br>คลัง/<br>กองการศึกษา<br>(0-7781-<br>6302)   |
| ๑๖           | การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ<br>อ ใน ช ว ง ข ณะ ก ิ ด ภัย<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่สำรวจและจัดทำ<br>ข้อมูลความต้องการของผู้ประสบภัยในเบื้องต้น<br>และรายงานให้อำเภอเพื่อประกอบการร้องขอการสนับสนุน<br>และนำไปกำหนดเป็นมาตรการและแนวทางในการช่วยเหลือ เช่น ความช่วยเหลือ ด้านอาหาร น้ำดื่ม<br>การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล<br>เป็นต้น | ส่วนอำนาจ<br>การ                     | ฝ่ายปกครอง<br>(งานป้องกันและ<br>บรรเทาสาธารณ<br>ภัย)<br>กองช่าง<br>(0-7781-<br>6300,<br>0-7781-6302)  |
| ๑๗           | จัดตั้งศูนย์ประสานข้อมูลร่วม (Joint Information<br>Center : JIC)<br>ณ พื้นที่ที่เกิดเหตุ ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแล<br>ของศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม<br>เพื่อทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะที่เกี่ยวข้อง  | ศูนย์ข้อมูล<br>ประชาสัมพันธ์<br>ร่วม | สำนักปลัดเทศบาล<br>/ฝ่ายปกครอง<br>(0-7781-<br>6302)   |

| ลำดับ<br>ที่ | การปฏิบัติ   | ส่วนงานที่รับ<br>ผิดชอบ           | หน่วยรับผิดชอบ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ในพื้นที่<br>(ระบบเบอร์โทร<br>ศัพท์)   |
|--------------|--|-----------------------------------|---|
|              | <p>องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉิน และเป็น ศูนย์ ที่ อยู่ ใกล้ ชิด กับ เหตุ การณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับการกลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว เป็น ป ัจ จ ุ บ ัน และ ต ่อ น ี ่อ ง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะเข้ามาอยู่รวมกัน ใน ศูนย์ประสานข้อมูลร่วม</p> |                                   |   |
| ๑๘           | <p>- กรณี มี ผู้ เสีย ชี วิ ต จำนวน มาก จัดให้มีการพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่การปฏิบัติของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหรือตามบันทึกข้อตกลงระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- กำหนดให้มีสถานที่รองรับศพ เก็บรักษาศพ (วัด และ ตู้ แช่ ศพ) และการเคลื่อนย้ายศพ หรือนำศพไปตรวจพิสูจน์เอกลักษณ์บุคคลตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบ</p>   | <p><b>ส่วนปฏิบัติ<br/>การ</b></p> | <p>โรงพยาบาลระนอง<br/>(0-7782-2610)<br/>สถานีตำรวจภูธรปากน้ำ<br/>(0-7781-1097, 199)<br/>มูลนิธิระนองสงเคราะห์<br/>(๐-๗๗๘๑-๑๑๐๐)</p> |
| ๑๙           | <p>เมื่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้นในพื้นที่ยุติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นรายงานสถานการณ์สาธารณภัยให้ ผ ู อ ำ น ว ย ก ำ ร อ ำ เภ อ ท ร ำ บ และเมื่อมีการประกาศหรือยืนยันสถานการณ์สาธารณภัย ใน พ ี น ที่ ยุ ตี ล ง แ ล ้ว ให้ดำเนินการอพยพประชาชนกลับที่ตั้งอย่างปลอดภัย</p>  | <p><b>ส่วนอำนาจ<br/>การ</b></p>   | <p>ฝ่ายปกครอง (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)<br/>(0-7781-6300, 0-7781-6302)</p>   |
| ๒๐           | <p><b>อพยพกลับ</b> กรณีสถานการณ์สาธารณภัยยุติ</p> <p>เมื่อได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัยอย่างชัดเจน ให้ผู้นำชุมชนหรือกลุ่มผู้นำอพยพรีบแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อมในการอพยพกลับไปอยู่ที่อยู่อาศัยต่อไป โดยจัดระเบียบและลำดับก่อนหลังการอพยพกลับพร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการควบคุมดูแลการอพยพกลับ</p>   | <p><b>ส่วนปฏิบัติ<br/>การ</b></p> | <p>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย<br/>(0-7781-6300)<br/>ก้านัน<br/>(09-9479-5153)<br/>ผู้ใหญ่บ้าน<br/>(08-1676-7145)</p>              |

| ลำดับ<br>ที่ | การปฏิบัติ  | ส่วนงานที่รับ<br>ผิดชอบ | หน่วยรับผิดชอบ/<br>ผู้รับผิดชอบ<br>ในพื้นที่<br>(ระบบเบอร์โทร<br>ศัพท์) |
|--------------|---|-------------------------|---|
| ๒๑           | <p>หากสถานการณ์สาธารณภัยมีความรุนแรงและหรืออาจจะเกิดสาธารณภัยซ้ำซ้อนเกินขีดความสามารถของอปท. ให้ร้องขอขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียงหรืออำเภอ</p> <p>ให้ประสานขอรับการสนับสนุนจากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลปากน้ำและกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p> | ส่วนอำนาจ<br>การ        | สำนักปลัดเทศบาล<br>/ฝ่ายปกครอง<br>(0-7781-<br>6302)                     |

#### ๔.๕ การสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน

การเตรียมความพร้อมด้านระบบและเครื่องมือสื่อสารเทศบาลตำบลปากน้ำ มอบหมายให้งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นผู้กำกับดูแลและใช้งานความถี่วิทยุวิทยุ 162.550 MHz. เพื่อใช้ เป็น ความถี่วิทยุกลางสำหรับติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน สำหรับการประสานงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตลอดจนกิจการอื่นๆ ในภาวะปกติและในภาวะไม่ปกติ โดยกำหนดให้งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นผู้ควบคุมดูแลการใช้งานภายใน เทศบาลตำบลปากน้ำ

##### ๔.๕.๑ การปฏิบัติงานด้านการสื่อสารกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

(๑) จัดตั้งศูนย์สื่อสารและจัดให้มีระบบสื่อสารหลัก ระบบสื่อสารรอง และระบบสื่อสารอื่นๆ ที่จำเป็นให้ใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ให้สามารถเชื่อมโยงระบบสื่อสารดังกล่าวกับหน่วยงานอื่นได้ตามปกติโดยเร็วอย่างทั่วถึงทุกพื้นที่

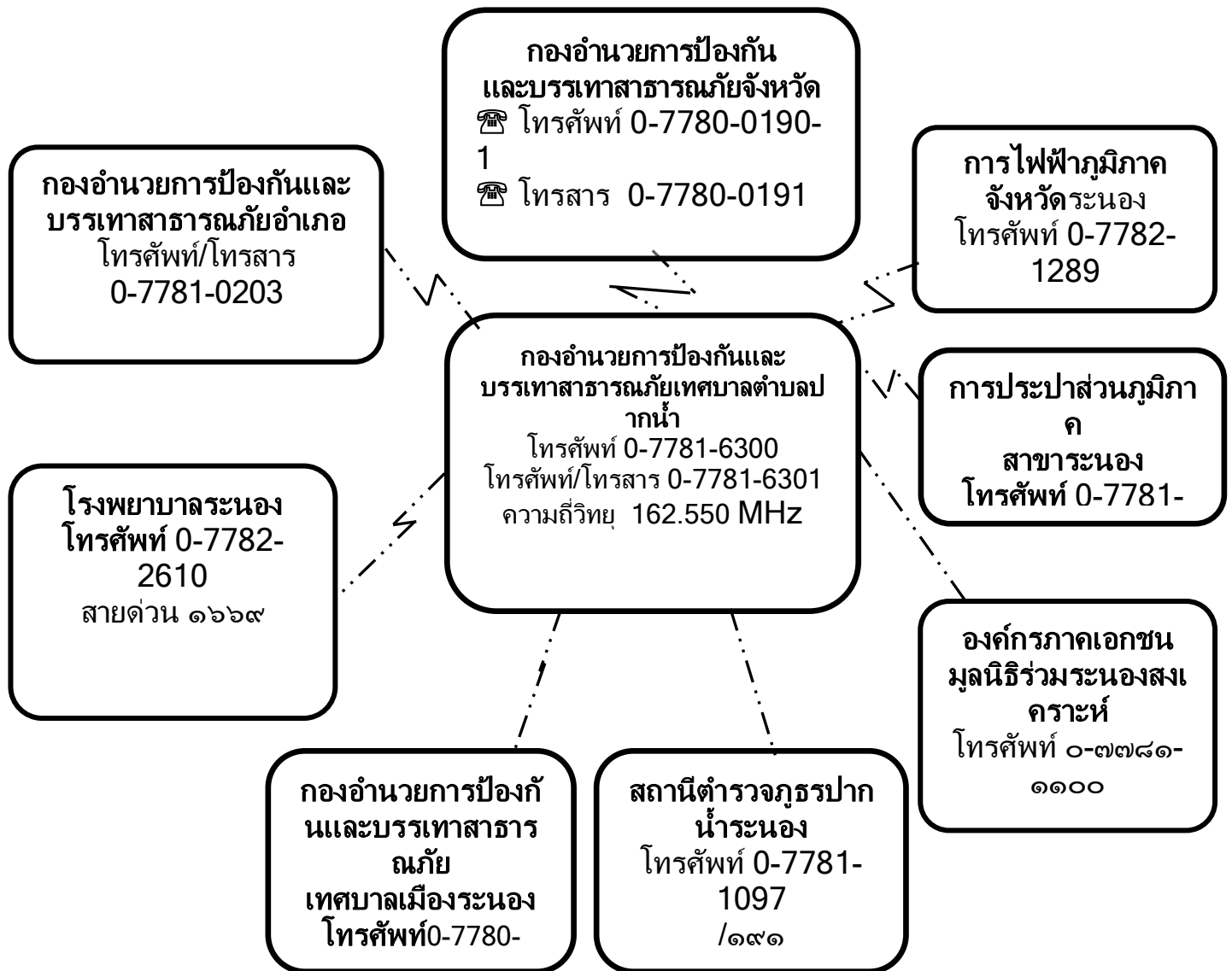
(๒) ใช้โครงข่ายสื่อสารทางโทรศัพท์ โทรสาร และวิทยุสื่อสารเป็นหน่วยงานหลัก

หน่วยงานหลักที่วางระบบสื่อสารในภาวะฉุกเฉินได้แก่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หมายเลขโทรศัพท์ 0-7781-6300 โทรสาร 0-7781-6301

๔.๕.๒ หน่วยงานสนับสนุน ได้แก่

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน                                       | นามเรียกขาน     | ความถี่วิทยุ                          | โทรศัพท์                    | โทรสาร    |
|----------|--|-----------------|---------------------------------------|-----------------------------|-----------|
| ๑        | เทศบาลตำบลปากน้ำ                                   | ปะการัง         | ๑๖๒.๕๕๐                               | ๐-๓๗๘๑-๖๓๐๐                 | 0-778-630 |
| ๒        | เทศบาลตำบลหงาว                                     | ศูนย์ดีบุก      | 162.525                               | 0-7782-6920                 | 0-778-692 |
| ๓        | เทศบาลเมืองบางรีน                                  | ศูนย์ปุเจ้าฟ้า  | ๑๖๒.๕๕๐                               | ๐-๓๗๘2-6199                 | 0-778-515 |
| ๔        | เทศบาลตำบลปากน้ำ-ท่าเรือ                           | ศูนย์เขานางหงษ์ | ๑๖๒.๕๕๐                               | ๐-๓๗๘8-0112                 | 0-778-106 |
| ๕        | เทศบาลตำบลบางนอน                                   | ศูนย์บางนอน     | 162.525                               | 0-7782-6809                 | 0-778-680 |
| ๖        | สถานีตำรวจภูธรปากน้ำระนอง                          | ปากน้ำ          | 152.475                               | 0-7782-3867 <sup>๑๙๑</sup>  | 0-778-386 |
| ๗        | เทศบาลเมืองระนอง                                   | ศูนย์เอราวัณ    | ๑๖๒.๕๕๐                               | ๐-๓๗๘๑-0167 <sup>๑๙๙</sup>  | 0-778-188 |
| ๘        | มูลนิธิระนองสงเคราะห์                              | ศูนย์กุ๊กภัย    | 168275                                | ๐-๓๗๘๑-๑๑๐๐                 |           |
| ๙        | โรงพยาบาลระนอง                                     | ศูนย์นเรนทร     | ๑๕๔.๗๒๕                               | 0-7782-2610 <sup>๑๖๖๙</sup> | 0-778-326 |
| 10       | อำเภอเมืองระนอง                                    | -               | -                                     | 0-7781-0203                 | 0-778-020 |
| 11       | สำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขาระนอง                    | -               | -                                     | 0-7787-3966                 |           |
| 12       | สำนักงานป้องกันฯ จังหวัดระนอง                      | ปภ.ระนอง        | 161.475                               | 0-7780-0190-1               | 0-778-019 |
| 13       | สถานีตำรวจน้ำ 1 กองกำกับการ 5 กองบังคับการตำรวจน้ำ | รังชัย          | ๑๖๒.๑๒๕ <sup>๑๕๗.๗๒๕</sup><br>๑๖๒.๘๕๐ | ๐-๓๗๘1-๑๐98                 | 0-778-109 |
| 14       | ด่านศุลกากรระนอง                                   | -               | -                                     | 0-7782-4872-3               | 0-778-487 |

|    |                                 |          |         |                 |             |
|----|---------------------------------|----------|---------|-----------------|-------------|
| 15 | การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดระนอง | ชื่อหลัก | ๑๖๓.๓๗๕ | 0-7782-1289     | 0-778387    |
| 16 | การประปาส่วนภูมิภาคสาขาระนอง    | -        | -       | 0-7781-1192/111 | 0-778119/10 |



แผนภาพที่ ๔-๓ : ผังสื่อสารในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลปากน้ำ  
๔.๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในภาวะฉุกเฉิน

เป็นระบบและกระบวนการกระจายข้อมูลข่าวสารที่เกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้น ให้ส่วนราชการและประชาชนได้รับรู้และเข้าใจสถานการณ์ โดยผ่านช่องทางการสื่อสารที่กำหนดไว้ เช่น โทรทัศน์ วิทยุ หอกระจายข่าว ฯลฯ และวิธีอื่น ๆ เพื่อให้ประชาชนรับทราบเข้าใจในสถานการณ์ที่ถูกต้องและลดความตื่นตระหนก โดยมอบให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลปากน้ำ เป็นหน่วยงานหลักดำเนินการ ดังนี้

๔.๖.๑ จัดตั้งศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม (Join Information Center : JIC) ณ พื้นที่ที่เกิดเหตุ ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของศูนย์ข้อมูลประชาสัมพันธ์ร่วม เพื่อทำหน้าที่ประสานข้อมูลข่าวสารสาธารณะที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมการจัดการเหตุฉุกเฉินและเป็นศูนย์ที่อยู่ใกล้ชิดกับเหตุการณ์ สามารถเข้าถึงข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา จึงเป็นศูนย์กลางของการติดต่อสำหรับสื่อข่าวสารทุกประเภทที่ได้รับการกลั่นกรอง และรับรองข้อมูล เพื่อกระจายข้อมูลข่าวสารให้เกิดความถูกต้องรวดเร็ว เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารสาธารณะควรต้องเข้ามาอยู่รวมกันในศูนย์ประสานข้อมูลร่วม

๔.๖.๒ ตรวจสอบยืนยันความถูกต้องของข้อมูลการเกิดภัยจากกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน อาสาสมัคร แจ้งเตือนภัย กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับเหนือขึ้นไป รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนแจ้งเตือนภัยผ่านช่องทางการสื่อสารทุกชนิด

๔.๖.๓ ดำเนินการแจ้งเตือนการเกิดภัยไปยังชุมชนพื้นที่ที่ประสบภัยและพื้นที่ข้างเคียง โดยสื่อ ข่ายการสื่อสาร เครื่องมืออุปกรณ์การเตือนภัยที่มีอยู่ของชุมชน เช่น วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว หอเตือนภัย โทรโข่ง เป็นต้น

๔.๖.๔ ข้อมูลการแจ้งเตือนภัยนั้นต้องชัดเจน ทันเวลา ถูกต้อง และเข้าใจง่าย เป็นข้อมูลที่บอกถึงอันตรายที่กำลังเกิดขึ้นกับชีวิตและทรัพย์สิน อันได้แก่ ลักษณะ ขนาด จุดที่เกิดภัย รัศมีความเสียหายตามพื้นที่การปกครอง ช่วงเวลา ระยะเวลา ภัยจะรุนแรงยิ่งขึ้นหรือไม่ และประชาชนต้องปฏิบัติอย่างไร หรือต้องมีการอพยพหรือไม่ รวมทั้งวิธีการแจ้งเหตุ หมายเลขโทรศัพท์ และการสื่อสารอื่นๆ โดยแจ้งเตือนภัยจนกว่าสถานการณ์ภัยจะสิ้นสุด

๔.๖.๕ จัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการให้ข้อมูลเท่าที่จำเป็นเกี่ยวกับการดำเนินการของศูนย์บัญชาการเหตุการณ์ แก่สื่อมวลชน และประชาชน รวมทั้งรับฟังข้อคิดเห็น ข้อมูลข้อเรียกร้องของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ภัยหรือจากการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่



๔.๖.๖ กรณีที่มีข่าวเชิงลบ ให้ฝ่ายประชาสัมพันธ์ เทศบาลตำบลปากน้ำ แจ้งข้อมูลข่าวสาร และชี้แจงข้อเท็จจริงให้สาธารณชนทราบ

๔.๖.๗ ในกรณีเกิดไฟฟ้าดับ การสื่อสาร เครื่องมือ สัญญาณเตือนภัยไม่สามารถใช้ได้ ให้ใช้สัญลักษณ์การเตือนภัย เช่น ธง นกหวีด หรือการเตือนภัยอื่นที่ได้มีการซักซ้อมความเข้าใจกับประชาชนไว้แล้ว

#### ๔.๗ การอพยพ

เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในพื้นที่ใด และการอาศัยอยู่ในเขตพื้นที่นั้น จะเป็นอันตรายให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๒๘ แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ (ผู้บัญชาการ ผู้อำนวยการ และเจ้าพนักงานซึ่งได้รับมอบหมาย) มีอำนาจสั่งอพยพผู้ซึ่งอยู่ในพื้นที่นั้นออกไปจากพื้นที่อย่างเป็นระเบียบ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการอพยพไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมงก่อนเกิดสาธารณภัย และจัดให้มีกองกำลังเจ้าหน้าที่เข้ารักษาความสงบเรียบร้อย เพื่อป้องกันทรัพย์สินของประชาชน ให้ผู้นำชุมชนและหน่วยงานปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้

##### ๔.๗.๑ การตัดสัญญาณไฟอพยพ

(๑) การตัดสัญญาณไฟอพยพในเขต เทศบาลตำบลปากน้ำ กำหนดให้นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น หรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นผู้ตัดสินใจและควบคุมการอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย โดยมีปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลปากน้ำ ในฐานะผู้ช่วยผู้อำนวยการท้องถิ่น เป็นผู้ช่วย

(๒) การตัดสัญญาณไฟอพยพในเขตพื้นที่หมู่บ้าน กำหนดให้ผู้ใหญ่บ้านแต่ละหมู่บ้านเป็นผู้ตัดสินใจและควบคุมการอพยพประชาชนออกจากพื้นที่ประสบภัย โดยมีผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลปากน้ำ เป็นผู้ช่วย ทุกขั้นตอนการปฏิบัติต้องประสานการปฏิบัติและรายงานสถานการณ์ไปยังนายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น เบอร์โทรศัพท์ 0-7781-6300

๔.๗.๒ เมื่อได้รับข้อมูลข่าวสารแจ้งเตือนประชาชนต้องเตรียมตัวไว้ให้พร้อมสำหรับ การอพยพ โดยจัดเตรียมกระเป๋าที่มีของมีค่า เงินสด เอกสารสำคัญ ของใช้จำเป็นส่วนตัว ยา วัคซีน อาหาร น้ำดื่ม เท่าที่จำเป็น รวมทั้งดูแลสภาพจิตใจในครอบครัวให้อยู่ในความสงบก่อนออกจากบ้านเรือนต้องปิดบ้านเรือนให้มิดชิดที่สุดเท่าที่จะทำได้ และเดินทางไปรวมกัน ณ จุดนัดหมายประจำชุมชนโดยเร็ว

๔.๗.๓ หน่วยงานอพยพ ต้องศึกษาเส้นทางที่จะเข้าสู่พื้นที่เป้าหมาย และตรวจสอบสภาพของยานพาหนะสำหรับการอพยพให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่อยู่ตลอดเวลา รวมทั้งติดต่อประสานงานกับผู้นำชุมชนหรือผู้นำหมู่บ้านทุกระยะประชาสัมพันธ์ให้คำแนะนำในขั้นตอนการอพยพต่อผู้อพยพ



พร้อมทั้งจัดระเบียบและจัดแบ่งประเภทของบุคคลตามลำดับความเร่งด่วน เช่น ผู้ป่วยทุพพลภาพ คนพิการ คนชรา เด็ก และสตรี ตามลำดับ ซึ่งเป็นกลุ่มเปราะบาง และดำเนินการปฏิบัติตามขั้นตอนการอพยพที่กำหนดไว้

๔ . . . . . ๗ . . . . . ๔  
จัดระเบียบสถานที่อพยพและการอำนวยความสะดวก ดังนี้

- (๑) ทำความสะอาดสถานที่ปลอดภัย
- (๒) จัดระบบสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน เช่น ไฟฟ้า

น้ำประปา เป็นต้น

(๓) จัดให้มีการลงทะเบียนผู้อพยพ เพื่อตรวจสอบจำนวนผู้อพยพที่ยังติดค้าง อยู่ภายในพื้นที่เสี่ยงภัย โดยมีการจัดทำแบบฟอร์มลงทะเบียนไว้ล่วงหน้า

(๔) จัดพื้นที่อพยพให้เป็นสัดส่วนแต่ละครอบครัว หรือแต่ละชุมชน

(๕) จัดระเบียบเวรยามรักษาความปลอดภัย โดยอาจขอกำลังจากผู้อพยพ

๔ . . . . . ๗ . . . . . ๕  
จัดเจ้าหน้าที่อาสาสมัครดูแลความปลอดภัยบ้านเรือนของผู้อพยพ และควรประสานเจ้าหน้าที่ตำรวจในท้องที่เพื่อจัดส่งกำลังสายตรวจ อปพร. หรืออาสาสมัคร ไปดูแลบ้านเรือนผู้อพยพเป็นระยะ แต่ถ้าย้ายสถานที่ลี้ภัยแล้วมีความเสี่ยง ควรงดออกปฏิบัติหน้าที่โดยเด็ดขาด แต่ถ้าสามารถออกปฏิบัติภารกิจได้ภายหลังเสร็จสิ้นภารกิจแล้วควรนำข้อมูลกลับมารายงานให้ผู้อพยพทราบโดยทันที เพื่อป้องกันมิให้ผู้อพยพเกิดความกังวลต่อความปลอดภัยในทรัพย์สินของตน

๔.๗.๖ จัดให้มีการอำนวยความสะดวกแก่ผู้อพยพ ให้หน่วยงานอพยพอำนวยความสะดวกด้านปัจจัยสี่ ประชุมพยาบาล ช่วยเหลือผู้บาดเจ็บ บริการอาหารและน้ำดื่ม การดูแลรักษาความสะอาดให้ถูกสุขลักษณะ จัดเป็นสัดส่วนบริเวณปรุงอาหาร จัดระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน จัดระบบการรับของบริจาคอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

๔ . . . . . ๗ . . . . . ๗  
รายงานความเคลื่อนไหวของสถานการณ์ภัยอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง จากสื่อทุกช่องทาง รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำข้อมูลข่าวสารดังกล่าวแจ้งให้ผู้อพยพทราบทุกระยะ เพื่อให้ผู้อพยพคลายความวิตกกังวล

๔ . . . . . ๘  
**แนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA)**

กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
เทศบาลตำบลป่าบก

จะประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือภายในพื้นที่ประสบภัย โดยวิเคราะห์ผลกระทบจากความเสียหาย ที่เกิดขึ้นจากสาธารณภัย มีหลักการปฏิบัติ ดังนี้

#### ๔.๘.๑ การประเมินแบบรวดเร็ว (rapid assessment)

จะกระทำทันทีภายหลังจาก มีเหตุการณ์ สาธารณภัยเกิดขึ้น โดยมากภายในสัปดาห์แรกของการเกิดภัย เป็นการประเมินแบบคร่าวๆ เพื่อรวบรวมข้อมูลความต้องการ สิ่งที่ต้องปฏิบัติหลังจากเกิดภัย และทรัพยากรที่จำเป็นทุกๆ ด้าน ทั้งผู้ประสบภัย โครงสร้างพื้นฐาน สิ่งแวดล้อม ลำดับความสำคัญก่อน - หลัง การให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น เพื่อให้ทันต่อความต้องการในภาวะฉุกเฉิน

#### ๔.๘.๒ การประเมินแบบละเอียด (detailed assessment)

จะดำเนินการทันที เมื่อภาวะฉุกเฉินสิ้นสุดลง หรืออย่างน้อยภายใน ๒ สัปดาห์ หลังจากเกิดสาธารณภัย ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการเข้าถึงพื้นที่ประสบภัย เป็นการระบุมูลค่าความเสียหายทางกายภาพ โครงสร้างทางสังคม งบประมาณ การด้านการเงิน และวัสดุอุปกรณ์ ที่จะต้องใช้ในการให้ความช่วยเหลือและความต่อเนื่อง ทั้งนี้ จำเป็นจะต้องง ใ ช้ ผู้เชี่ยวชาญ ในแต่ละสาขาดำเนินการประเมินความเสียหายและความต้องการในแต่ละด้าน

เมื่อประเมินความเสียหายและทราบความต้องการความช่วยเหลือแล้ว ให้ นำ ข้อมูล ที่ได้มาทำการวิเคราะห์ความสามารถของผู้ประสบภัยในการตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินด้วยตนเองและจัดทำรายงานสรุปเสนอผู้อำนวยการท้องถิ่นเพื่อบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดความเสมอภาคและทั่วถึง รวมถึงการขอรับความต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติมจากหน่วยงานภายนอก เช่น ความช่วยเหลือด้านอาหาร น้ำดื่ม การรักษาพยาบาล สุขอนามัยและการกำจัดสิ่งปฏิกูล ความช่วยเหลือด้านสุขภาวะ ที่พึง ุปรกรณ์ยังชีพ เป็นต้น

ที่ ง นี้ ตัวอย่างแนวทางปฏิบัติในการประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ (Damage and Need Assessment : DANA) ตามภาคผนวก ด (ตัวอย่าง) แบบประเมินภัยพิบัติขั้นต้น ระยะที่ ๑ (Initial Disaster Assessment Form)

#### ๔.๙ การรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค

หากกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลปากน้ำ พิจารณาเห็นว่า มีความจำเป็นต้องจัดให้มีการรับบริจาคเงินหรือทรัพย์สิน เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ให้ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

( ๑ )  
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับบริจาคและการให้ความช่วยเหลือ  
ผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

( ๒ )  
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียขของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.  
๒๕๔๔

( ๓ )  
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราช  
การ พ.ศ. ๒๕๒๖

( ๔ )  
ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการว่าด้วยการรับบริจาคสิ่งของเหลือใช้  
ของศูนย์รับบริจาคเพื่อการสงเคราะห์ผู้เดือดร้อน พ.ศ. ๒๕๔๗

โดยมีแนวทางปฏิบัติในการรับ-จ่ายสิ่งของบริจาค ดังนี้

๔.๙.๑ จัดตั้งศูนย์รับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย  
และกำหนดสถานที่เก็บรักษาสิ่งของบริจาค

๔.๙.๒ เทศบาลตำบลปากน้ำ  
หารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำหนดระเบียบ  
การเก็บรักษาเงินบริจาค และสิ่งของบริจาค  
รวมถึงสถานที่เก็บรักษาสิ่งของบริจาค และวิธีแจกจ่ายเงินและสิ่งของบริจาค  
เพื่อให้เกิดความเป็นเอกภาพและเกิดประโยชน์แก่ผู้ประสบสาธารณภัยอย่างเสมอ  
ภาค

๔.๙.๓ จัดทำบัญชีการรับ-จ่าย สิ่งของบริจาคไว้เป็นหลักฐาน  
เพื่อควบคุมระบอบบัญชี  
ในการบริหารจัดการสิ่งของบริจาคอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม

กรณี ที่ บุคคล หน่วยงาน  
หรือองค์กรใดจัดตั้งศูนย์รับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบ สาธารณภัย  
โดยที่บุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรนั้นไม่ได้รับมอบภารกิจใดๆ  
จากกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลปากน้ำ  
ให้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนย้ายและส่งมอบสิ่งของบริจาคเอง

#### ๔.๑๐ การบริหารจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว

การช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่อาศัยในศูนย์พักพิงชั่วคราวในระยะต้น  
และระยะกลาง ให้ได้ผลดี จำเป็นต้องคำนึงถึงสิ่งสำคัญ ได้แก่

(๑) การดูแลด้านความปลอดภัย

(๒) การจัดการด้านสวัสดิการ อาหาร สุขาภิบาล  
และความเป็นอยู่ ให้มีความสะดวก

(๓) การรักษาพยาบาล

และการควบคุมป้องกันโรคให้เป็นไปอย่างทั่วถึง

(๔)

การมีกิจกรรมฟื้นฟูสุขภาพจิตร่วมกันเพื่อทำให้มีสุขภาพจิตที่ดี

(๕)

การรวมกลุ่มเป็นแหล่งเดียวกันเพื่อติดต่อขอรับการสนับสนุนจากภายนอก

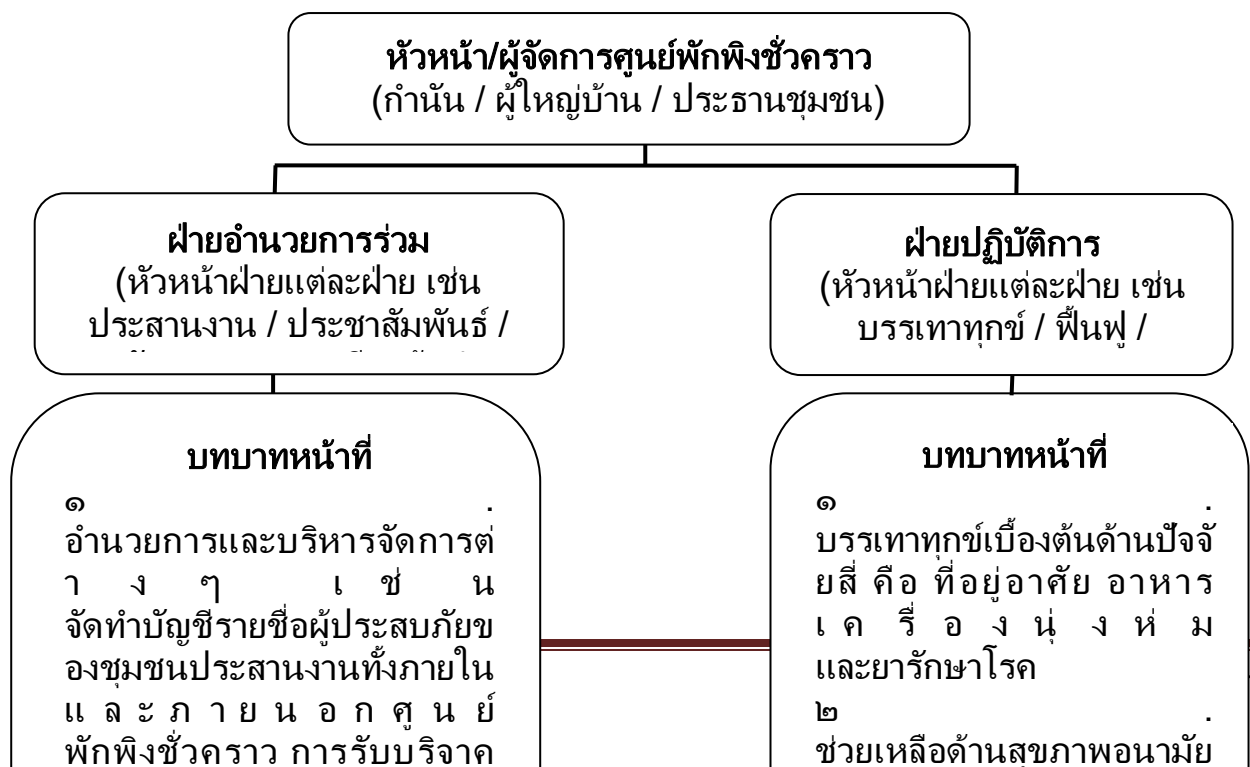
ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว  
มีปัจจัยในการพิจารณา ดังนี้

ตารางที่ ๔-๓ : ข้อพิจารณาในการเลือกสถานที่ตั้งของศูนย์พักพิงชั่วคราว

| ประเด็น      | ข้อพิจารณาสำหรับทำเลที่ตั้ง   |
|--------------|---|
| ความปลอดภัย  | - ปลอดภัยจากภัยคุกคามในขณะนั้น<br>ไม่ว่าจะเป็นความรุนแรงหรือภัยทางธรรมชาติ<br>-<br>ปลอดภัยจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้อาศัยในศูนย์อพยพชั่วคราว   |
| การเข้าถึง   | - ง่ายต่อการเข้าถึงเพื่อให้ความช่วยเหลือในช่วงวิกฤต<br>- คำนึงถึงฤดูกาลและผลกระทบ (เช่น<br>รถอาจจะเข้าไปไม่ได้ในหน้าฝน)   |
| สิ่งแวดล้อม  | -<br>พิจารณาถึงภัยจากการปนเปื้อนสารพิษทั้งจากภายในและนอกพื้นที่   |
| สาธารณูปโภค  | -<br>ความเป็นไปได้ในการใช้โครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐที่มีอยู่เดิม ทั้งการประปา<br>สุขาภิบาล และการจัดการขยะ<br>- ระบบไฟฟ้าเป็นสิ่งสำคัญที่สุด<br>เนื่องจากระบบน้ำและสุขาภิบาล ยังสามารถ<br>หาทางเลือกอื่นที่ไม่พึ่งพาโครงสร้างพื้นฐานของเมืองได้ |
| ปัจจัยดึงดูด | - ในบริบทของเมือง<br>อาจเกิดปัจจัยดึงดูดให้มีการย้ายเข้าศูนย์พักพิงชั่วคราว<br>โดยไม่จำเป็น   |
| อาชีพ        | - การเข้าถึงตลาดในท้องถิ่น<br>- การเข้าถึงที่ทำงาน<br>- ทางเลือกและการเข้าถึงระบบขนส่ง  |

| ประเด็น              | ข้อพิจารณาสำหรับทำเลที่ตั้ง   |
|----------------------|---|
| สวัสดิการขั้นพื้นฐาน | - ต้องมีการบริการด้านการศึกษาและสุขอนามัย<br>- มีการสำรวจ<br>และวัดผลศักยภาพระบบสวัสดิการทั่วไปในพื้นที่  |
| เอกลักษณ์ทางวัฒนธรรม | -<br>ผู้อาศัยในศูนย์อพยพชั่วคราวมีสิทธิที่จะยึดถือประเพณีและวัฒนธรรมทางสังคม<br>และศาสนาในศูนย์พักพิงชั่วคราว<br>-<br>ตรวจสอบทัศนคติขององค์กรปกครองท้องถิ่นและชุมชนโดยรอบ ต่อกลุ่มผู้อาศัยในศูนย์พักพิงชั่วคราว |

ให้กองสวัสดิการและสังคมหรือกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (กรณีเทศบาล) หรือส่วนสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล) เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการบริหารศูนย์พักพิงชั่วคราวและประสานงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนยานพาหนะ เครื่องมืออุปกรณ์ ระบบสื่อสาร ระบบสาธารณูปโภค รวมทั้งประสานงานกับกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัดเพื่อประสานการปฏิบัติในการจัดการศูนย์พักพิงชั่วคราว



**แผนภาพที่ ๔-๔ : โครงสร้างศูนย์พักพิงชั่วคราวเทศบาลตำบลปากน้ำ**  
หมายเหตุ : สามารถปรับได้ตามความเหมาะสม

#### **๔.๑๑ การยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัย**

( ๑ )  
ให้ติดตามความเคลื่อนไหวของสถานการณ์สาธารณภัยอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง พร้อม ทั้ง ตรวจสอบ ข้อมูล จาก ทุก แหล่ง จน แน่ ใจ และมีการยืนยันความชัดเจนว่าสถานการณ์คลี่คลายกลับสู่ ภาวะปกติแล้ว ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่น รายงาน ข้อมูล ให้ผู้อำนวยการอำเภอทราบ เพื่อประกาศยุติสถานการณ์ สาธารณภัยในพื้นที่

(๒) เมื่อได้รับการยืนยันอย่างชัดเจนจากผู้อำนวยการท้องถิ่น ผู้ อำนวยการ อำเภอ ตาม ลำดับ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ประกาศยุติสถานการณ์ว่าสาธารณภัยได้สิ้นสุดลงแล้ว ให้แจ้งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้อพยพทราบเพื่อเตรียมพร้อมในการอพยพกลับสู่ที่ตั้งต่อไป

( ๓ )  
เมื่อยกเลิกหรือปิดศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉินของเทศบาลตำบลปากน้ำ ให้ส่งมอบภารกิจที่ต้องดำเนินการต่อให้หน่วยงานที่รับผิดชอบตามภารกิจของหน่วยงานนั้นต่อไป เพื่อความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน

#### **๔.๑๒ การอพยพกลับ**

เมื่อประชาชนได้รับแจ้งข่าวการยกเลิกสถานการณ์สาธารณภัยอย่างชัดเจน ให้ผู้นำชุมชนหรือผู้นำกลุ่มอพยพรีบแจ้งผู้อพยพเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการอพยพกลับ และรอรับ การ แจ้ง จุด อพยพ กลับ โดยการจัดระเบียบและลำดับก่อนหลังของการอพยพกลับอย่างเป็นระบบไปสู่ที่

น ที่ อ ยู่ อ า คั ย เ ตี ม  
พร้อมทั้งประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบควบคุมดูแลการอพยพกลับ

#### ๔.๑๓ การอพยพส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ให้ศูนย์ปฏิบัติการฉุกเฉิน เทศบาลตำบลปากน้ำ แบ่งประเภทของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะอพยพมาอยู่ในพื้นที่ปลอดภัยตามลำดับและความจำเป็นเร่งด่วน พร้อมทั้งกำหนดพื้นที่รองรับการอพยพส่วนราชการ ครอบครัวส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ล่วงหน้า โดยการดำเนินการอพยพให้เป็นไปตามแผนอพยพส่วนราชการ เพื่อให้สามารถบริการประชาชนได้ตามปกติ

#### ๔.๑๔

#### การร้องขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียง

ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐ มี มา ต ร า ที่เกี่ยวข้องกับ การขอรับการสนับสนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ดังนี้

ม า ต ร า ๒ ๑ เมื่อเกิดหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ใด ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นมีหน้าที่เข้าดำเนินการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโดยเร็ว และแจ้งให้ผู้อำนวยการอำเภอที่รับผิดชอบในเขตพื้นที่นั้นและผู้อำนวยการจังหวัดทราบทันที

ใน การ ปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

( ๔ ) ขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ม า ต ร า ๒ ๓ ระบุว่า เมื่อเกิดสาธารณภัยขึ้นในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ใดให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการท้องถิ่นซึ่งมีพื้นที่ติดต่อกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นที่จะสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

#### ๔.๑๕ การยกระดับการจัดการสาธารณภัยจากระดับ ๑ เป็นระดับ

๒

หากสถานการณ์สาธารณภัยในพื้นที่มีความรุนแรงและลุกลามต่อเนื่องยากต่อการรับมือให้ผู้อำนวยการท้องถิ่นแจ้งกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอ เมื่อ ๐ ง ร ะ น อ ง ( ก อ ป ภ . อ . ร น . ) และกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดระนอง



(กอปภ.จ.รณ.) เพื่อร้องขอให้ยกระดับ การจัดการสาธารณภัยเป็นระดับ ๒ โดยใช้เกณฑ์หรือเงื่อนไขดังต่อไปนี้ประกอบการพิจารณา

๔.๑๕.๑ พื้นที่ที่ได้รับผลกระทบและความเสียหาย

๔.๑๕.๒ จำนวนผู้ที่ได้รับบาดเจ็บและเสียชีวิต

หรือผู้ที่ได้รับผลกระทบ

๔.๑๕.๓ สถานการณ์ของภัยมีความรุนแรง หรืออาจมีสถานการณ์แทรกซ้อน มีการขยายตัวของภัยออกไป

๔.๑๕.๔ ขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน เช่น กำลังคน เครื่องมือ อุปกรณ์ยานพาหนะ และอุปกรณ์พิเศษต่างๆ

๔ . ๑ ๕ . ๓ ๑ ๕ . ๔

ดุลยพินิจการประเมินศักยภาพในการจัดการสาธารณภัยของผู้อำนวยการท้องถิ่น

ที่ ๕ นี้ ให้ใช้เกณฑ์เงื่อนไขทางด้านพื้นที่/ประชากร/ความซับซ้อน/ศักยภาพด้านทรัพยากร และวิจาร์ณญาณ หรือดุลยพินิจของผู้อำนวยการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างประกอบกันเป็นเกณฑ์ในการยกระดับการจัดการสาธารณภัยจากระดับ ๑ เป็นระดับ ๒

## บทที่ ๕ การปฏิบัติหลังเกิดภัย

การปฏิบัติหลังเกิดภัย (ฟื้นฟู) เป็นการดำเนินการภายหลังจากที่ภาวะฉุกเฉินจากสาธารณภัยบรรเทาลง หรือได้ผ่านพ้นไปแล้ว เพื่อปรับสภาพระบบสาธารณูปโภค การดำรงชีวิต และสภาพภาวะวิฤติความเป็นอยู่ของชุมชนที่ประสบสาธารณภัยให้กลับสู่สภาวะปกติ หรือพัฒนาให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (Build Back Better and Safer) เป็นไปตามวงจรการจัดการสาธารณภัยสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม (แผนภาพที่ ๕ -๑) โดยการนำเอาปัจจัยต่างๆ ในการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยเข้ามาช่วยในการฟื้นฟู ซึ่งหมายรวมถึงการซ่อมสร้าง (Reconstruction) และการฟื้นฟูสภาพ (Rehabilitation) โดยมีหลักการสำคัญของการฟื้นฟู ได้แก่

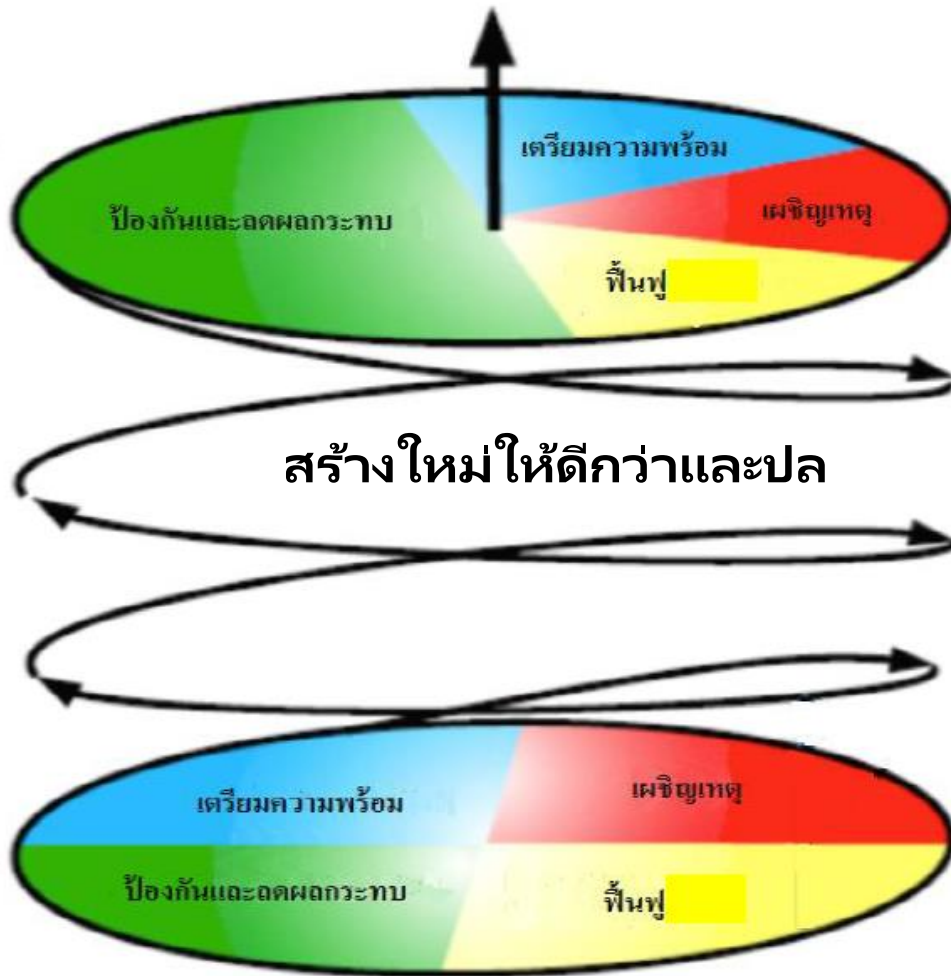
การช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้สามารถช่วยเหลือตนเองได้ เพื่อให้การดำรงชีวิตกลับเข้าสู่สภาวะปกติ โดยไม่จำเป็นต้องพึ่งพิงความช่วยเหลือจากภายนอกแต่เพียงอย่างเดียว

ผู้ประสบภัยต้องมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจ จึงจะเกิดกระบวนการยอมรับและมีส่วนร่วมในขั้นตอนต่างๆ ที่จะดำเนินการ

พิจารณาความเสี่ยงต่อภัยในการฟื้นคืนสภาพและการสร้างใหม่เสมอ



เพื่อไม่ให้งบประมาณต้องสูญหายไปโดยเปล่าประโยชน์จากการเกิดสาธารณภัยครั้งต่อไป



แผนภาพที่ ๕-1 :  
วงจรการจัดการสาธารณภัยสู่การสร้างใหม่ให้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม

ในอดีตที่ผ่านมา ได้กำหนดยุทธศาสตร์การบริหารจัดการสาธารณภัยที่สามารถตอบสนองต่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย การป้องกันและลดผลกระทบ การเตรียมความพร้อม การบริหารจัดการในภาวะฉุกเฉิน (การเผชิญเหตุ) และจัดการหลังเกิดภัย (การฟื้นฟู) ซึ่งสถานการณ์สาธารณภัยในปัจจุบันนับวันจะทวีความรุนแรงมากขึ้น ดังนั้นจึงได้มีการเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์ในการจัดการสาธารณภัย โดยจากการจัดการสาธารณภัย (Disaster Management : DM) มาเป็นการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk Management : DRM) ให้ความสำคัญกับการป้องกันและลดผลกระทบ การเตรียมความพร้อม ซึ่งเป็นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย (Disaster Risk Reduction : DRR) เพิ่มมากขึ้น เพื่อสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและของรัฐ การลงทุนในเรื่องลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยนอกจากจะช่วยลดปัจจัยเสี่ยงแล



โดยให้คำนึงถึงการฟื้นฟูกลุ่มเปราะบาง (กลุ่มเด็ก สตรีมีครรภ์ คนชรา ผู้ป่วย และผู้พิการ) ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยเป็นพิเศษ

(๒) ข้อมูลการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย เช่น ที่อยู่อาศัย สถานศึกษา โรงพยาบาล สิ่งก่อสร้างต่างๆ การชลประทาน การขนส่ง การสื่อสาร อุตสาหกรรม ระบบสุขภาพ เป็นต้น

๕.๑.๔ กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลปากน้ำ จัดตั้งคณะทำงานประสานกับชุมชน/หมู่บ้าน ให้ตรวจสอบรายละเอียดความเสียหาย การให้ความช่วยเหลือ และความต้องการเบื้องต้นของผู้ประสบภัยโดยเร็ว

๕  
๑  
๕  
ดำเนินการฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานที่เสียหายในเบื้องต้น โดยงบประมาณที่อยู่ในความรับผิดชอบ กรณีที่เกินขีดความสามารถให้ขอรับการสนับสนุนจากงบกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕  
๑  
๖  
รายงานสรุปการประเมินความเสียหายและแนวทางการฟื้นฟูไปยัง กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอำเภอและจังหวัด เพื่อขอรับการสนับสนุนในการฟื้นฟู ซ่อมแซม และบูรณะโครงสร้างพื้นฐานที่ได้รับ ความเสียหาย (คณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติอำเภอเมืองระนอง (ก.ช.ภ.อ.ร.น.) และคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัด (ก.ช.ภ.จ.ร.น.)

การประเมินความเสียหายและความต้องการความช่วยเหลือ จะต้องมีความเชื่อมโยงกับการตอบสนองความต้องการของผู้ที่ได้รับผลกระทบ ตามหลักมาตรฐาน โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านต่างๆ เช่น อายุ เพศ เชื้อชาติ ศาสนา สตรีมีครรภ์ และผู้พิการ เพื่อประกอบการพิจารณา

## ๕.๒ การฟื้นฟู

มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑ . แจ้งให้ ชุมชน และ หมู่บ้าน สํารวจความเสียหายของระบบสาธารณูปโภคและ สิ่งสาธารณประโยชน์ต่างๆ จนถึงระดับครัวเรือน รวมทั้งจัดทำฐานข้อมูลการสำรวจความเสียหาย เพื่อเป็นข้อมูลในการฟื้นฟู และกำหนดกรอบแนวทางในการสร้างคืนใหม่ได้อย่างเหมาะสมและเป็นที่ยอมรับ

๒ . เทศบาลตำบลปากน้ำ สํารวจประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูหลังการเกิดสาธารณภัย ดังนี้

(๒.๑) ข้อมูลพื้นฐานด้านชุมชน เช่น ประชากร เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม

(๒.๒) ข้อมูลด้านความเสียหายจากสาธารณภัย การจัดการในภาวะฉุกเฉิน การช่วยเหลือจากภายนอก

ข้อมูลการวิเคราะห์ความสามารถในการเผชิญเหตุชุมชน ความอ่อนแอ หรือความล่อแหลมต่อสาธารณภัยที่เกิดขึ้น

๓

สำรวจและประเมินความจำเป็นในการฟื้นฟูภายหลังเหตุการณ์สาธารณภัย ดังนี้

( ๓ . ๑ ) ข้อมูลการฟื้นฟูผู้ประสบภัย ควรมีรายละเอียดในแต่ละด้าน เช่น ด้านอาหาร การเงิน สิ่งของ เครื่องใช้ ที่พักพิง สุขภาพ สุขากิบาลและสิ่งแวดล้อม การประกอบอาชีพ และองค์ความรู้ การช่วยเหลือ ยามฉุกเฉิน สุขากิบาล เป็นต้น โดยให้คำนึงถึงการฟื้นฟูกลุ่มเปราะบาง (กลุ่มเด็ก สตรีมีครรภ์ คนชรา ผู้ป่วย และผู้พิการ) ที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยเป็นพิเศษ

( ๓ . ๒ ) ข้อมูลการฟื้นฟูพื้นที่ประสบภัย ควรมีรายละเอียดในแต่ละด้าน เช่น ที่อยู่อาศัย การศึกษา การดูแลสุขภาพ สิ่งก่อสร้างต่างๆ เกษตรกรรม การชลประทาน การขนส่ง การสื่อสาร อุตสาหกรรม ระบบสุขากิบาล เป็นต้น

๔ . เทศบาลตำบลปากน้ำ จัดทีมประเมินความเสียหายและความต้องการ ความช่วยเหลือ โดยประสานกับอำเภอเมืองระนอง และจังหวัดระนอง ให้ตรวจสอบรายละเอียดความเสียหาย การให้ความช่วยเหลือและความต้องการเบื้องต้นของผู้ประสบภัยโดยเร็ว

๕ . ประสานการปฏิบัติกับคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยอำเภอเมืองระนอง ( ก . ข . ก . อ . ร . น . ) ให้เร่งสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน โดยเร็ว เพื่อพิจารณาช่วยเหลือผู้ประสบภัยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงการคลัง กำหนด และรายงานผลการสำรวจความเสียหายจากภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ต่อคณะกรรมการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัดระนอง (ก.ข.ภ.จ.ร.น.) เพื่อพิจารณาดำเนินการช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๖

ในกรณีที่ความเสียหายมีมูลค่ามากกว่าวงเงินที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจอนุมัติ ให้ส่งเรื่องให้กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพิจารณาเสนอขออนุมัติวงเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย จากวงเงินงบกลางรายการสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นจากคณะรัฐมนตรี

๗

รายงานสรุปการประเมินความเสียหายและความจำเป็นในเบื้องต้น ให้ผู้อำนวยการอำเภอ ผู้อำนวยการจังหวัด ผู้อำนวยการกลาง

ผู้บัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ  
และนายกรัฐมนตรีทราบตามลำดับ

## ๕.2.1 การฟื้นฟูระยะสั้น

เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากการค้นหา การบรรเทา และการช่วยเหลือได้ยุติลง เพื่อสนองความต้องการที่จำเป็นของผู้ประสบภัย ภารกิจ ชุมชนที่ได้รับผลกระทบจากสาธารณภัยในระยะเร่งด่วนหรือระยะสั้น รวมถึงการจัดมาตรการด้านการรักษาความปลอดภัยไม่ให้เกิดอันตรายหรือสาธารณภัย ซ้ำขึ้นอีก การประเมินความเสียหายของโครงสร้างพื้นฐาน การจัดเตรียมที่พักอาศัยชั่วคราว และการให้บริการสาธารณะ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

### (๑)

#### การสงเคราะห์และช่วยเหลือผู้ประสบภัยในเบื้องต้น

เป็นการฟื้นฟูด้านสมรรถภาพทางกายให้แก่ผู้ประสบภัย เช่น การตรวจรักษา ป้องกันควบคุมโรค และการฟื้นฟูความแข็งแรงทางร่างกาย เป็นต้น รวมถึงการฟื้นฟูด้านสภาพจิตใจและ จิตสังคมของผู้ได้รับผลกระทบ ตลอดจนการกระตุ้นและช่วยเหลือให้เกิดการปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลง ต าม ค ว า ม จั า เ ป็ น โดยให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลปากน้ำเป็นหน่วยงานหลักและมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

#### (๑.๑) การช่วยเหลือและสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

- แจ ง ใ ห้ ชุ ม ช น / ห มู่ บ้ า น  
สำรวจตรวจสอบข้อมูลผู้ประสบภัยและความเสียหาย  
เพื่ อ ใ ห้ ค ว า ม ช ว ย เ ห ลี อ ต่ า ง ๆ  
ตรงกับข้อเท็จจริงตลอดจนส่งผู้ประสบภัยกลับภูมิลำเนา

- ใ ห้ มี ก า ร ป ระ ส า น ง า น ระ ห ว่ า ง ห นู่ ย ง า น ข อ ง ร้ จู  
และองค์กรภาคเอกชนในการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยให้เป็นไปอย่างมีระบบ  
รวดเร็ว ท้าถึง และหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อน ในการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย

- ใ ห้ ชุ ม ช น / ห มู่ บ้ า น  
จัด ทำ บั ญ ชี รាយ ชี อ ผู้ ป ระ ส บ ภัย และ ท ร ั พ ์ สึ น  
ที่เสียหายไว้เป็นหลักฐานเพื่อการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย  
พร้อมทั้งออกหนังสือรับรองให้ผู้ประสบภัยไว้เป็นหลักฐานในการรับการสงคร  
าะห์และฟื้นฟู

-  
จัดให้มีการรักษาพยาบาลแก่ผู้ประสบภัยอย่างต่อเนื่องจนกว่า  
จะหายกลับมาดำรงชีวิตได้ตามปกติ รวมทั้งจัดการที่พักอาศัยชั่วคราว  
และระบบสุขภาพแก่ผู้ประสบภัย ในกรณีที่ต้องอพยพจากพื้นที่อันตราย

-  
ให้การสงเคราะห์แก่ครอบครัวของผู้ที่ประสบภัยอย่างต่อเนื่อง  
โดยเฉพาะในกรณีที่ผู้เป็นหัวหน้าครอบครัวประสบภัยจนเสียชีวิตหรือไม่สามา

ร ฎ ป ระ ก อบ อ า ชี พ ต ่อ ใ ป ใ ด  
โดยการให้ทุนการศึกษาแก่บุตรของผู้ประสพภัยจนจบการศึกษาภาคบังคับ  
และโดยการจัดหาอาชีพให้แก่บุคคลในครอบครัว

เลียงดูผู้ประสพภัยที่ไม่สามารถช่วยตัวเองได้ในระยะแรก เช่น ดูแลเด็กกำพร้า  
นักเรียน นักศึกษา คนพิการ และผู้สูงอายุที่ประสพภัย

(๑.๒) การป้องกัน ฝ้าระวัง และควบคุมโรคระบาด  
ทั้งคนและสัตว์

( ๑ . ๓ )  
ประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของประชาชนให้คืนสู่สภาพปกติโดยเร็ว

( ๑ . ๔ )  
รายงานข่าวและประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่อสาธารณชนให้ทราบสถานการณ์เป็น  
นระยะๆ

### (๒) การฟื้นฟูพื้นที่ประสพภัย

เป็นการบูรณะที่อยู่อาศัย โครงสร้างพื้นฐานต่างๆ  
ที่ได้รับความเสียหายจากเหตุการณ์สาธารณภัยให้กลับสู่สภาพที่สามารถใช้งาน  
ไ ด้ ที่ ง นี้  
ควรให้ความสำคัญกับการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมด้วยตามค  
วาม เหม ะ สม กั บ ส ถา ณ ก า ร ณ ์ แ ล ะ ก า ร ใ ช้ ง า น  
หากการบูรณะโครงสร้างและสิ่งก่อสร้างหรือการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและ  
สื่ ง แ ว ด ล ้อม ที่ ต ่อ ง ใ น ใ ห้ ดี ก ว ่า เติ ม  
อ าจ ต ่อ ง ใ ช้ เ ว ล า แ ล ะ ง บ ปร ะ ม า ณ ใ น ก า ร ใ น ใ  
ควรรกำหนดแผนงานไว้ในการฟื้นฟูระยะยาวต่อไป  
และการฟื้นฟูพื้นที่ประสพภัยในระยะเริ่มต้นให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๒.๑) ทำความสะอาดบ้านเรือน ชุมชน  
และสิ่งสาธารณประโยชน์ ในพื้นที่ประสพภัย และขนย้ายขยะมูลฝอย

(๒.๒) ให้ เทศบาลตำบลปากน้ำ ที่เกิดเหตุ  
ด ำ เนิ น ก า ร ใ น ใ ห้ ใ น ใ ห้ ใ น ใ ห้ ใ น ใ  
และแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมและมลภาวะเป็นพิษ

(๒.๓) กรณี ที่ เกิ น ชี ด ค วาม ส าม า ร ্থ ของ  
เทศบาลตำบลปากน้ำ ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงสร้างพื้นฐานนั้นๆ  
ด ำ เนิ น ก า ร ใ น ใ ห้ ใ น ใ ห้ ใ น ใ ห้ ใ น ใ

- ทางหลวงแผ่นดินและเส้นทางคมนาคม

ดำเนินการโดยแขวงทางหลวงจังหวัดระนองและแขวงทางหลวงชนบทจังหวัดร  
ะนอง

- ระบบไฟฟ้า

ด ำ เนิ น ก า ร ใ น ใ ห้ ใ น ใ ห้ ใ น ใ ห้ ใ น ใ  
และการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย



## - ระบบประปา

ดำเนินการโดยการประปาส่วนภูมิภาคจังหวัดระนอง

(๒.๔) ให้ รื้อ ถอน ซาก ป ร ัก หัก พัง และ ซ่อมแซม สิ่ง สาธารณูปโภค โครงสร้างพื้นฐาน และอาคารบ้านเรือนของผู้ประสบภัย เพื่อให้สามารถประกอบอาชีพได้ต่อไป

(๒.๕) ซ่อมแซมสถานที่ราชการ โรงเรียน สถานศึกษา วัด โบราณสถาน สถานที่ราชการ สถานที่ท่องเที่ยว และสาธารณูปโภคต่างๆ ให้กลับมาใช้งานได้ดังเดิม

(๒.๖) พื้นที่ประสบภัย เช่น การเก็บซากปรักหักพัง การตรวจสอบ ความแข็งแรงของอาคาร การออกแบบวางผังเมือง การจัดหาแหล่งน้ำอุปโภคบริโภค การจัดทำภูมิทัศน์ ดำเนินการโดยสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดระนอง สำนักชลประทานที่ 5 โครงการชลประทานจังหวัดระนอง องค์การบริหารส่วนจังหวัดระนอง และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

### ๕.2.2 การฟื้นฟูระยะกลาง/ระยะยาว

( )  
การฟื้นฟูระยะกลางเป็นการดำเนินการต่อเนื่องโดยการประสานและสนับสนุน ชุมชน ที่ ประสบ ภัย ฟื้นฟู หรือสร้างสิ่งอำนวยความสะดวกในการดำรงชีวิตขึ้นใหม่ การฟื้นฟูเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสภาพร่างกายจิตใจ และสังคมของผู้ประสบภัย โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

- การฟื้นฟูโครงสร้างพื้นฐานต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต เช่น ประปา ไฟฟ้า ระบบโทรคมนาคม เป็นต้น

-  
การฟื้นฟูและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ

ให้กองคลังของเทศบาลตำบลปากน้ำ เป็นหน่วยหลักในการฟื้นฟูและเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ ทั้งนี้ ให้สามารถร่วมมือกับภาคเอกชน ได้แก่ หอการค้า สภาอุตสาหกรรม สภาคหกรรมที่ อ ง เ ที่ ย ว และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบเศรษฐกิจและการพาณิชย์ของเทศบาลตำบลปากน้ำ (๒) สำหรับการฟื้นฟูระยะยาว เป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากระยะกลาง ซึ่งอาจใช้เวลา หลายเดือน หรือหลายปี นับจากหลังเกิดสาธารณภัย โดยมีมุ่งเน้นการกลับสู่สภาวะปกติ หรือให้ดียิ่งขึ้นกว่าเดิม โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทำการสำรวจและจัดทำแผนโครงการ เพื่อวางแผนการฟื้นฟูพื้นที่เกิดภัย ให้สามารถรองรับสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้ดีกว่าและปลอดภัยกว่าเดิม โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- เทศบาลตำบลปากน้ำ เป็นหน่วยหลักในการวางแผนและดำเนินกิจกรรมฟื้นฟูชุมชนร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยการมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชน เพื่อให้มีความพร้อมรับมือและฟื้นกลับอย่างรวดเร็ว เป็นการดำเนินงานฟื้นฟูที่ต่อเนื่องจากการบรรเทาภัยที่เกิดขึ้น การให้ความช่วยเหลือทางวิชาการในการวางแผนฟื้นฟู การระบุและติดตามการแก้ไขความขัดแย้งและการลดความแตกต่าง การประยุกต์ใช้หลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนในการวางแผน และการกำหนดการประสาน ความต้องการที่ยังไม่ได้รับการช่วยเหลือ

- ให้มีการบูรณะและการก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ถูกทำลายและได้รับความเสียหายใหม่หรือพัฒนาที่อยู่อาศัยถาวร เพื่อเป็นทางเลือกใหม่ในการแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่จะรองรับโดยชุมชนมีส่วนในการเสริมสร้างความถาวรยั่งยืนและความต้านทานต่อสาธารณภัยของที่อยู่อาศัย ทั้งนี้ การฟื้นฟูที่อยู่อาศัยมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยให้ผู้ประสบภัยหลังการเกิดสาธารณภัยเพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสาธารณภัยที่จะเกิดขึ้นอีก

- ปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและทรัพย์สินทางประวัติศาสตร์ในการดำเนินงานตอบโต้และฟื้นฟูที่เหมาะสม เพื่อที่จะสงวนอนุรักษ์บูรณะและปฏิสังขรณ์ ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าหรือปลอดภัยกว่าเดิม

### ๕.๒.๓ การฟื้นฟูด้านต่างๆ

#### (๑) ด้านสุขภาพและการบริการสังคม

เป็นการเสริมสร้างความพร้อมที่จะรับมือและการฟื้นกลับสู่ภาวะปกติได้อย่างรวดเร็วของเทศบาลตำบลปากน้ำ ในการบริการด้านสุขภาพและการบริการด้านสังคมของบุคคลและชุมชนที่ประสบภัย ครอบคลุมถึงการสาธารณสุข สุขภาพจิต และการบริการทางกายภาพ โดยให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลปากน้ำ เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการ

#### (๒) ด้านที่อยู่อาศัย

( ๒ ๑ )  
บูรณะและก่อสร้างที่อยู่อาศัยที่ถูกทำลายและได้รับความเสียหายใหม่หรือพัฒนาที่อยู่อาศัยถาวร เพื่อเป็นทางเลือกใหม่ในการแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยที่จะรองรับความต้องการของชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

( ๒ ๒ )  
ภารกิจสนับสนุนการฟื้นฟูที่อยู่อาศัยมุ่งที่จะแก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยหลังการเกิดสาธารณภัย



เพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อสาธารณสุขภัยที่จะเกิดขึ้นอีก  
กรณีที่เกินขีดความสามารถให้หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงสร้างพื้นฐานนั้นๆ  
ดำเนินการฟื้นฟู ซ่อมแซม และบูรณะโครงการ ที่ได้รับความเสียหาย  
และขอรับการสนับสนุนจากหน่วยเหนือขึ้นไปตามลำดับ ได้แก่  
งบประมาณของจังหวัด งบประมาณของกรม กระทรวง หน่วยงานนอก ภาครัฐ  
องค์กรระหว่างประเทศ หรืองบกลาง

### (๓) ด้านสิ่งแวดล้อม

( ๓ . ๑ ) ข น ย้ า ย ข ย ะ มู ล ฝ อ ย  
แก้ไขปัญหาสีสิ่งแวดล้อมและมลภาวะเป็นพิษ

( ๓ . ๒ )  
วางแผนในการรักษาปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
และทรัพยากรอื่นทางประวัติศาสตร์ อนุรักษ์  
บูรณะและปฏิสังขรณ์ให้กลับคืนสู่สภาพเดิมหรือดีกว่าเดิมตามที่ชุมชนร้องขอ

( ๓ . ๓ )  
ให้หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในทุกระดับรวมถึงหน่วยงานภาคเอกชนที่เป็น  
เครือข่ายให้สนับสนุนแผนงานและภารกิจสำคัญที่จะต้องดำเนินการตามแผน  
ปฏิบัติการ ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขของ เทศบาลตำบลปากน้ำ  
ที่กำหนดวิธีการที่จะใช้ทรัพยากรและสมรรถนะ  
เพื่อตอบสนองได้ตรงความต้องการของชุมชนและเพียงพอ

## บทที่ ๖

### การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัย ของเทศบาลตำบลปากน้ำ ไปสู่การปฏิบัติ

๖ ๑  
แนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัย  
ของเทศบาลตำบลปากน้ำ ไปสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัย  
เทศบาลตำบลปากน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ได้จัดทำขึ้นโดยใช้กรอบแนวคิดให้สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทา  
สาธารณสุขภัย อ่าเภอ พ.ศ. ๒๕๕๘  
และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัยจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับแก้ไข  
ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2559) มีแนวคิดการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขภัย  
ประกอบด้วย การมุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณสุขภัย  
การบูรณาการการจัดการในภาวะฉุกเฉิน  
การเพิ่มประสิทธิภาพการฟื้นฟูอย่างยั่งยืน  
และการส่งเสริมความร่วมมือระหว่างประเทศในการจัดการความเสี่ยงจากสาธา

ร ฌ ฎ ก ฎ ย  
 ซึ่งการจะดำเนินการให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ต้องอาศัยการบูรณาการจากทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐ การพลเรือน ทหาร ตำรวจ ภาคเอกชน มูลนิธิ / อาสาสมัคร และองค์กรสาธารณกุศล และต้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่บัญญัติไว้ใน

ม า ต ร า ๒ ๐  
 ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่มีหน้าที่ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ใน เขต ท้องถิ่น ข อง ต น โดยมีผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่นั้นเป็นผู้รับผิดชอบ ในฐานะผู้อำนวยการท้องถิ่น

เพื่อให้แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลปากน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลและเป็นรูปธรรม โดยกำหนดผลการดำเนินงานของแต่ละภาคส่วนซึ่งเป็นตัวชี้วัดการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลปากน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

**ตารางที่ ๖-๑ : แนวทางการดำเนินงานในการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ**

| ลำดับที่ | การดำเนินการ   | หน่วยงานที่รับผิดชอบ   |
|----------|--|--|
| ๑        | ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลปากน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมทั้งแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ของตนเอง เพื่อสร้างความตระหนักให้แก่นั้น ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัคร คนในชุมชน/ท้องถิ่นได้รับรู้ รับทราบ เข้าใจถึงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสาธารณภัย และสร้างการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและภาคเอกชนในพื้นที่ | - เทศบาลตำบลปากน้ำ<br>- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |
| ๒        | จัดให้มีการประชุมกองอำนาจการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลปากน้ำ อย่างน้อยทุก ๒ เดือน อย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นกลไกและเวทีในการบูรณาการการทำงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่ภารกิจด้านการป้องกัน การลดผลกระทบ และการเตรียมความพร้อม การร่วมวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงจากสาธารณภัยในพื้นที่  | - เทศบาลตำบลปากน้ำ<br>- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |
| ๓        | มีส่วนร่วมกับอำเภอระนองและจังหวัดระนองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเชื่อมการทำงานอย่างประสานสอดคล้อง  | - เทศบาลตำบล   |

| ลำดับที่ | การดำเนินการ   | หน่วยงานที่รับผิดชอบ   |
|----------|--|--|
|          | โดยจัดประชุมแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นการดำเนินการกิจกรรม เช่น ร่วมสำรวจประเมินวิเคราะห์ พื้นที่เสี่ยงปัจจัยเสี่ยงที่ทำให้เกิดภัย เป็นต้น  | ปากน้ำ<br>- สนง.ปภ.เขต 18<br>-<br>- สนง.ปภ.จว.ระนอง<br>- ศูนย์ ปภ.เขต 18   |
| ๔        | การจัดทำแผนเผชิญเหตุสาธารณภัยของเทศบาลตำบลปากน้ำ การร่วมฝึกการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยระดับต่างๆ เพื่อทดสอบและฝึกความชำนาญร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง   | - เทศบาลตำบลปากน้ำ<br>- สนง.ปภ.จว.ระนอง<br>- ศูนย์ ปภ.เขต 18<br>- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |
| ๕        | จัดทำแผนงานโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการกิจ เช่น งบพัฒนาจังหวัด งบพัฒนากลุ่มจังหวัด สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) กองทุนความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนนภาคเอกชน และภาคประชาสังคม องค์การสาธาณกุศล โดยให้เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การเตรียมพร้อมแห่งชาติ | - เทศบาลตำบลปากน้ำ<br>- สำนักงานจังหวัดระนอง<br>- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย                 |
| ๖        | พิจารณาแผนงาน/โครงการที่ได้มีการประเมินความเสี่ยงในพื้นที่ที่มุ่งเน้นการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัยแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นในภาพรวมอย่างมีส่วนร่วมแบบบูรณาการ ซึ่งรัฐบาลได้ให้ความสำคัญกับการเตรียมพร้อมแห่งชาติ  | - เทศบาลตำบลปากน้ำ<br>- สำนักงานจังหวัด  |

| ลำดับที่ | การดำเนินการ   | หน่วยงานที่รับผิดชอบ   |
|----------|--|--|
|          | <p>ดี</p> <p>ประกอบกับให้มีความเชื่อมโยงและส่งผลต่อทิศทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณตามภารกิจของอำเภอ/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนพัฒนาพื้นที่ของถิ่นเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยบรรจุในแผนปฏิบัติราชการประจำปีจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ที่เป็นกรอบแผนงาน/โครงการในแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดต่อไป</p>  | <p>หัวตะเอนง</p> <p>-</p> <p>หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p>  |
| ๓        | <p>ให้ความรู้แก่ภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องทั้งด้านวิชาการและปฏิบัติการ ภูมิบัติ สร้างองค์ความรู้เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายทั้งระดับจังหวัด ระดับอำเภอ และระดับพื้นที่</p>   | <p>-</p> <p>เทศบาลตำบลปากน้ำ</p> <p>-</p> <p>สพป.จ.ระนอง</p> <p>-</p> <p>สพม.จ.ระนอง</p>   |
| ๔        | <p>สนับสนุนกำกับติดตามให้คำแนะนำในการจัดทำแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชุมชน/หมู่บ้าน เพื่อเป็นกรอบปฏิบัติงานในระดับพื้นที่ให้มีความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลปากน้ำ</p>   | <p>-</p> <p>เทศบาลตำบลปากน้ำ</p>   |
| ๕        | <p>การติดตามและประเมินผล โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานต่างๆทั้งส่วนกลางและระดับพื้นที่ การกำหนดให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้อำนวยการจังหวัดเพื่อรายงานผลต่อไปยังผู้อำนวยการกลางและผู้บังคับบัญชาในระดับเหนือขึ้นไปทราบเป็นประจำทุกปี</p> <p>รวมทั้งการติดตามและประเมินผลการนำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลปากน้ำ ไปสู่การปฏิบัติ ในช่วงกลางแผนและปลายแผน พร้อมทั้งพิจารณาแนวทางปรับปรุงแผนฯ</p> | <p>-</p> <p>เทศบาลตำบลปากน้ำ</p> <p>-</p> <p>สนง.ปภ.สาขา.....</p> <p>.....</p> <p>-</p> <p>สนง.ปภ.จ.ระนอง</p> <p>-</p> <p>ศูนย์ ปภ.เขต 18</p> <p>-</p> |

| ลำดับที่ | การดำเนินการ | หน่วยงานที่รับผิดชอบ |
|----------|--------------|----------------------|
|          |              | สำนักงานจังหวัดระนอง |

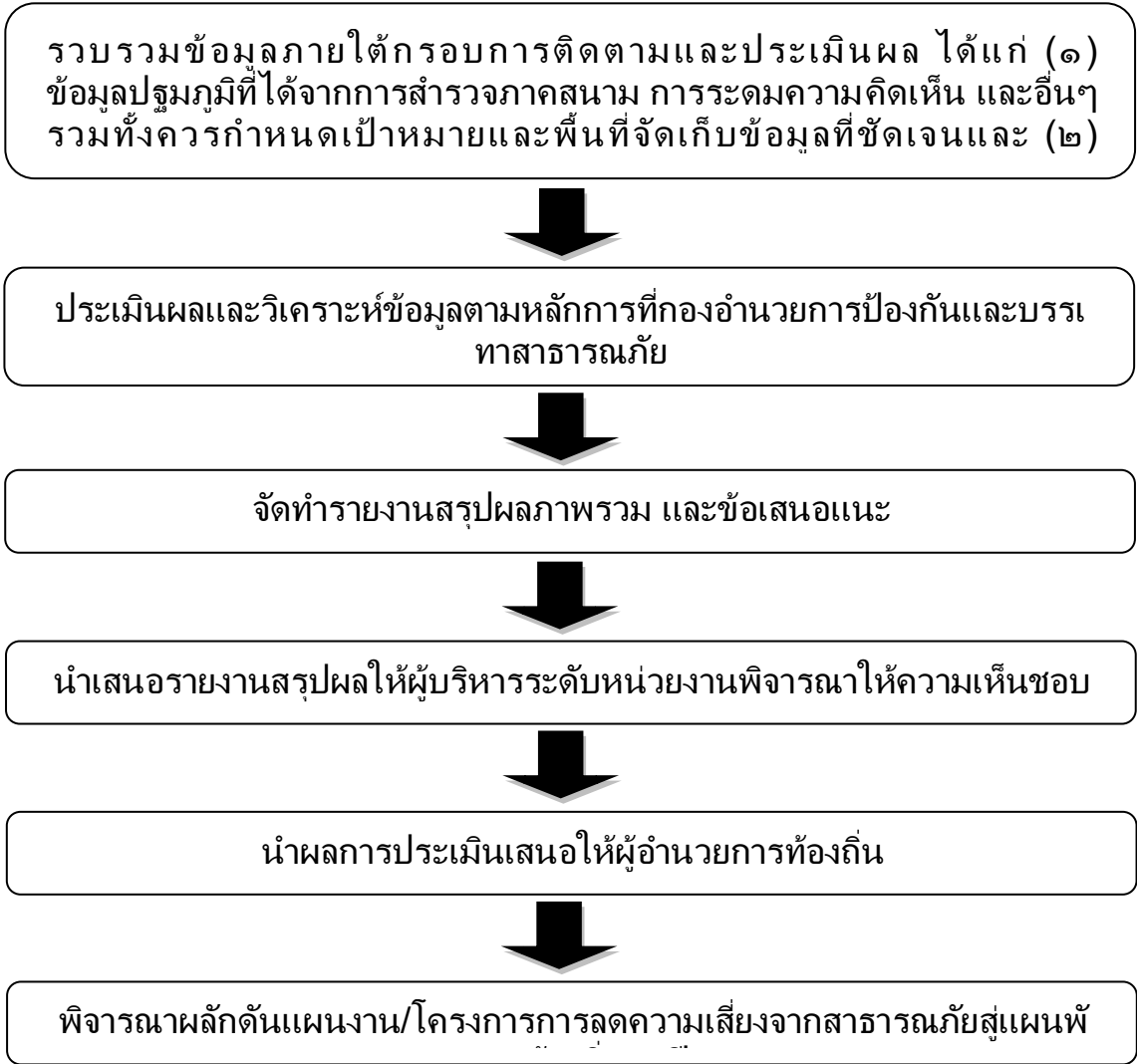
## ๖.๒ การติดตามและประเมินผล

เป็นกระบวนการดำเนินงานด้านการกำกับควบคุม เพื่อติดตามความก้าวหน้าของภารกิจและหรือประเมินว่าภารกิจสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือไม่ การติดตามประเมินผล โดยปกติจะต้องกำหนดดัชนีการติดตามประเมินผลเพื่อเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาว่าสถานการณ์ที่ตรวจสอบวัดได้นั้นบรรลุหรือไม่บรรลุเมื่อเทียบกับเกณฑ์หรือดัชนีที่กำหนด ประโยชน์ของการติดตามประเมินผลไม่เพียงแต่ช่วยให้ทราบความก้าวหน้าและหรือความล่าช้าของภารกิจดำเนินการ โดยใช้ดัชนีประเมินว่าการดำเนินการใกล้ถึงเป้าหมายที่กำหนดแค่ไหนเพียงไร และยังสามารถช่วยให้วิเคราะห์เพิ่มเติมให้ทราบปัจจัยเหตุแห่งความสำเร็จและความล้มเหลวต่าง ๆ ได้ ทำให้เกิดประโยชน์ในการปรับปรุงแนวทางดำเนินการต่อไปได้

### ๖.๒.๑ แนวทางการติดตามและประเมินผล

กำหนดกรอบการติดตามและประเมินผล โดยสร้างความเข้าใจในสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลปากน้ำ แนวทางการผลักดันประเด็นสำคัญไปสู่การปฏิบัติ





**๖ . . . . . ๒ . . . . . ๒**  
**หน่วยงานและภาคีเครือข่ายดำเนินการติดตามและประเมินผล**

ให้กองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลป่าก่น้ำ เป็นหน่วยรับผิดชอบหลักในการดำเนินงานตามแนวทางการผลักดันประเด็นสำคัญ ไปสู่การปฏิบัติ โดยให้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลภาพรวมที่บรรลุผลตามเป้าหมายการจัดการสาธารณภัย ประเมินผลกระทบ การขับเคลื่อน และสรุปภาพรวมการติดตามและประเมินผลให้ผู้บัญชาการอำเภอเพื่อรายงานผลต่อไปยังผู้ อำนวยการจังหวัด ผู้อำนวยการกลางและผู้บังคับบัญชาในระดับเหนือขึ้นไปทราบ เพื่อนำไปสู่การปรับปรุง แนวทางการดำเนินงานต่อไป

การจัดทำรายงานผลการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทา สาธารณ ภัย เทศบาลตำบลป่าก่น้ำ ไปสู่การปฏิบัติ

เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายการจัดการสาธารณสุขของ เทศบาลตำบลปากน้ำ ให้มีประสิทธิภาพ ยกระดับ ไปสู่มาตรฐานตามหลักสากล ตลอดจนนำปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข เทศบาลตำบลปากน้ำ ต่อไป

### ๖.๓ การวิจัยและพัฒนา

เป็นกระบวนการของการศึกษา การเรียนรู้ และการค้นหาแนวคิด แนวทาง และวิธีปฏิบัติหรือสิ่งประดิษฐ์ เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาเทคนิค วิธีการ รูปแบบการดำเนินงาน หรือระบบการจัดการความเสี่ยงจากสาธารณสุขที่เป็นประโยชน์ทั้งแก่ประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน รวมทั้งการนำสิ่งที่ได้ มีการคิดค้นหรือค้นพบมาพัฒนา ออกแบบ เปลี่ยนแปลง ผลการดำเนินงาน กระบวนการดำเนินงาน และการบริการให้มีลักษณะรูปแบบใหม่ หรือการปรับปรุงให้ดีขึ้นกว่าเดิม และสามารถดำเนินการร่วมกับ ภา ร ตี ด ต ำ ม แ ล ะ ป ร ะ เ มื น ผล โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลภายใต้กรอบการติดตามและประเมินผลในลักษณะ ของการทบทวนจากบทเรียนและการเรียนรู้ทั้งก่อนการดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อเสร็จสิ้น การดำเนินการ โดยมีแนวทางการดำเนินการวิจัยและพัฒนา ดังนี้

( ๑ ) เทศบาลตำบลปากน้ำ เป็นหน่วยงานหลักในการประสานงานด้านการศึกษา ค้นคว้า และการวิจัยและพัฒนาที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขร่วมกับ สถาบันการศึกษา ภาคเอกชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำองค์ความรู้และเทคโนโลยีมาพัฒนาและประยุกต์ใช้เพื่อการป้องกันและบรรเทา สาธารณสุขของ เทศบาลตำบลปากน้ำ ให้เหมาะสม

( ๒ ) ศึกษาบทเรียนของเหตุการณ์สาธารณสุขสำคัญที่ผ่านมาของ เทศบาลตำบลปากน้ำ เพื่อให้ทราบข้อมูลข้อเท็จจริงสำหรับไปประยุกต์ใช้ในการจัดการความเสี่ยง สาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

( ๓ ) จัดทำสรุปบทเรียน (Lesson Learned) ของการเกิดสาธารณสุขครั้งสำคัญที่ผ่านมาของ เทศบาลตำบลปากน้ำ เพื่อเป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการในอนาคต

๖ . ๔ การทบทวนแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขของ เทศบาลตำบลปากน้ำ

พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๔๔ กำหนดไว้ว่า ในกรณีที่ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสาธารณสุขหรือการป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขที่ได้กำหนดไว้ในแผนต่างๆ ตามพระราชบัญญัตินี้เปลี่ยนแปลงไป หรือแผนดังกล่าวได้ใช้ครบห้าปีแล้ว

ให้เป็นหน้าที่ของผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนดำเนินการปรับปรุงหรือทบทวนแผนที่อยู่ในความรับผิดชอบ

ดังนั้น หากเทศบาลตำบลปากน้ำ ได้ดำเนินการตามกระบวนการที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลปากน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้มีการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผน หรือมีสถานการณ์สาธารณภัยที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผน หรือมีการวิจัย และพัฒนา พบข้อบกพร่อง หรือมีนวัตกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ทันสมัยและเหมาะสม ให้เทศบาลตำบลปากน้ำ พิจารณาทบทวนปรับปรุงแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลปากน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ตามความเหมาะสมทุกปี

-----



**ภาคผนวก**

ภาคผนว

**บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่าย  
ในเขตเทศบาลตำบลปากน้ำ**

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน                                   | วิทยุสื่อสาร |         | หมายเลข      |
|----------|--|--------------|---------|--------------|
|          |  | نامเรียกขาน  | ความถี่ | โทรศัพท์     |
| ๑        | นายบรรลือ แซ่ตัน<br>นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ     | ปะการัง 1    | 162.550 | 08-1979-8528 |
| ๒        | นายสุพรรณ ชาดีไทย<br>รองนายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ | ปะการัง 2    | 162.550 | 08-1892-0124 |
| 3        | นายสุพจน์ สรรพกุล<br>รองนายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ | ปะการัง 3    | 162.550 | 08-9724-1490 |
| 4        | ปลัดเทศบาลตำบลปากน้ำ                           | สาหร่าย 1    | 162.550 | 08-7275-6108 |
| 5        | นายอำเภอเมืองระนอง                             | วารินทร์     | 162.125 | 0-7781-0201  |
| 6        | ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง        | -            | 162.125 | 0-7781-0203  |
| 7        | ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายทะเบียนและบัตร             | -            | 162.125 | 0-7781-0203  |
| 8        | ปลัดอำเภอหัวหน้าฝ่ายความมั่นคง                 | -            | 162.125 | 0-7781-0203  |
| 9        | นายกเทศมนตรีเมืองบางริ้น                       | ปู่เจ้าฟ้า   | 162.550 | 0-7782-6199  |
| 10       | ผบก.ตำรวจภูธรจังหวัดระนอง                      | -            | -       | 0-7782-1200  |
| 11       | นายกเทศมนตรีเมืองระนอง                         | เพิ่มผล 1    | 162.550 | 0-7781-1167  |
| 12       | นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำท่าเรือ                  | -            | -       | 0-7788-0112  |
| 13       | นายกเทศมนตรีตำบลบางนอน                         | -            | -       | 0-7782-6809  |
| 14       | ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรปากน้ำระนอง           | ปากน้ำ 1     | 152.475 | 0-7781-1097  |
| 15       | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง                      | มะลิ         | 154.925 | 0-7782-2610  |
| ๑6       | สาธารณสุขจังหวัดระนอง                          | -            | -       | 0-7781-2679  |
| 17       | ผบก.ตำรวจภูธรเมืองระนอง                        | -            | -       | 0-7782-1682  |
| 18       | นายด่านศุลกากรระนอง                            | -            | -       | -            |

|    |                       |             |         |              |
|----|-----------------------|-------------|---------|--------------|
| ๑๙ | มูลนิธิระนองสงเคราะห์ | ศูนย์กู้ภัย | 168.275 | 0-7781-1100  |
| ๒๐ | หน่วยศิริินทร์        | -           | -       | 08-1719-1007 |

บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่าย  
ในเขตจังหวัดระนอง

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน                                    | วิทยุสื่อสาร |         | โทร     |
|----------|---|--------------|---------|---------|
|          |   | นามเรียกขาน  | ความถี่ |         |
| ๑        | ผู้ว่าราชการจังหวัด                             | อัมรินทร์ 1  | 162.125 | 07-800  |
| ๒        | รองผู้ว่าราชการจังหวัด                          | -            | 162.125 | 07-800  |
| ๓        | รองผู้ว่าราชการจังหวัด                          | -            | 162.125 | 07-800  |
| ๔        | กองพันทหารราบที่ 2 กรมทหารราบที่ 25             | ในกรม        | ๑๕๑.๘๐๐ | 0-7-22  |
| ๕        | ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดระนอง               | เมืองระนอง   | ๑๕๒.๓๐๐ | 0-7-12  |
| ๖        | ปลัดจังหวัด                                     | -            | -       | 08-9-98 |
| ๗        | หัวหน้าสำนักงานจังหวัดระนอง                     | -            | 162.125 | 08-9-42 |
| ๘        | นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด                    | -            | 168.275 | 08-1-03 |
| ๙        | นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด                        | -            | -       | 0-7-26  |
| ๑๐       | โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด                     | -            | -       | 0-7-11  |
| ๑๑       | ที่ดินจังหวัด                                   | -            | -       | 08-1-76 |
| ๑๒       | ท้องถิ่นจังหวัด                                 | -            | -       | 08-9-09 |
| ๑๓       | พัฒนาการจังหวัด                                 | -            | -       | 08-4-06 |
| ๑๔       | หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด | -            | -       | 0-7-01  |
| ๑๕       | ประชาสัมพันธ์จังหวัด                            | -            | -       | 09-2-83 |
| ๑๖       | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลระนอง                       | มะลิ         | 154.925 | 08-1-83 |
| ๑๗       | ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดระนอง        | ช่อหลัก      | ๑๖๓.๓๗๕ | 08-1-32 |
| ๑๘       | ผู้จัดการประปาส่วนภูมิภาคสาขาระนอง              | -            | -       | 08-4-49 |
| ๑๙       | อุตุนิยมวิทยาจังหวัดระนอง                       | -            | -       | 0-7-14  |
| ๒๐       | สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดระนอง               | -            | -       | 0-7-    |

|    |                                       |   |   |           |
|----|---------------------------------------|---|---|-----------|
|    |                                       |   |   | 012       |
| ๒๑ | สำนักงานการเกษตรและสหกรณ์จังหวัดระนอง | - | - | 0-7<br>01 |

**ภาคผนว**

**บัญชีรายชื่อบุคลากรหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ภาคเอกชน และองค์กรเครือข่าย  
ในเขตจังหวัดระนอง**

| ลำดับที่ | ชื่อหน่วยงาน                                      | วิทยุสื่อสาร |         |  |
|----------|---|--------------|---------|--|
|          |   | นามเรียกขาน  | ความถี่ |  |
| 22       | สำนักงานประมงจังหวัดระนอง                         | -            | -       |  |
| 23       | สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดระนอง                      | -            | -       |  |
| 24       | สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด     | -            | -       |  |
| 25       | สำนักงานพาณิชย์จังหวัดระนอง                       | -            | -       |  |
| 26       | สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดระนอง          | -            | -       |  |
| 27       | สำนักงานแรงงานจังหวัดระนอง                        | -            | -       |  |
| 28       | สำนักงานจัดหางานจังหวัดระนอง                      | -            | -       |  |
| 29       | สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระนอง    | -            | -       |  |
| 30       | สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระนอง                     |              |         |  |
| 31       | โรงพยาบาลระนอง                                    | ศูนย์นเรนทร  | ๑๕๔.๗๒๕ |  |
| 32       | สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดระนอง     | -            | -       |  |
| 33       | สถานีตำรวจภูธรจังหวัดระนอง                        | เมืองระนอง   | ๑๕๒.๗๐๐ |  |
| 34       | สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย<br>จังหวัดระนอง | ปก.ระนอง     | 161-475 |  |
| 35       | สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดระนอง           | ขอหลัก       | ๑๖๓.๓๗๕ |  |
| 36       | การประชาสัมพันธ์จังหวัดระนอง                      | -            | -       |  |

|    |                                    |   |   |  |
|----|------------------------------------|---|---|--|
| 37 | สำนักงานชลประทานจังหวัดระนอง       | - | - |  |
| 38 | ศูนย์อุตุนิยมวิทยาภาค จังหวัดระนอง | - | - |  |

บัญชีรายชื่ออาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน/OTOS  
ของเทศบาลตำบลปากน้ำ

| ลำดับที่ | ชื่อ - นามสกุล | ตำแหน่ง        | ที่อยู่   | เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ |
|----------|----------------|----------------|-----------|---------------------|
| 1        | นายสุพจน์      | ประธาน อปพร.   | 48/2 ม.2  | เสียงตามสาย         |
| 2        | สรรพกุล        | อปพร.ทต.ปากน้ำ | ปากน้ำ    | เสียงตามสาย         |
| 3        | นายสราวุธ      | อปพร.ทต.ปากน้ำ | 68/32 ม.1 | เสียงตามสาย         |
| 4        | รักวงศ์ไทย     | อปพร.ทต.ปากน้ำ | ปากน้ำ    | เสียงตามสาย         |
| 5        | นายสุทธิศักดิ์ | อปพร.ทต.ปากน้ำ | 68/32 ม.1 | เสียงตามสาย         |
| 6        | รักวงศ์ไทย     | อปพร.ทต.ปากน้ำ | ปากน้ำ    | เสียงตามสาย         |
| 7        | นางสาววิเชียร  | อปพร.ทต.ปากน้ำ | 68/52 ม.1 | เสียงตามสาย         |
| 8        | รักวงศ์ไทย     | อปพร.ทต.ปากน้ำ | ปากน้ำ    | เสียงตามสาย         |
| 9        | นางสาวสุพัตรา  | อปพร.ทต.ปากน้ำ | 68/52 ม.1 | เสียงตามสาย         |
| 10       | รักวงศ์ไทย     | อปพร.ทต.ปากน้ำ | ปากน้ำ    | เสียงตามสาย         |
| 11       | นางบุญนำ       | อปพร.ทต.ปากน้ำ | 68/96 ม.1 | เสียงตามสาย         |
| 12       | คนเจียม        | อปพร.ทต.ปากน้ำ | ปากน้ำ    | เสียงตามสาย         |
| 13       | นางบุญทิมา     | อปพร.ทต.ปากน้ำ | 64/6 ม.1  | เสียงตามสาย         |
| 14       | อัยวงษ์        | อปพร.ทต.ปากน้ำ | ปากน้ำ    | เสียงตามสาย         |
| 15       | นางแอ มงคล     | อปพร.ทต.ปากน้ำ | 67/7 ม.1  | เสียงตามสาย         |
| 16       | นายสุรพล มงคล  | อปพร.ทต.ปากน้ำ | ปากน้ำ    | เสียงตามสาย         |
| 17       | นายสมเกียรติ   | อปพร.ทต.ปากน้ำ | 67/7 ม.1  | เสียงตามสาย         |
| 18       | เกตุแก้ว       | อปพร.ทต.ปากน้ำ | ปากน้ำ    | เสียงตามสาย         |
| 19       | นายวิสูตร      | อปพร.ทต.ปากน้ำ | 68/95 ม.1 | เสียงตามสาย         |
| 20       | อิมเอิบ        | อปพร.ทต.ปากน้ำ | ปากน้ำ    | เสียงตามสาย         |
| 21       | นางพัชรณี      | อปพร.ทต.ปากน้ำ | 68/57 ม.1 | เสียงตามสาย         |
| 22       | เกตุแก้ว       | อปพร.ทต.ปากน้ำ | ปากน้ำ    | เสียงตามสาย         |
| 23       | นายบรรจง       | อปพร.ทต.ปากน้ำ | 68/42 ม.1 | เสียงตามสาย         |
| 24       | สุขทวีกุล      | อปพร.ทต.ปากน้ำ | ปากน้ำ    | เสียงตามสาย         |
| 25       | นางบรรจง       | อปพร.ทต.ปากน้ำ | 79/9 ม.2  | เสียงตามสาย         |
| 26       | หิรัญศิลป์     | อปพร.ทต.ปากน้ำ | ปากน้ำ    | เสียงตามสาย         |
| ๒๗       | นายชวณ         | อปพร.ทต.ปากน้ำ | 86 ม.2    | เสียงตามสาย         |
| ๒๘       | หิรัญศิลป์     | อปพร.ทต.ปากน้ำ | ปากน้ำ    | เสียงตามสาย         |
| ๒๙       | นายบุญเลิศ     | อปพร.ทต.ปากน้ำ | 86 ม.2    | เสียงตามสาย         |
|          | ทิพย์จันทร์    |                | ปากน้ำ    |                     |
|          | นายวิษณุ คำแหง |                | 49/1 ม.1  |                     |
|          | นางนวลนภา      |                | ปากน้ำ    |                     |
|          | หิรัญศิลป์     |                | 45 ม.2    |                     |
|          | นางพรนภา       |                | ปากน้ำ    |                     |
|          | หิรัญศิลป์     |                | 86 ม.2    |                     |
|          | นายณัฐวัฒน์    |                | ปากน้ำ    |                     |
|          | สุขสันติกมล    |                | 86 ม.2    |                     |
|          | นายถวิล คำแหง  |                | ปากน้ำ    |                     |

|  |  |  |   |  |
|--|--|--|---|--|
|  | นายชาลี มณีราช<br>นายสิทธิชัย<br>ขวัญประจักษ์<br>นายปรีชา<br>มณีราช<br>นางรุ่งเพชร<br>พรหมเกษตร<br>นายสุเทพ แซ่อู่<br>นายศรัชัย แซ่อู่<br>นายสุขสันต์<br>สุขทวีกุล<br>นางสาวอุบลรัตน์<br>พรหมเกษตร |  | 38 ม.1<br>ปากน้ำ<br>51/2 ม.2<br>ปากน้ำ<br>87 ม.2<br>ปากน้ำ<br>64/8ม.5<br>ปากน้ำ<br>39 ม.2<br>ปากน้ำ<br>66/8 ม.1<br>ปากน้ำ<br>50/1 ม.1<br>ปากน้ำ<br>๕๐ ม.2<br>ปากน้ำ<br>86/6 ม.2<br>ปากน้ำ<br>66/8 ม.๑<br>ปากน้ำ |  |
|--|--|--|---|--|

บัญชีรายชื่อเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยที่ได้รับการแต่งตั้ง  
 ของเทศบาลตำบลปากน้ำ

| ลำดับที่ | ชื่อ - นามสกุล | ตำแหน่ง | ที่อยู่ | เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ |
|----------|----------------|---------|---------|---------------------|
|----------|----------------|---------|---------|---------------------|



|    |                |                          |           |              |
|----|----------------|--------------------------|-----------|--------------|
| 1  | นายสาวิทย์     | จพง.ป้องกันฯ ชำนาญงาน    | ทต.ปากน้ำ | 09-9487-5346 |
| 2  | เรืองรัตน์     | พชร.เครื่องจักรกลขนาดเบา | ทต.ปากน้ำ | 09-5034-2037 |
| 3  | นายพรชัย       | พนักงานดับเพลิง          | ทต.ปากน้ำ | 08-3646-5579 |
| 4  | สังข์เสื่อ     | พนักงานดับเพลิง          | ทต.ปากน้ำ | 09-5419-8323 |
| 5  | นายสุเทพ       | พนักงานดับเพลิง          | ทต.ปากน้ำ | 09-0257-2369 |
| 6  | เชษฐ์          | พนักงานดับเพลิง          | ทต.ปากน้ำ | 08-2956-4956 |
| 7  | นายชัยมงคล     | พนักงานดับเพลิง          | ทต.ปากน้ำ | 08-8761-1576 |
| 8  | พรมเกษตร       | พนักงานดับเพลิง          | ทต.ปากน้ำ | 08-0038-1223 |
| 9  | นายวรารุฒิ     | พนักงานดับเพลิง          | ทต.ปากน้ำ | 08-0526-1271 |
| 10 | ด้านสากล       | พนักงานดับเพลิง          | ทต.ปากน้ำ | 08-4206-2624 |
|    | นายรัตนพงษ์    |                          |           |              |
|    | กรมสกุลณีย์    |                          |           |              |
|    | นายกิตติคุณ    |                          |           |              |
|    | ยังสุข         |                          |           |              |
|    | นายปฐมรักษ์    |                          |           |              |
|    | เสวตบุตร       |                          |           |              |
|    | นายเกียรติพงศ์ |                          |           |              |
|    | เสนพงศ์        |                          |           |              |
|    | นายวิชิต       |                          |           |              |
|    | อ่อนแก้ว       |                          |           |              |

## บัญชีรายชื่อองค์การสาธารณกุศล ในพื้นที่ เทศบาลตำบลปากน้ำ

| ลำดับที่ | อำเภอ | ตำบล   | ชื่อองค์การสาธารณกุศล | เครื่องมือ/เครื่องจักร/ยานพาหนะ                 | ควา             |
|----------|-------|--------|-----------------------|---|-----------------|
| 1.       | เมือง | บางริน | มูลนิธิระนองสงเคราะห์ | เครื่องช่วยหายใจ<br>พร้อมอุปกรณ์<br>ชุดประดาน้ำ | ช่วยผู้ประ<br>ท |
| 2.       | เมือง | บางริน | หน่วยศิริินทร์        | -   | ช่วยค<br>ท      |
| 3.       | เมือง | เมือง  | มูลนิธิเต็กก่า        | เครื่องช่วยหายใจ<br>พร้อมอุปกรณ์                | ช่วยผู้ประ      |

บัญชีเครื่องจักรกล ยานพาหนะ และเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
อำเภอเมือง จังหวัดระนอง

ภาคผนวก จ

| ลำดับที่ | หน่วยงาน                            | เรือ    |     |          |           | รถกู้ภัย   |         |             |                | รถยนต์บรรทุก |        |          |              | เครื่องจักรกล |        |           |    | อุปกรณ์กู้ภัย |      |         |           | รวม | ผู้รับผิดชอบ<br>(เบอร์โทร.) | หมายเหตุ |               |       |              |            |            |             |            |             |            |        |         |                |  |
|----------|-------------------------------------|---------|-----|----------|-----------|------------|---------|-------------|----------------|--------------|--------|----------|--------------|---------------|--------|-----------|----|---------------|------|---------|-----------|-----|-----------------------------|----------|---------------|-------|--------------|------------|------------|-------------|------------|-------------|------------|--------|---------|----------------|--|
|          |                                     | ท้องแบน | ยาง | ดับเพลิง | ตรวจการณ์ | รถดับเพลิง | เครื่อง | อเนกประสงค์ | เคลื่อนที่เร็ว | รถพยาบาล     | ปิคอัพ | 6-10 ล้อ | แท็กซี่ 6-10 | รถเทรล        | รถเครน | รถเครื่อง | รถ | รถแทรกเตอร์   | รถไถ | รถบดอัด | รถตัดหญ้า |     |                             |          | เครื่องสูบน้ำ | อื่นๆ | เครื่องรับ - | ชุดตัดแก๊ส | เสื้อชูชีพ | เครื่องช่วย | ชุดป้องกัน | เครื่องตัด/ | เครื่องชุด | ชุดพจญ | เครื่อง |                |  |
| 1        | อบจ.ระนอง                           |         |     |          |           | ●          |         |             | ●              |              |        |          |              |               |        | ●         |    |               |      |         |           |     |                             |          |               |       |              |            |            |             |            |             |            |        | 10      | 077-811370     |  |
| 2        | เทศบาลเมืองระนอง                    |         |     |          |           | ●          | ●       |             | ●              | ●            | ●      |          |              |               |        | ●         |    |               |      | ●       | ●         | ●   |                             |          |               |       |              |            |            |             | ●          | ●           |            |        | 16      | 077-811069     |  |
| 3        | เทศบาลเมืองบางริ้น                  |         |     | ●        | ●         | ●          |         | ●           | ●              | ●            |        |          |              |               |        |           |    |               |      | ●       |           |     |                             |          |               |       |              |            |            |             | ●          |             |            |        | 9       | 077-826197     |  |
| 4        | เทศบาลตำบลบางนอน                    |         |     |          |           | ●          |         | ●           | ●              | ●            |        |          |              |               |        |           |    |               |      |         |           |     |                             |          |               |       |              |            |            |             |            |             |            |        | 4       | 077-830069     |  |
| 5        | เทศบาลตำบลปากน้ำท่าเรือ             |         |     |          |           |            |         |             |                |              | ●      |          |              |               |        |           |    |               |      | ●       |           |     |                             |          |               |       |              |            |            |             |            |             |            |        | 2       | 077-871014     |  |
| 6        | โรงพยาบาลระนอง                      |         |     |          |           |            |         |             | ●              |              |        |          |              |               | ●      |           |    |               |      |         |           |     |                             |          |               |       | ●            |            |            |             |            |             |            |        | 3       | 77-811575,1669 |  |
| 7        | มูลนิธิระนองสงเคราะห์               |         |     |          |           |            | ●       | ●           |                |              |        |          |              |               |        |           |    |               |      |         |           |     |                             |          |               | ●     |              | ●          |            |             |            |             |            |        | 4       | 077-811100     |  |
| 8        | ตำรวจน้ำ 1 กองกำกับการ 5            |         | ●   |          | ●         |            | ●       |             |                |              |        |          |              |               |        |           |    |               |      |         |           |     |                             |          |               |       | ●            |            |            |             |            |             |            |        | 3       | 077-811098     |  |
| 9        | ขนส่งทางน้ำที่ 5 สาขาระนอง          |         |     |          | ●         |            |         |             |                |              |        |          |              |               |        |           |    |               |      |         |           |     |                             |          |               |       |              |            |            |             |            |             |            |        | 1       | 077-823264     |  |
| #        | ท่าเรือระนอง                        |         |     |          |           |            |         |             |                |              |        |          |              |               |        |           |    |               |      |         |           | ●   |                             |          |               |       |              |            |            |             |            |             |            |        | 1       | 077-813622     |  |
| #        | กองร้อย ดชด. ที่ 415                |         | ●   |          | ●         |            |         |             |                |              | ●      |          |              |               |        |           |    |               |      |         |           |     |                             |          |               |       |              |            |            |             |            |             |            |        | 3       | 077-811944     |  |
| #        | กองพันทหารราบที่ 2 กรมทหารราบที่ 25 |         |     |          |           | ●          |         |             |                | ●            |        | ●        |              |               |        |           |    |               |      |         |           |     |                             |          |               |       |              |            |            |             |            |             |            |        | 3       | 077-862246-7   |  |
| #        | ท่าอากาศยานระนอง                    |         |     |          |           | ●          |         |             | ●              |              | ●      |          |              |               |        |           |    |               |      |         |           |     |                             |          |               |       |              |            |            |             |            |             |            |        | 3       | 077-862252-3   |  |
| #        | หจก. ระนอง วี ซี กรุ๊ป              |         |     |          |           |            |         |             |                | ●            | ●      | ●        |              |               |        | ●         | ●  |               |      |         | ●         |     |                             |          |               | ●     |              |            |            |             |            |             |            |        | 8       | -              |  |
| #        | สนง. ปภ. ระนอง                      |         |     |          |           |            | ●       | ●           |                | ●            |        |          |              |               |        |           |    |               |      |         |           |     |                             |          |               |       | ●            |            |            |             |            |             |            |        | 4       | 077-800201     |  |
|          | <b>รวม</b>                          | -       | 2   | 1        | 4         | 6          | 1       | 1           | 6              | 6            | 4      | 7        | 2            | 6             | 2      | 1         | -  | 1             | 3    | 1       | -         | 2   | 4                           | 2        | 1             | 1     | -            | 1          | 3          | -           | 2          | -           | 2          | 2      | 70      | -              |  |

หมายเหตุ : ให้ใส่รายชื่อหน่วยงาน พร้อมเครื่องจักรกล ยานพาหนะและเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยของ

|          |                             |      |          |              |
|----------|-----------------------------|------|----------|--------------|
| ลำดับที่ | หน่วยงาน                    |      |          |              |
|          | ทองแบน                      | เรือ | รถกู้ภัย | รถยนต์บรรทุก |
|          | ยาง                         |      |          |              |
|          | ดับเพลิง                    |      |          |              |
|          | ตรวจการณ์                   |      |          |              |
|          | รถดับเพลิง                  |      |          |              |
|          | เครื่อง                     |      |          |              |
|          | อเนกประสงค์                 |      |          |              |
|          | เคลื่อนที่เร็ว              |      |          |              |
|          | รถพยาบาล                    |      |          |              |
|          | มิเตอร์                     |      |          |              |
|          | 6 - 10 ล้อ                  |      |          |              |
|          | ท้าย 6 -                    |      |          |              |
|          | หน้า 6 - 10                 |      |          |              |
|          | รถแทรก                      |      |          |              |
|          | รถเครน                      |      |          |              |
|          | รถเครื่อง                   |      |          |              |
|          | รถ                          |      |          |              |
|          | รถแทรก                      |      |          |              |
|          | รถเกรด                      |      |          |              |
|          | แบคโฮ                       |      |          |              |
|          | รถบดอัด                     |      |          |              |
|          | รถตักหน้า                   |      |          |              |
|          | เครื่องสูบน้ำ               |      |          |              |
|          | อื่น ๆ                      |      |          |              |
|          | เครื่องรับ -                |      |          |              |
|          | ชุดตัดแก๊ส                  |      |          |              |
|          | เสื้อชูชีพ                  |      |          |              |
|          | เครื่องช่วย                 |      |          |              |
|          | ชุดป้องกัน                  |      |          |              |
|          | เครื่องตัด/                 |      |          |              |
|          | เครื่องชุด                  |      |          |              |
|          | ชุดผสม                      |      |          |              |
|          | เครื่อง                     |      |          |              |
|          | รวม                         |      |          |              |
|          | ผู้รับผิดชอบ<br>(เบอร์โทร.) |      |          |              |
|          | หมายเหตุ                    |      |          |              |

หน่วยงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ และหน่วยงานข้างเคียง



## บัญชียานพาหนะเพื่อเตรียมการอพยพประชาชน

| ที่ | รายการ                      | จำนวน | ความสามารถ<br>ในการบรรทุก<br>(คน) | เจ้าของยานพาหนะ<br>/เบอร์โทรศัพท์  |
|-----|-----------------------------|-------|-----------------------------------|------------------------------------|
| 1   | รถตรวจการณ์เคลื่อนที่เร็ว   | 1     | 15                                | เทศบาลตำบลปากน้ำ<br>0-7781-6300    |
| 2   | รถยนต์สำนักงาน              | 1     | 20                                | เทศบาลตำบลปากน้ำ<br>0-7781-6300    |
| 3   | รถยนต์ 6 ล้อ<br>เอนกประสงค์ | 1     | 30                                | เทศบาลตำบลปากน้ำ<br>0-7781-6300    |
| 4   | เรือดับเพลิง                | 1     | 10                                | เทศบาลตำบลปากน้ำ<br>0-7781-6300    |
| 5   | รถยนต์ 6 ล้อ<br>เอนกประสงค์ | 1     | 30                                | เทศบาลเมืองระนอง<br>0-7781-1167    |
| 6   | รถยนต์ 6 ล้อ<br>เอนกประสงค์ | 2     | 60                                | เทศบาลเมืองบางริ้น<br>0-7781-0461  |
| 7   | รถยนต์ 6 ล้อ<br>เอนกประสงค์ | 1     | 10                                | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 2<br>08-1676-7145 |
| 8   | เรือหางยาว                  | 1     | 10                                | อปพร. ทต.ปากน้ำ                    |
| 9   | เรือหางยาว                  | 2     | 20                                | พนักงาน ทต.<br>ปากน้ำ              |
| 10  | เรือหางยาว                  | 3     | 90                                | 08-3646-5579                       |
| 11  | เรือหางยาว                  | 2     | 50                                | ตำรวจน้ำระนอง<br>0-7781-1098       |
| 12  | เรือตรวจการณ์               | 2     | 20                                | ด่านศุลกากรระนอง<br>0-7782-4872    |
| 13  | เรือตรวจการณ์เคลื่อนที่เร็ว | 1     | 10                                | ตม. ระนอง<br>08-1653-3876          |
|     | เรือตรวจการณ์               |       |                                   | ทหารประจำเกาะ<br>สระระณีย์         |

**บัญชีรายชื่อบุคคลที่จะต้องช่วยเหลือ ขนย้าย  
อพยพก่อนเป็นลำดับแรก**

**คนชรา**

| ลำดับ<br>ที่ | หมู่ที่ | จำนวน |
|--------------|---------|-------|
| ๑            | ๑,๒,๕   | 541   |
| รวม          | ๓       | 541   |

**คนพิการ**

| ลำดับ<br>ที่ | หมู่ที่ | จำนวน |
|--------------|---------|-------|
| ๑            | ๑,๒,๕   | 42    |
| รวม          | 3       | 42    |

**สตรีมีครรภ์**

| ลำดับ<br>ที่ | หมู่ที่ | จำนวน | ผู้ดูแล/โทร. | หมายเหตุ |
|--------------|---------|-------|--------------|----------|
| 1            | ๑,๒,๕   | 8     | -            |          |

**ผู้ป่วยติดเตียง**

| ลำดับ<br>ที่ | ชื่อ - สกุล  | บ้านเลข<br>ที่ | ผู้ดูแล/โทร. | หมายเหตุ |
|--------------|--|----------------|--------------|----------|
| 1            | นางสมพร พรหมขาว  | 53             | -            |          |
| 2            | นางประกอบ คนเฉียบ  | 68/54          | -            |          |
| 3            | นายชุน ขจรแสงเจริญ   | 1              | -            |          |
| 4            | นางสาววรรณนา   | 55             | -            |          |
| 5            | ขอสันติกุล   | 40             | -            |          |
| 6            | นายสมศักดิ์  | 180/13         | -            |          |
| 7            | จันทร์รุ่งรัมย์  | 90/140         | -            |          |
| 8            | นางสมจิตร โชติช่วง<br>นายอุบล เป้ามูลตรี<br>นางเจริญรัตน์<br>เวชวัฒนาพิบูล | -              | -            |          |



เด็ก

| ลำดับ<br>ที่ | หมู่ที่ | จำนวน |
|--------------|---------|-------|
| ๑<br>๒<br>๓  | ๑,๒,๕   | 381   |
| รวม          | ๓       | 381   |

- หมายเหตุ
๑. ข้อมูลบัญชีรายชื่อบุคคลที่จะต้องอพยพก่อนเป็นลำดับแรก จะต้องมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ
  ๒. เด็ก หมายถึง บุคคลที่มีอายุตั้งแต่ ๑๐ ปีลงมา
  ๓. คนชรา หมายถึง บุคคลที่มีอายุตั้งแต่ ๖๐ ปีขึ้นไป
  ๔. เนื่องจากข้อมูลบัญชีรายชื่อบุคคลที่จะต้องอพยพก่อนเป็นลำดับแรกเป็นข้อมูลส่วนตัว การมอบให้เฉพาะผู้มีหน้าที่รับผิดชอบเท่านั้น เช่น กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน / ผู้นำชุมชน ฯลฯ

**บัญชีสถานที่สำคัญในเขตเทศบาลตำบลปากน้ำ**

| ลำดับที่ | สถานที่                            | ที่ตั้ง    | หมายเหตุ     |
|----------|------------------------------------|------------|--------------|
| 1        | เทศบาลตำบลปากน้ำ                   | หมู่ 1     |              |
| 2        | สถานีตำรวจภูธรปากน้ำ               | ตำบลปากน้ำ |              |
| 3        | ด่านตรวจพืชระนอง                   | หมู่ 1     |              |
| 4        | องค์การสะพานปลา                    | ตำบลปากน้ำ |              |
| 5        | ด่านศุลกากรระนอง                   | หมู่ 1     | ฝั่งเกาะคณที |
| 6        | โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล        | ตำบลปากน้ำ |              |
| 7        | ตำบลปากน้ำ                         | หมู่ 1     |              |
| 8        | สถานีวิทยุประมงชายฝั่งจังหวัดระนอง | ตำบลปากน้ำ | ฝั่งเกาะคณที |
| 9        | สถานีตำรวจน้ำ 1 กองกำกับการ 5      | หมู่ 1     |              |
| 10       | กองบังคับการตำรวจน้ำ               | ตำบลปากน้ำ |              |
| 11       | โรงเรียนบ้านปากน้ำ                 | หมู่ 2     |              |
| 12       | ธนาคารกรุงเทพจำกัด สาขาสะพานปลา    | ตำบลปากน้ำ | ฝั่งเกาะคณที |
| 13       | ธนาคารไทยพาณิชย์จำกัด              | หมู่ 1     | ฝั่งเกาะคณที |
| 14       | สาขาสะพานปลา                       | ตำบลปากน้ำ | ฝั่งเกาะคณที |
| 15       | ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย     | หมู่ 1     |              |
|          | ฝั่งเกาะคณที                       | ตำบลปากน้ำ |              |
|          | หอเตือนภัย                         | หมู่ 2     |              |
|          | วัดปากน้ำประชารังสฤษดิ์            | ตำบลปากน้ำ |              |
|          | สถานีประมงชายฝั่งทะเลจังหวัดระนอง  | หมู่ 1     |              |
|          |                                    | ตำบลปากน้ำ |              |
|          |                                    | หมู่ 1     |              |
|          |                                    | ตำบลปากน้ำ |              |
|          |                                    | หมู่ 1     |              |
|          |                                    | ตำบลปากน้ำ |              |
|          |                                    | หมู่ 2     |              |
|          |                                    | ตำบลปากน้ำ |              |
|          |                                    | หมู่ 2     |              |
|          |                                    | ตำบลปากน้ำ |              |
|          |                                    | หมู่ 1     |              |
|          |                                    | ตำบลปากน้ำ |              |



คำสั่งเทศบาลตำบลปากน้ำ  
ที่ 422/๒๕63  
เรื่อง การจัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
เทศบาลตำบลปากน้ำ

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 และแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2558 (ฉบับแก้ไขครั้งที่ 2559 .ศ .พ 1 ) จึงจัดตั้งกองอำนวยการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลปากน้ำ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

1. นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ  
ผู้อำนวยการ
๒. รองนายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ  
รองผู้อำนวยการ
๓. ปลัดเทศบาลตำบลปากน้ำ  
กรรมการ
๔. กำนันตำบลปากน้ำ  
กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองช่าง  
กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองคลัง  
กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองการศึกษา  
กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
กรรมการ
๙. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  
กรรมการ
๑๐. หัวหน้าฝ่ายปกครอง  
กรรมการ
๑๑. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน  
กรรมการและเลขานุการ

#### อำนาจหน้าที่

1. กำหนดนโยบาย แนวทาง แผนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อลดความเสี่ยงสาธารณภัยและสร้างความปลอดภัยในระดับพื้นที่ รวมทั้งสนับสนุนภาคเครือข่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

2. อำนวยการปฏิบัติราชการ เป็นหน่วยเผชิญเหตุและควบคุมการจัดการสาธารณภัยในพื้นที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ

3. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และแผนเผชิญเหตุตามความเสี่ยงภัยในพื้นที่และจัดทำกิจกรรมแผนงานโครงการบรรจลงในแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงของสาธารณภัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2563



นายบรรลือ แซ่ตัน  
นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ  
ผู้อำนวยการท้องถิ่น

## แผนงาน /โครงการ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และยานพาหนะ เพื่อใช้ในการ เทศบาลตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดระนอง

| ลำดับ | ชื่อแผนงาน/โครงการ  | กิจกรรม/<br>เป้าหมาย   | งบประมาณ (บาท) |            |            |            | แหล่ง<br>งบประมาณ         | หน่วยงาน<br>ที่รับผิดชอบ  | ผลที่คาดว่าจะ<br>ได้รับ  |
|-------|---|--|----------------|------------|------------|------------|---------------------------|---------------------------|--|
|       |   |  | ปี<br>2562     | ปี<br>2563 | ปี<br>2564 | ปี<br>2565 |                           |                           |  |
| 1     | ติดตั้งถังดับเพลิงแล<br>อุปกรณ์ วัสดุ<br>ครุภัณฑ์ดับเพลิง | วัสดุดับเพลิงชนิดต่ำ<br>- ถังดับเพลิง ขนาด ๑๕ ปอนด์<br>สายส่งน้ำดับเพลิง, เต็มน้ำยา<br>ถังดับเพลิงชนิดแห้ง ฯลฯ | 30,000         | 30,000     | 30,000     |            | แผนพัฒนา<br>ท้องถิ่นสี่ปี | สำนักปลัด<br>(งานป้องกัน) | - มีอุปกรณ์ดับเพลิง<br>ใช้อย่างเพียงพอ                                   |
| 2     | ฝึกอบรมป้องกันและ<br>อัคคีภัย                             | - พนักงานเทศบาล,<br>ผู้ประกอบการ, ส่วนราชการ,<br>ประชาชนในเขตเทศบาล  | 26000          | 51000      | 51000      | 51000      | แผนพัฒนา<br>ท้องถิ่นสี่ปี | สำนักปลัด<br>(งานป้องกัน) | - กลุ่มเป้าหมาย<br>มีความรู้ ความเข<br>และสามารถป้อง<br>ภัยได้อย่างทันที |
| 3     | ลดอุบัติเหตุในช่วงเว<br>ต่างๆ                             | - ประชาสัมพันธ์<br>- ตั้งจุดตรวจในเขตเทศบาล<br>- ฯลฯ   | 12000          | 12000      | 12000      | 12000      | แผนพัฒนา<br>ท้องถิ่นสี่ปี | สำนักปลัด<br>(งานป้องกัน) | - ประชาชนมีความ<br>ความปลอดภัยใน<br>เดินทาง                              |
| 4     | สงเคราะห์ผู้เดือดร้อน<br>จากภัยธรรมชาติ, อุ<br>วาตภัย ฯลฯ | - จัดหาวัสดุ อุปกรณ์<br>สังกะสี กระเบื้อง ปูน ไม้ ฯลฯ  | #####          | 200000     | 200000     |            | แผนพัฒนา<br>ท้องถิ่นสี่ปี | สำนักปลัด<br>(งานป้องกัน) | - ผู้ประสบภัยได้<br>ความช่วยเหลือ<br>เบื้องต้นอย่าง<br>ทันที่            |

**แผนงาน /โครงการ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ และยานพาหนะ เพื่อใช้ในการป้องกัน  
เทศบาลตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดระนอง**

| ลำดับ | ชื่อแผนงาน/โครงการ   | กิจกรรม/<br>เป้าหมาย  | งบประมาณ (บาท) |            |            |            | แหล่ง<br>งบประมาณ         | หน่วยงาน<br>ที่รับผิดชอบ    | ผลที่คาดว่าจะ<br>ได้รับ             |
|-------|--|---|----------------|------------|------------|------------|---------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|
|       |  |   | ปี<br>2562     | ปี<br>2563 | ปี<br>2564 | ปี<br>2565 |                           |                             |                                     |
| 5     | ฝึกอบรมและแก้ไขปัญ<br>อาชญากรรมในพื้นที่                         | - จัดฝึกอบรมให้ความ<br>แก่ประชาชนในเขตเทศบาล<br>จำนวน ๔๐ คน | 20050          | -          | -          | -          | แผนพัฒนา<br>ท้องถิ่นสี่ปี | สถานีตำรวจภู<br>ปากน้ำระนอง | - ปัญหาอาชญา<br>ในพื้นที่ลดลง       |
| 6     | ฝึกอบรมให้ความรู้ด้<br>การจราจรและลด<br>อุบัติเหตุทางถนน         | - จัดฝึกอบรมให้ความ<br>แก่ประชาชนในเขตเทศบาล                | 25000          | -          | -          | -          | แผนพัฒนา<br>ท้องถิ่นสี่ปี | สำนักปลัด<br>(งานป้องกัน)   | - อุบัติเหตุบนถ<br>ลดลง             |
| 7     | จัดหาแบรีเออร์   | - ใช้กันแนวแบ่งช่อง<br>ในเขตเทศบาลตำบลปากน้ำ                | 76,000         | -          | -          | -          | แผนพัฒนา<br>ท้องถิ่นสี่ปี | สำนักปลัด                   | - อุบัติเหตุบนถ<br>ลดลง             |
| 8     | จัดหาหัวฉีดโฟมอลูมิ<br>น้ำมัน                                    | - ใช้ในการดับเพลิง<br>น้ำมัน                                | 16,500         | -          | -          | -          | แผนพัฒนา<br>ท้องถิ่นสี่ปี | สำนักปลัด                   | - มีอุปกรณ์ดับเห<br>ใช้อย่างเพียงพอ |
| 9     | ติดตั้งเสาอากาศวิทย<br>ของเจ้าหน้าที่                            | - เพื่อใช้ในการปฏิบัติ<br>ของเจ้าหน้าที่                    | 13,740         | -          | -          | -          | แผนพัฒนา<br>ท้องถิ่นสี่ปี | สำนักปลัด                   | - มีอุปกรณ์ป้อง<br>ใช้อย่างเพียงพอ  |
| 10    | จัดหาเครื่องหาบหาม<br>ใช้ในการป้องกันและ<br>อัคคีภัยฝั่งเกาะคณฑี |   | #####          | #####      | -          | -          | แผนพัฒนา<br>ท้องถิ่นสี่ปี | สำนักปลัด                   | - มีอุปกรณ์ดับเห<br>ใช้อย่างเพียงพอ |









ร่บ้องกัันแล

ลิ่ง  
|

ักใจ  
กััน  
วงที่  
าม  
นการ

รับ

# ไ้และบรเร

กรรม

น

น

ลิ่ง

|

กันฯ

|

ลิ่ง

|

# ไ้่นและบรเรเว

๙ลิ่ง

|

๙ลิ่ง

|

๙ลิ่ง

|

๙ลิ่ง

|





## ทราบถึงการเกิดหรือจะเกิดสาธารณภัย

กาล/องค์การบริหารส่วนตำบล.....(ระบุชื่อ อปท.)..... อำเภอ..... จังหวัด.....

| ลำดับ | แผนงาน/โครงการ   | กิจกรรม/เป้าหมาย<br>พื้นที่ดำเนินการ (ถ้า  | งบประมาณ (บาท) |            |           |           |            | แหล่ง<br>งบประมาณ         | หน่วยงาน<br>ที่รับผิดชอบ  | ผลที่คาดว่าจะได้รับ |
|-------|--|--|----------------|------------|-----------|-----------|------------|---------------------------|---|---------------------|
|       |  |  | ปี<br>2560     | ปี<br>2561 | ปี<br>### | ปี<br>### | ปี<br>2564 |                           |   |                     |
| 1     | (ตัวอย่าง) จัดทำ<br>ป้ายแจ้งเส้นทาง<br>หนีคลื่นยักษ์<br>(สึนามิ) จำนวน<br>20 อัน | เพื่อแจ้งให้<br>ประชาชนได้ทราบ<br>ถึงเส้นทางอพยพ<br>หนีภัยในภาวะ<br>ฉุกเฉิน <u>พื้นที่</u><br>ตำบลเกาะกรีน | 10             | 5          | 5         |           |            | 1,000,000 (ระบุชื่อ อปท.) | เมื่อเกิดภัยใน<br>ภาวะฉุกเฉิน<br>ประชาชน<br>สามารถ<br>อพยพหนีภัย<br>ได้อย่างรวดเร็ว |                     |

|   |   |   |   |   |   |  |  |         |                 |  |
|---|---|---|---|---|---|--|--|---------|-----------------|--|
| 2 | (ตัวอย่าง)<br>ติดตั้งกระจก<br>สองทางแยก<br>ตามถนนใน<br>หมู่บ้าน | เพื่ออำนวยความสะดวก<br>สะดวก และความ<br>ปลอดภัยในบริเวณ<br>ทางจราจรที่เป็น<br>ทางแยกหรือบริเวณ<br>ถนนในหมู่บ้านที่<br>เป็นลักษณะมุมอับ<br>หรือหักศอกที่มีทัศน<br>วิสัยในการมองที่ไม่<br>สะดวกสบาย เป็น<br>เหตุให้เกิดอุบัติเหตุ<br><u>พื้นที่ดำเนินการ</u><br>ติดตั้งตามแยกถนน<br>15 จุดเสี่ยงในพื้นที่<br>10 หมู่บ้าน ได้แก่<br>หมู่ที่..... ตำบล<br>.....อำเภอ..... | 5 | 5 | 5 |  |  | 100,000 | (ระบุชื่อ อปท.) | ประชาชนมี<br>ความปลอดภัย<br>ในการใช้รถใช้<br>ถนนซึ่งช่วย<br>ลดการเกิด<br>อุบัติเหตุทาง<br>ถนนในพื้นที่<br>ชุมชน/หมู่บ้าน |
| 3 |   |   |   |   |   |  |  |         |                 |  |
| 4 |   |   |   |   |   |  |  |         |                 |  |













ประกาศเทศบาลตำบลปากน้ำ  
เรื่อง ประกาศการใช้แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  
พ.ศ. 2564

.....

ตามที่ เทศบาลตำบลปากน้ำ อำเภอระนอง จังหวัดระนอง ได้จัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕64 เพื่อให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2558 (ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2559) เพื่อให้การจัดการความเสี่ยงจากสาธารณภัยในระดับพื้นที่ มี การ บู ร ณ า ก า ร อ ย่ า ง เป็น ระบบ มีความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ เทศบาลตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง จึงประกาศการใช้แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2564 ของเทศบาลตำบลปากน้ำ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564

ประกาศ ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. ๒๕63

(นายบรรลือ แซ่ตัน)  
นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ

