



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ สป ๕๒๑๐๑.๑/๐๒๖

วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลปากน้ำ ได้จัดทำการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและและทิศทางปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาและรวดเร็วความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

ข้อเท็จจริง

งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศิริมล ขจรแสงเจริญ)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นางสาววิณา ถาง)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

/ความเห็น.....

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล



(นางสาววิวรรณ ขำปรางค์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล



(นายวิฑูรย์ คงพรหม)

ปลัดเทศบาลตำบลปากน้ำ

ความเห็นนายกเทศมนตรี



(นายจักรกฤษณ์ สุขอร่าม)

นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของเทศบาลตำบลปากน้ำ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑. การพัฒนาแผนอัตรากำลังและระบบบริหารทรัพยากรบุคคลากรของเทศบาลตำบลปากน้ำ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑	ทบทวนและปรับปรุง โครงสร้างองค์การ ระบบงานและกรอบ อัตรากำลังให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และ ภารกิจของเทศบาลตำบล ปากน้ำ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ดำเนินการปรับปรุงแผน อัตรากำลังเพื่อกำหนดตำแหน่ง ใหม่เพื่อรองรับภารกิจของ หน่วยงาน และการพิจารณา ปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้อง และมีความเหมาะสมกับส่วน ราชการในปัจจุบัน มี ประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถปฏิบัติภารกิจที่ ตอบสนองความต้องการของ ประชาชนได้เป็นอย่างดี	มกราคม - ตุลาคม ๒๕๖๗
๒	การสรรหาบุคลากรตาม กรอบอัตรากำลัง เช่น การ บรรจุ แต่งตั้ง การโอน การ รับโอน การย้าย การบรรจุ กลับเข้ารับราชการ รวมถึง การสรรหาพนักงานจ้าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑. ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้ง พนักงานเทศบาลที่ว่างตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ๒. ดำเนินการร้องขอให้ กสธ. ดำเนินการสอบแข่งขันแทน ๓. ดำเนินการสรรหาและ เลือกสรรพนักงานจ้างแทน ตำแหน่งที่ว่าง ครบทุกตำแหน่ง	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
๓	การประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	บุคลากรของเทศบาลตำบล ปากน้ำมีการจัดทำบันทึก ข้อตกลงการปฏิบัติราชการกับ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และ ติดตามดูแลประเมินผลการ ปฏิบัติงานจนถึงคณะกรรมการ กลั่นกรองพิจารณาผลการปฏิบัติ ราชการทั้งในด้านความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ อย่างเป็นธรรม เสมอภาคและเป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยมี การจัดทำบันทึกข้อตกลงตาม กรอบระยะเวลาทุกคน	มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๗ และ กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๗

๒. การพัฒนาบุคลากรของพนักงานส่วนท้องถิ่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑	การจัดฝึกอบรมโดยเทศบาลตำบลปากน้ำและจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒๐๐,๐๐๐	๙๐,๔๗๔.๖๐	บุคลากรของเทศบาลตำบลปากน้ำสามารถพัฒนาขีดความสามารถของตนเองมีองค์ความรู้ใหม่ ๆ มีประโยชน์ต่อองค์การรวมทั้งสามารถเพิ่มประสิทธิภาพให้องค์กรและสร้างผลสำเร็จในการปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
๒	การสร้างขวัญและกำลังใจและแรงจูงใจในการทำงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	บุคลากรของเทศบาลตำบลปากน้ำได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสและยุติธรรม ซึ่งมีการมอบรางวัลเกียรติบัตรกับพนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
๓	การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	บุคลากรของเทศบาลตำบลปากน้ำสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองไม่ต้องกังวลเรื่องการเดินทางที่พกมีหลักสูตรให้เลือกหลากหลายสามารถเลือกเรียนในสิ่งที่สนใจได้สามารถเพิ่มประสิทธิภาพให้บุคลากรควบคู่กับการฝึกอบรมปกติได้เป็นอย่างดี	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
๔	การพัฒนาบุคลากรด้านคุณธรรมและจริยธรรม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	บุคลากรของเทศบาลตำบลปากน้ำใช้หลักคุณธรรมจริยธรรม ในการปฏิบัติงานขององค์กรมีจิตสำนึกต่อหน้าที่มีความรับผิดชอบต่อนตนเองและสังคมมีค่านิยมในการปฏิบัติงานที่มุ่งเพิ่มสมรรถนะและพัฒนาาระบบราชการไทยตามแนวทางการบริหารจัดการที่ดี	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ	ผลการดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ
๕	การฝึกอบรมทัศนศึกษาดู งานของพนักงานทุกคน	๓๐๐,๐๐๐	๒๖๐,๔๒๐	บุคลากรของเทศบาลตำบล ปากน้ำ ได้เรียนรู้เกี่ยวกับ ระเบียบวิธีเกี่ยวกับการ ปฏิบัติงาน ตลอดจนเทคนิค วิธีการปฏิบัติงานใหม่ๆ แนวคิด ทฤษฎีใหม่ที่จะสามารถนำมา ปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ตาม อำนาจหน้าที่ของเทศบาล อัน จะนำมาซึ่งประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล ในการปฏิบัติงาน ของเทศบาลตำบลปากน้ำ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗