



เทศบัญญัติ

สถานที่จำหน่ายอาหารและเสิร์ฟอาหาร

พ.ศ. ๒๕๖๕



เทศบาลตำบลปากน้ำ

ฉบับแก้ไขปรับปรุงครั้งที่ ๑๐๐๐



ประกาศเทศบาลตำบลปากน้ำ

เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลปากน้ำ เรื่อง สถานที่จำหน่ายและสะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยสภาเทศบาลตำบลปากน้ำ ได้มีมติเห็นชอบกับร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลปากน้ำ เรื่อง สถานที่จำหน่ายและสะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลปากน้ำ เมื่อคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลปากน้ำ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง ได้เห็นชอบให้เทศบาลตำบลปากน้ำ ประกาศใช้เทศบัญญัติตำบลปากน้ำ เรื่อง สถานที่จำหน่ายและสะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลตำบลปากน้ำ จึงประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลปากน้ำ เรื่อง สถานที่จำหน่ายและสะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้บังคับใช้ได้เมื่อประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ที่เทศบาลตำบลปากน้ำแล้ว เจ็ดวัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายจักร์กฤษณ์ สุขอร่าม)
นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบเทศบัญญัติเทศบาลตำบลปากน้ำ
เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.2565

หลักการ

ปรับปรุงเทศบัญญัติว่าด้วยการควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.2543

เหตุผล

เนื่องจากเทศบัญญัติเทศบาลตำบลปากน้ำ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.2543 ได้ถูกใช้บังคับมาเป็นระยะเวลานานและมีเกณฑ์ในการควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหาร ที่ไม่เหมาะสมกับการดำเนินกิจการในปัจจุบัน ทั้งในขั้นตอนการปรุงอาหารและขั้นตอนการจำหน่ายอาหาร ประกอบกับ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ได้ออกกฎกระทรวงสุขลักษณะของสถานที่จำหน่ายอาหาร พ.ศ.2561 มีผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่างๆ จะต้องปรับปรุงหลักเกณฑ์ในการควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารในเขตท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ดังกล่าว จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลปากน้ำ
เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.2565

โดยที่เป็นการสมควรให้มีเทศบัญญัติว่าด้วยการควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ และมาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยประกอบกับ มาตรา 40 มาตรา 44 มาตรา 45 มาตรา 46 มาตรา 47 มาตรา 48 มาตรา 49 มาตรา 54 มาตรา 55 มาตรา 63 และมาตรา 65 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลตำบลปากน้ำ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลปากน้ำ และผู้ว่าราชการจังหวัดระนอง จึงตราเทศบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลปากน้ำ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.2565”

ข้อ 2 เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลปากน้ำ ตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำแล้วเจ็ดวัน

ข้อ 3 ให้ ยกเลิก เทศบัญญัติเทศบาลตำบลปากน้ำ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.2543 บรรดาเทศบัญญัติ กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับหรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับบทบัญญัติแห่งเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ 4 ในเทศบัญญัตินี้

“อาหาร” หมายความว่า ของกินหรือเครื่องค้ำจุนชีวิต ได้แก่

(1) วัตถุทุกชนิดที่คนกิน ดื่ม อม หรือนำเข้าสู่ร่างกายไม่ว่าด้วยวิธีใดๆ หรือในรูปลักษณะใดๆ แต่ไม่รวมถึงยา วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาทหรือยาเสพติดให้โทษตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นแล้วแต่กรณี

(2) วัตถุที่มุ่งหมายสำหรับใช้หรือใช้เป็นส่วนผสมในการผลิตอาหารรวมถึงวัตถุดิบอาหารสัตว์ และเครื่องปรุงแต่งกลิ่นรส

“อาหารสด” หมายความว่า อาหารที่มีสภาพเป็นของสด เช่น เนื้อสัตว์ ผัก หรือผลไม้

“อาหารประเภทปรุงสำเร็จ” หมายความว่า อาหารที่ได้ผ่านการทำให้สุก ประกอบหรือปรุงสำเร็จพร้อมที่จะรับประทานได้ รวมทั้งของหวานและเครื่องดื่มชนิดต่างๆ

“อาหารแห้ง” หมายความว่า อาหารที่ผ่านกระบวนการทำให้แห้ง โดยการอบ ร่มควัน ตากแห้ง หรือวิธีการอื่นใด เพื่อลดปริมาณความชื้นที่มีอยู่ในอาหารลงและเก็บรักษาไว้ได้นานขึ้น

“เครื่องปรุงรส” หมายความว่า สิ่งที่ใช้ในกระบวนการปรุงอาหารให้มีรูปแบบ รสชาติหรือกลิ่นชวนรับประทาน เช่น เกลือ น้ำปลา น้ำส้มสายชู ซอส รวมทั้งเครื่องเทศ สมุนไพร หรือมัสตาร์ด

“วัตถุดิบอาหาร” หมายความว่า วัตถุที่ตามปกติมิได้ใช้เป็นอาหารหรือเป็นส่วนประกอบที่สำคัญของอาหาร แต่ใช้เจือปนในอาหารเพื่อประโยชน์ในการผลิต การบรรจุ การเก็บรักษา หรือการขนส่งและให้หมายความรวมถึงวัตถุที่มีได้เจือปนในอาหาร แต่บรรจุรวมอยู่กับอาหารเพื่อประโยชน์ดังกล่าวข้างต้น เช่น วัตถุกันชื้น วัตถุดูดซับกลิ่น

“ผู้ประกอบกิจการ” หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร และให้หมายความรวมถึงผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ควบคุม กำกับ หรือดูแลการดำเนินการของสถานที่จำหน่ายอาหารนั้น

“ผู้สัมผัสอาหาร” หมายความว่า บุคคลที่เกี่ยวข้องกับอาหารตั้งแต่กระบวนการเตรียม ประกอบปรุง จำหน่ายและเสิร์ฟอาหาร รวมถึงการล้างและเก็บภาชนะอุปกรณ์

“สถานที่จำหน่ายอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใดๆ ที่มีใช้ที่หรือทางสาธารณะที่จัดไว้เพื่อประกอบอาหารหรือปรุงอาหารจนสำเร็จและจำหน่ายให้ผู้ซื้อสามารถบริโภคได้ทันที ทั้งนี้ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยจัดให้มีบริเวณไว้สำหรับการบริโภค ณ ที่นั้น หรือนำไปบริโภคที่อื่นก็ตาม

“สถานที่สะสมอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใดๆ ที่มีใช้ที่หรือทางสาธารณะที่จัดไว้สำหรับเก็บอาหารอันมีสภาพเป็นของสดหรือของแห้งหรืออาหารในรูปลักษณะอื่นใด ซึ่งผู้ซื้อต้องนำไปทำ ประกอบ หรือปรุงเพื่อบริโภคในภายหลัง

“ตลาด” หมายความว่า สถานที่ซึ่งปกติจัดไว้ให้ผู้ค้าใช้เป็นที่ยุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ หรืออาหารอันมีสภาพเป็นของสด ประกอบหรือปรุงแล้ว หรือของเสี้ง่าย ทั้งนี้ไม่ว่าจะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นด้วยหรือไม่ก็ตาม และหมายความรวมถึงบริเวณซึ่งจัดไว้สำหรับผู้ค้าใช้เป็นที่ยุมนุม เพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทดังกล่าวเป็นประจำหรือเป็นครั้งคราวหรือตามวันที่กำหนด

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใด ซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์ ซากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่นและหมายความรวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

“อาคาร” หมายความว่า ดึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงานหรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมีใช้เป็นของเอกชน และประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า เทศบาลตำบลปากน้ำ

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นให้ปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และเทศบัญญัตินี้

ข้อ 5 ให้นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้และให้มีอำนาจออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 6 ผู้ดำเนินการกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดตามเทศบัญญัตินี้ รวมทั้งกฎกระทรวงและประกาศกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หมวด 2

สุขลักษณะของสถานที่จำหน่ายอาหาร

ข้อ 7 สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับสถานที่และบริเวณที่ใช้ ทำประกอบ หรือปรุงอาหาร จำหน่ายอาหาร และบริโภคอาหาร ดังต่อไปนี้

- (1) พื้นบริเวณที่ใช้ทำ ประกอบ หรือปรุงอาหารต้องสะอาด ทำด้วยวัสดุแข็งแรง ไม่ชำรุด และทำความสะอาดง่าย
- (2) ในกรณีที่มีผนังหรือเพดาน ผนังหรือเพดานต้องสะอาด ทำด้วยวัสดุแข็งแรง และไม่ชำรุด
- (3) มีการระบายอากาศเพียงพอ และในกรณีที่สถานที่จำหน่ายอาหารเป็นสถานที่สาธารณะตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ
- (4) มีแสงสว่างเพียงพอตามความเหมาะสมในแต่ละบริเวณตามเกณฑ์มาตรฐาน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- (5) มีที่ล้างมือและอุปกรณ์สำหรับล้างมือที่ถูกสุขลักษณะสำหรับสถานที่และบริเวณสำหรับใช้ทำ ประกอบ หรือปรุงอาหาร และบริโภคอาหาร เว้นแต่สถานที่หรือบริเวณบริโภคอาหารไม่มีพื้นที่เพียงพอสำหรับจัดให้มีที่ล้างมือ ต้องจัดให้มีอุปกรณ์สำหรับทำความสะอาดมือที่เหมาะสม
- (6) โถะที่ใช้เตรียม ประกอบหรือปรุงอาหาร หรือจำหน่ายอาหาร ต้องสูงจากพื้นไม่น้อยกว่าหกสิบเซนติเมตร ทำด้วยวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย และมีสภาพดี
- (7) โถะหรือเก้าอี้ที่จัดไว้สำหรับบริโภคอาหารต้องสะอาด ทำด้วยวัสดุแข็งแรง และไม่ชำรุด

ข้อ 8 สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับส้วม ดังต่อไปนี้

- (๑) ต้องจัดให้มีหรือจัดหาห้องส้วมที่มีสภาพดี พร้อมใช้ และมีจำนวนเพียงพอ
- (2) ห้องส้วมต้องสะอาด พื้นระบายน้ำได้ดี ไม่มีน้ำขัง มีการระบายอากาศที่ดีและมีแสงสว่างเพียงพอ
- (3) มีอ่างล้างมือที่ถูกสุขลักษณะและมีอุปกรณ์สำหรับล้างมือจำนวนเพียงพอ

(4) ห้องส้วมต้องแยกเป็นสัดส่วน โดยประตูไม่เปิดโดยตรงสู่บริเวณที่เตรียม ทำประกอบ หรือปรุงอาหาร ที่เก็บ ที่จำหน่าย ที่บริโภคอาหาร ที่ล้างและที่เก็บภาชนะอุปกรณ์ เว้นแต่จะมีการจัดการห้องส้วมให้สะอาดอยู่เสมอ และมีฉากปิดกั้นที่เหมาะสม ทั้งนี้ ประตูห้องส้วมต้องปิดตลอดเวลา

ข้อ 9 สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับมูลฝอย โดยมีถังรองรับมูลฝอยที่มีสภาพดี ไม่รั่วซึม ไม่ดูดซับน้ำ มีฝาปิดมิดชิด แยกเศษอาหารจากมูลฝอยประเภทอื่น และต้องดูแลรักษาความสะอาดถังรองรับมูลฝอยและบริเวณโดยรอบตัวถังรองรับมูลฝอยอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้การจัดการเกี่ยวกับมูลฝอยและถังรองรับมูลฝอยให้เป็นไปตามสุขลักษณะที่เกี่ยวกับการจัดการมูลฝอยในสถานที่จำหน่ายอาหาร

ข้อ 10 สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับน้ำเสีย ดังต่อไปนี้

(1) ต้องมีการระบายน้ำได้ดี ไม่มีน้ำขัง และไม่มีเศษอาหารตกค้างในบริเวณสถานที่จำหน่ายอาหาร

(2) ต้องมีการแยกเศษอาหารออกจากภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ก่อนการทำความสะอาด

(3) ต้องมีการแยกไขมันไปกำจัดก่อนระบายน้ำทิ้งออกสู่ระบบระบายน้ำ โดยใช้ถังดักไขมันหรือบ่อดักไขมัน หรือการบำบัดด้วยวิธีการอื่นที่มีประสิทธิภาพไม่ต่ำกว่าการบำบัดด้วยถังดักไขมันหรือบ่อดักไขมัน และน้ำทิ้งต้องได้มาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

ข้อ 11 สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีมาตรการในการป้องกันสัตว์ แมลงนำโรค และสัตว์เลื้อยตามหลักวิชาการ

ข้อ 12 สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีมาตรการ อุปกรณ์ หรือเครื่องมือสำหรับป้องกันอัคคีภัยจากการใช้เชื้อเพลิงในการทำ ประกอบ หรือปรุงอาหาร

หมวด 3

สุขลักษณะของอาหาร กรรมวิธีการทำ ประกอบ หรือปรุง การเก็บรักษาและการจำหน่ายอาหาร

ข้อ 13 สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับอาหารสด ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) อาหารสดที่นำมาประกอบและปรุงอาหาร ต้องเป็นอาหารสดที่มีคุณภาพดี สะอาด และปลอดภัยต่อผู้บริโภค

(2) อาหารสดต้องเก็บรักษาในอุณหภูมิที่เหมาะสม และเก็บเป็นสัดส่วน มีการปกปิดไม่วางบนพื้นหรือบริเวณที่อาจทำให้อาหารปนเปื้อน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ 14 สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับอาหารแห้ง อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทเครื่องปรุงรส และวัตถุเจือปนอาหาร ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) อาหารแห้งต้องสะอาด ปลอดภัย ไม่มีการปนเปื้อน และมีการเก็บอย่างเหมาะสม

(2) อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท เครื่องปรุงรส วัตถุเจือปนอาหาร และสิ่งอื่นที่นำมาใช้ในกระบวนการประกอบหรือปรุงอาหารต้องปลอดภัย และได้มาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

ข้อ 15 สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับอาหารประเภทปรุงสำเร็จตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) อาหารประเภทปรุงสำเร็จต้องเก็บในภาชนะที่สะอาด ปลอดภัย และมีการป้องกันการปนเปื้อน รวมทั้งวางสูงจากพื้นไม่น้อยกว่าหกสิบเซนติเมตร

(2) มีการควบคุมคุณภาพอาหารประเภทปรุงสำเร็จให้สะอาด ปลอดภัยสำหรับการบริโภคตามชนิดของอาหาร ตามที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

(3) มีการจัดการสุขลักษณะของการจำหน่ายอาหารตามที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ 16 น้ำดื่มหรือเครื่องดื่มที่เป็นอาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทที่ใช้ในสถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีคุณภาพและมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร โดยต้องวางสูงจากพื้นไม่น้อยกว่าสิบห้าเซนติเมตรและต้องทำความสะอาดพื้นผิวภายนอกของภาชนะบรรจุให้สะอาดก่อนนำมาให้บริการ ในกรณีที่เป็นน้ำดื่มที่ไม่ได้เป็นอาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทหรือเครื่องดื่มที่ปรุงจำหน่าย ต้องบรรจุในภาชนะที่สะอาด มีการปกปิด และป้องกันการปนเปื้อน โดยต้องวางสูงจากพื้นไม่น้อยกว่าหกสิบเซนติเมตร ทั้งนี้ น้ำดื่มและน้ำที่ใช้สำหรับปรุงเครื่องดื่มต้องมีคุณภาพไม่ต่ำกว่าเกณฑ์คุณภาพน้ำบริโภคที่กรมอนามัยกำหนด

ข้อ 17 การทำ ประกอบ หรือปรุงอาหารต้องใช้น้ำที่มีคุณภาพไม่ต่ำกว่าเกณฑ์คุณภาพน้ำบริโภคที่กรมอนามัยกำหนด

ข้อ 18 สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับน้ำแข็ง ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) ใช้น้ำแข็งที่สะอาดและมีคุณภาพมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

(2) เก็บในภาชนะที่สะอาด สภาพดี มีฝาปิด และวางสูงจากพื้นไม่น้อยกว่าสิบห้าเซนติเมตร ปากขอบภาชนะสูงจากพื้นไม่น้อยกว่าหกสิบเซนติเมตร ไม่วางในบริเวณที่อาจก่อให้เกิดการปนเปื้อน และต้องไม่ระบายน้ำจากถังน้ำแข็งลงสู่พื้นบริเวณที่วางภาชนะ

(3) ใช้อุปกรณ์สำหรับคีบหรือตักน้ำแข็งโดยเฉพาะ โดยอุปกรณ์ต้องสะอาดและมีด้ามจับ

(4) ห้ามนำอาหารหรือสิ่งของอื่นไปแช่รวมกับน้ำแข็งสำหรับบริโภค

ข้อ 19 สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับน้ำใช้ ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(1) น้ำใช้ต้องเป็นน้ำประปา ยกเว้นในท้องถิ่นที่ไม่มีน้ำประปาให้ใช้น้ำที่มีคุณภาพเทียบเท่าน้ำประปา หรือเป็นไปตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(2) ภาชนะบรรจุน้ำใช้ต้องสะอาด ปลอดภัย และสภาพดี

ข้อ 20 สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการสารเคมี สารทำความสะอาด วัตถุมีพิษ หรือวัตถุที่อาจเป็นอันตรายต่ออาหาร โดยติดฉลากและป้ายให้เห็นชัดเจน พร้อมทั้งมีคำเตือนและคำแนะนำเมื่อเกิดอุบัติเหตุจากสารดังกล่าว และการจัดเก็บต้องแยกบริเวณเป็นสัดส่วนต่างหากจากบริเวณที่ใช้ทำ ประกอบ ปรุงจำหน่าย

ต่ออาหารจากภาชนะบรรจุเดิม ห้ามนำภาชนะบรรจุนั้นมาใช้บรรจุอาหาร และห้ามนำภาชนะบรรจุอาหารมาใช้บรรจุสารเคมี สารทำความสะอาดวัตถุมีพิษ หรือวัตถุที่อาจเป็นอันตรายต่ออาหาร

ข้อ 21 ห้ามใช้ก๊าซหุงต้มเป็นเชื้อเพลิงในการทำ ประกอบ หรือปรุงอาหารบนโต๊ะหรือที่รับประทานอาหารในสถานที่จำหน่ายอาหาร

ข้อ 22 ห้ามใช้เมทานอลหรือเมทิลแอลกอฮอล์เป็นเชื้อเพลิงในการทำ ประกอบ ปรุง หรืออุ่นอาหารในสถานที่จำหน่ายอาหาร เว้นแต่เป็นการใช้แอลกอฮอล์แข็งสำหรับใช้เป็นเชื้อเพลิง ทั้งนี้ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวต้องมีมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

หมวด 4

สุขลักษณะของภาชนะ อุปกรณ์และเครื่องใช้อื่นๆ

ข้อ 23 สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (1) ภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ต่างๆ ต้องสะอาดและทำจากวัสดุที่ปลอดภัย เหมาะสมกับอาหารแต่ละประเภท มีสภาพดี ไม่ชำรุด และมีการป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม
- (2) มีการจัดเก็บภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ไว้ในที่สะอาด โดยวางสูงจากพื้นไม่น้อยกว่าหกสิบเซนติเมตร และมีการปกปิดหรือป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม
- (3) จัดให้มีชั้นกลาง สำหรับอาหารที่รับประทานร่วมกัน
- (4) ตู้เย็น ตู้แช่ หรืออุปกรณ์เก็บรักษาคุณภาพอาหารด้วยความเย็นอื่นๆ ต้องสะอาด มีสภาพดีไม่ชำรุด และมีประสิทธิภาพเหมาะสมในการเก็บรักษาคุณภาพอาหาร
- (5) ตู้อบ เตาย่าง เตาไมโครเวฟ อุปกรณ์ประกอบหรือปรุงอาหารด้วยความร้อนอื่นๆ หรืออุปกรณ์เตรียมอาหาร ต้องสะอาด มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย สภาพดี และไม่ชำรุด

ข้อ 24 สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับการทำความสะอาดภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (1) ภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ที่รอการทำความสะอาด ต้องเก็บในที่ที่สามารถ ป้องกันสัตว์และแมลงนำโรคได้
- (2) มีการทำความสะอาดภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ที่ถูกสุขลักษณะ และใช้สารทำความสะอาดที่เหมาะสม โดยปฏิบัติตามคำแนะนำการใช้สารทำความสะอาดนั้นๆ จากผู้ผลิต
- (3) จัดให้มีการฆ่าเชื้อภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ภายหลังการทำความสะอาดให้ รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศในราชกิจจานุเบกษา กำหนดสารที่ห้ามใช้ในการทำความสะอาด ภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้

หมวด 5

สุขลักษณะส่วนบุคคลของผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหาร

ข้อ 25 ผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหารต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

- (1) ผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหารต้องมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือพาหะนำโรคติดต่อ โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ หรือโรคอื่นๆ ตามที่กำหนดในเทศบัญญัติท้องถิ่น ในกรณีที่เจ็บป่วย ต้องหยุดปฏิบัติงานและรักษาให้หายก่อนจึงกลับมาปฏิบัติงานได้
- (2) ผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหารต้องผ่านการอบรมตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- (3) ผู้สัมผัสอาหารต้องรักษาความสะอาดของร่างกาย สวมใส่เสื้อผ้าและอุปกรณ์ป้องกันที่สะอาดและสามารถป้องกันการปนเปื้อนสู่อาหารได้
- (4) ผู้สัมผัสอาหารต้องล้างมือและปฏิบัติตนในการเตรียม ประกอบ บรรจุ จำหน่ายและเสิร์ฟอาหาร ให้ถูกสุขลักษณะ และไม่กระทำการใดๆ ที่จะทำให้เกิดการปนเปื้อนต่ออาหารหรือก่อให้เกิดโรค
- (5) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามที่กำหนดในเทศบัญญัติท้องถิ่น

หมวด 6

สุขลักษณะในการดำเนินกิจการสถานที่สะสมอาหาร

ข้อ 26 ผู้จัดตั้งสถานที่สะสมอาหารต้องจัดสถานที่ตลอดจนสิ่งอื่นที่ใช้ในการประกอบกิจการให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะและเงื่อนไขตามลักษณะของกิจการ ดังต่อไปนี้

- (1) ตั้งอยู่ห่างจากบริเวณที่น่าจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพ เช่น ที่ฝัง เมา หรือเก็บศพ ที่เททิ้งสิ่งปฏิกูล ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่นใดที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นว่าเป็นอันตรายต่อสุขภาพไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร เว้นแต่สามารถปรับปรุงสถานที่ให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น
- (2) พื้นทำด้วยวัสดุถาวร ทำความสะอาดง่าย
- (3) จัดให้มีระบบการระบายน้ำอย่างเพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะ
- (4) จัดให้มีแสงสว่างและการระบายอากาศเพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะ
- (5) จัดให้มีส้วมที่เพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะ
- (6) จัดให้มีที่รองรับมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลที่เพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะ
- (7) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

หมวด 7

ใบอนุญาตและหนังสือรับรองการแจ้ง

ส่วนที่ 1

ใบอนุญาต

ข้อ 27 ผู้ใดจะจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตรและมีใช้เป็นการขายของในตลาดต้องได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ 28 ผู้ใดประสงค์จะขอจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตรจะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตพร้อมกับหลักฐานตามแบบที่เทศบาลตำบลปากน้ำกำหนด

ข้อ 29 เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้น ทั้งหมดและแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกันและในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืน คำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาต หรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาต พร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวัน นับแต่วันได้รับคำขอ ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาต หรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสอง หรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ 30 ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายเทศบัญญัตินี้ ภายในกำหนดสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากมิได้มารับใบอนุญาตและชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

ใบอนุญาตให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลปากน้ำ

ข้อ 31 เมื่อผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่อใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่เทศบาลตำบลปากน้ำกำหนดก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมชำระค่าธรรมเนียมให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่อใบอนุญาต

ข้อ 32 ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ 33 ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ให้ผู้รับใบอนุญาตยื่นคำขอใบแทนใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบที่เทศบาลตำบลปากน้ำกำหนดภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญ แล้วแต่กรณีพร้อมหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีสูญหายหรือถูกทำลาย ให้ผู้ยื่นคำขอนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหาย มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(2) ในกรณีชำรุดในสาระสำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอนำใบอนุญาตเดิมมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ 34 การออกใบแทนใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(1) การออกใบแทนใบอนุญาต ให้ใช้ตามแบบที่เทศบาลตำบลปากน้ำกำหนด โดยประทับตราสีแดงคำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วย และให้มีวัน เดือน ปี ที่ออกใบแทนพร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นขั้วใบแทน

(2) ให้ใช้ใบแทนใบอนุญาตได้เท่ากับระยะเวลาที่เหลือของอายุใบอนุญาตเดิม

(3) บันทึกด้านหลังต้นขั้วใบอนุญาตเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญของใบอนุญาตเดิม แล้วแต่กรณี และลงเล่มที่ เลขที่ ปี ของใบแทน

ข้อ 35 ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวงหรือเทศบัญญัตินี้หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใบอนุญาตได้ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ในกรณีที่ผู้รับอนุญาตถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตมาแล้วสองครั้ง และมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตนั้นก็ได้

ข้อ 36 เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(1) ถูกสั่งพักใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(2) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(3) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวงหรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ 37 คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทาง

(3) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวงหรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้น ก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ 37 คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับหรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนาหรือสำนักทำางานของผู้รับใบอนุญาตและให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้ทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ 38 ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีก ไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ส่วนที่ 2

หนังสือรับรองการแจ้ง

ข้อ 39 ผู้ใดจะจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร และมีใช้เป็นการขายของในตลาด ต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้งก่อนการจัดตั้ง

ข้อ 40 ผู้ใดประสงค์จะขอจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร และมีใช้เป็นการขายของในตลาด จะต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบพร้อมกับหลักฐานตามที่เทศบาลตำบลปากน้ำกำหนด

ข้อ 41 เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับแจ้ง ให้ออกใบรับแก่ผู้แจ้ง เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการประกอบกิจการตามที่แจ้งได้ชั่วคราว ในระหว่างเวลาที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นยังมิได้ออกหนังสือรับรองการแจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจการแจ้งให้ถูกต้อง ตามแบบที่เทศบาลตำบลปากน้ำกำหนด

ถ้าการแจ้งเป็นไปโดยถูกต้องให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองการแจ้งให้ผู้แจ้งภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ในใบรับแจ้งหรือหนังสือรับรองการแจ้ง เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะกำหนดเงื่อนไขให้ผู้แจ้งหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งปฏิบัติเป็นการเฉพาะรายก็ได้ ในกรณีที่การแจ้งไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้แจ้งแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน หากไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนั้นให้ส่งคืนการแจ้งพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง ถ้าผู้แจ้งไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้การแจ้งของผู้แจ้งเป็นอันสิ้นสุด แต่ผู้แจ้งได้ดำเนินการแก้ไขภายในเวลาที่กำหนดแล้ว ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองการแจ้ง ให้ผู้แจ้ง

(1) ในกรณีหนังสือรับรองการแจ้งสูญหายหรือถูกทำลาย ให้ผู้ยื่นขอรับใบแทนหนังสือรับรอง การแจ้งนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่หนังสือรับรองการแจ้งสูญหาย มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(2) ในกรณีหนังสือรับรองการแจ้งชำรุดในสาระสำคัญ ให้ผู้ยื่นขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้ง นำใบอนุญาตเดิมมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ 44 การออกใบแทนหนังสือรับรองการแจ้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(1) การออกใบแทนหนังสือรับรองการแจ้ง ให้ใช้ตามแบบที่เทศบาลตำบลปากน้ำ กำหนดโดยประทับตราสีแดงคำว่า “ใบแทน” กำกับไว้ด้วย และให้มีวัน เดือน ปี ที่ออกใบแทนพร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นฉบับใบแทน

(2) ให้ใช้ใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งได้เท่ากับระยะเวลาที่เหลือของอายุหนังสือรับรองการแจ้งเดิม

(3) บันทึกด้านหลังต้นฉบับหนังสือรับรองการแจ้งเดิม ระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญของหนังสือรับรองการแจ้งเดิม แล้วแต่กรณี และลงเล่มที่ เลขที่ ปี ของใบแทน

ข้อ 45 เมื่อผู้แจ้งประสงค์จะเลิกกิจการหรือโอนการดำเนินการให้แก่บุคคลอื่น ให้แจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบด้วย

ข้อ 46 ในกรณีที่ผู้ดำเนินการใดดำเนินการตามที่ระบุไว้ในเทศบัญญัตินี้โดยมิได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นและเคยได้รับโทษตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพราะเหตุที่ฝ่าฝืนดำเนินการโดยมิได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นมาแล้วครั้งหนึ่ง ยังฝ่าฝืนดำเนินการโดยมิได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นต่อไป ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดดำเนินการไว้จนกว่าจะได้ดำเนินการแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ถ้ายังฝ่าฝืนอีกให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งห้ามการดำเนินการนั้นไว้ตามเวลาที่กำหนดซึ่งต้องไม่เกินสองปีก็ได้

ข้อ 47 ผู้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ต้องแจ้ง หรือยื่นคำร้อง หรือขออนุญาตเพื่อการต่างๆ ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบที่เทศบาลตำบลปากน้ำ จะกำหนด ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) เมื่อจะขยายกิจการจนมีสภาพที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในอัตราสูงกว่าเดิม ให้แจ้งหรือยื่นขออนุญาตขยายพื้นที่ประกอบการและชำระค่าธรรมเนียมเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบและพิจารณาออกใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งใหม่แทนฉบับเดิม โดยให้ถือปฏิบัติตามเทศบัญญัติข้อ 27 ,ข้อ 29 ,ข้อ 34 ,ข้อ 39,ข้อ 44 โดยอนุโลม

(2) เมื่อจะปรับปรุงเปลี่ยนแปลงสถานที่ประกอบการ ซึ่งทำให้สัญลักษณ์ของสถานที่เปลี่ยนแปลงไปด้วย ให้ยื่นขออนุญาตก่อนดำเนินการและเมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงจะดำเนินการได้

(3) เมื่อจะเปลี่ยนแปลงชนิดหรือประเภทของอาหาร ลักษณะการประกอบกิจการ หรือแก้ไขรายการใดในใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ให้แจ้งเพื่อให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทำการแก้ไข ทั้งนี้ จะทำการเปลี่ยนแปลงได้ต่อเมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้จัดแจ้งการเปลี่ยนแปลงในใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งแล้ว

- (4) เมื่อจะเลิกกิจการหรือโอนการดำเนินกิจการให้แก่บุคคลอื่น ให้แจ้งบอกเลิกกิจการหรือโอนการดำเนินกิจการให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ
- (5) คำร้อง หรือคำขออื่นใดนอกจากที่ได้กำหนดไว้แล้วในเทศบัญญัตินี้

หมวด 8

ค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

ข้อ 48 ให้ผู้รับใบอนุญาตหรือผู้แจ้งมีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ในวันที่ได้รับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรก และก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาต หรือในวันที่มาแจ้งและก่อนวันครบรอบปีของทุกปีตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ผู้แจ้งจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ 49 บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบลปากน้ำ

หมวด 9

บทกำหนดโทษ

ข้อ 50 ผู้ใดฝ่าฝืนคำสั่งของเจ้าพนักงานหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษ ตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงนาม)

(นายจักรกฤษณ์ สุขอร่าม)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ

เห็นชอบ

(ลงนาม)

(.....นายปิยพงศ์ ขวรงค์.....)

ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลปากน้ำ

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม

การออกหนังสือรับรองการแจ้งการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคาร
หรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร และมีใช่เป็นการขายของในตลาดตามมาตรา ๓๘

ลำดับ	พื้นที่ประกอบการ	ค่าธรรมเนียม ฉบับละ (บาท/ปี)
๑	พื้นที่ประกอบการไม่เกิน ๑๐ ตารางเมตร	๓๐๐
๒	พื้นที่ประกอบการไม่เกิน ๑๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๒๕ ตารางเมตร	๕๐๐
๓	พื้นที่ประกอบการไม่เกิน ๒๕ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๘๐๐
๔	พื้นที่ประกอบการไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐
๕	พื้นที่ประกอบการไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐
๖	ค่าทำบัตรสุกษลักษณะประจำตัว ฉบับละ	๕๐

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม

การออกใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคาร
หรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร และมีใช่เป็นการขายของในตลาดตามมาตรา ๓๘

ลำดับ	พื้นที่ประกอบการ	ค่าธรรมเนียม ฉบับละ (บาท/ปี)
๑	พื้นที่ประกอบการเกิน ๒๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ตารางเมตร	๒,๐๐๐
๒	พื้นที่ประกอบการเกิน ๓๐๐ ตารางเมตร ขึ้นไป	๓,๐๐๐
๓	ค่าทำบัตรสุกษลักษณะประจำตัว ฉบับละ	๕๐

คำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า ☐ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ชื่อ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
 ายประจำตัวประชาชนเลขที่ - อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
 ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอ ☐ รับใบอนุญาตใหม่ ☐ ต่ออายุใบอนุญาต จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร
 พนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

๑. สถานที่ชื่อ..... ☐ จำหน่ายอาหาร ☐ สะสมอาหาร
 รือประเภทของกิจการ..... พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร

๒. ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 /เขต.....จังหวัดระนอง โทรศัพท์.....

๓. ตั้งอยู่ห่างจากแหล่งที่น้ำรังเกียจ แหล่งก่อให้เกิดมลพิษ หรือสถานที่อื่นใดที่จะมีผลกระทบต่อสุขลักษณะของ
 ที่ หรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประมาณ.....เมตร

๔. ผู้จัดการสถานที่ชื่อ.....อายุ.....ปี สัญชาติ..... เลขที่.....หมู่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 พท์.....

๕. พร้อมทั้งได้แนบหลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณา ดังนี้

๕.๑ สำเนาทะเบียนบ้านสถานที่ประกอบการกิจการ

๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลและ
 บัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล)

๕.๓ หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับ
 อำนาจ (กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตไม่สามารถยื่นคำขอได้ด้วยตนเอง)

๕.๔ หลักฐานแสดงว่าอาคารนั้นสามารถประกอบกิจการได้โดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

๕.๕ แบบแปลน แผนผัง รายการก่อสร้าง และแผนที่สังเขปแสดงที่ตั้งสถานที่ประกอบการกิจการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และจะปฏิบัติตามเทศบัญญัติตลอดจนเงื่อนไขที่
 บาลตำบลปากน้ำ กำหนดไว้ทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอรับใบอนุญาต
 (.....)

ยเหตุ ได้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....บาท ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่.....
 ลงวันที่.....และได้ออกใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....

.....เลขที่.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า ☐ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ชื่อ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
 กยประจำตัวประชาชนเลขที่ --- อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ชื่อย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....ดังต่อไปนี้

๑. จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารชื่อชนิดหรือประเภทของกิจการ.....
 ยอาหารชนิดหรือประเภท..... พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร

๒. ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
/เขต.....จังหวัดระนอง โทรศัพท์.....

๓. ผู้จัดการสถานที่ชื่อ..... อายุ..... ปี สัญชาติ..... เลขที่..... หมู่ที่.....
 /ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

๔. ค่าธรรมเนียมฉบับละ.....บาท ต่อปี ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่.....

๕. ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๕.๑ ปฏิบัติตามเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลปากน้ำว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร
ปฏิบัติการอื่นใดอันเกี่ยวข้องกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติ
กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

৫.৬

๖. ใบอนุญาตฉบับนี้ใช้ได้จนถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ออกให้ ณ วันที่..... เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ยเหตุ ได้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....บาท ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่.....

ลงวันที่.....และได้ออกใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่กองคลัง

(.....)

รายการต่ออายุใบอนุญาต

ว/ด/ป อนุญาต	ว/ด/ป	จำนวนเงิน		ใบเสร็จรับเงิน			ลายมือชื่อเจ้า พนักงานท้องถิ่น
	หมดอายุ	ค่าธรรมเนียม	ค่าปรับ	เล่มที่	เลขที่	ว/ด/ป	

- เงื่อนไข**
- ๑) ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ที่ได้รับใบอนุญาต
 - ๒) ต้องต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ มิฉะนั้น ต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐
 - ๓) การขอต่ออายุใบอนุญาตให้นำใบอนุญาตฉบับนี้ไปด้วย

ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

.....เลขที่.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า ☐ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ชื่อ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
 ายประจำตัวประชาชนเลขที่ ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐ อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....

.....
 ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์..... ดังต่อไปนี้

๑. จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารชื่อชนิดหรือประเภทของกิจการ.....
 ายอาหารชนิดหรือประเภท..... พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร

๒. ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 /เขต.....จังหวัดระนอง โทรศัพท์.....

๓. ผู้จัดการสถานที่ชื่อ.....อายุ.....ปี สัญชาติ..... เลขที่.....หมู่ที่.....
 /ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... โทรศัพท์.....

๔. ค่าธรรมเนียมฉบับละ.....บาท ต่อปี ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่.....

๕. ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๕.๑ ปฏิบัติตามเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลปากน้ำว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร
 ปฏิบัติการอื่นใดอันเกี่ยวข้องกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติ
 กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

๕.๒

๖. ใบอนุญาตฉบับนี้ใช้ได้จนถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ออกให้ ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์..... ดังต่อไปนี้

การจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อรับหนังสือรับรองการแจ้งดังต่อไปนี้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และจะปฏิบัติตามเทศบัญญัติตลอดจนเงื่อนไขที่
บาลตำบลปากน้ำ กำหนดไว้ทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

เหตุ ได้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....บาท ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่.....
ลงวันที่.....และได้ออกใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....

รายการต่ออายุใบอนุญาต

ด/ป อนุญาต	ว/ด/ป	จำนวนเงิน		ใบเสร็จรับเงิน			ลายมือชื่อเจ้า พนักงานท้องถิ่น
	หมดอายุ	ค่าธรรมเนียม	ค่าปรับ	เล่มที่	เลขที่	ว/ด/ป	

- เงื่อนไข**
- ๑) ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ที่ได้รับใบอนุญาต
 - ๒) ต้องต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ มิฉะนั้น ต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐
 - ๓) การขอต่ออายุใบอนุญาตให้นำใบอนุญาตฉบับนี้ไปด้วย

การแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า ☐ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ชื่อ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
 ายประจำตัวประชาชนเลขที่ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....

.....
 /ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์..... ดังต่อไปนี้
 ังการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อรับหนังสือรับรองการแจ้งดังต่อไปนี้

๑. สถานที่ชื่อ..... ☐ จำหน่ายอาหาร ☐ สะสมอาหาร
 รือประเภทของกิจการ..... พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร

๒. ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อ/เขต.....จังหวัดระนอง โทรศัพท์.....

๓. ตั้งอยู่ห่างจากแหล่งที่น้ำรังเกียจ แหล่งก่อให้เกิดมลพิษ หรือสถานที่อื่นใดที่จะมีผลกระทบต่อสุขลักษณะของ
 ที่ หรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประมาณ.....เมตร

๔. ผู้จัดการสถานที่ชื่อ..... อายุ.....ปี สัญชาติ..... เลขที่.....หมู่ที่.....
 /ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... โทรศัพท์.....

๕. พร้อมทั้งได้แนบหลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณา ดังนี้

๕.๑ สำเนาทะเบียนบ้านสถานที่ประกอบกิจการ

๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลและ
 ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล)

๕.๓ หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับ
 อำนาจ (กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตไม่สามารถยื่นคำขอได้ด้วยตนเอง)

๕.๔ หลักฐานแสดงว่าอาคารนั้นสามารถประกอบกิจการได้โดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

๕.๕ แบบแปลน แผนผัง รายการก่อสร้าง และแผนที่สังเขปแสดงที่ตั้งสถานที่ประกอบกิจการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และจะปฏิบัติตามเทศบัญญัติตลอดจนเงื่อนไขที่
 บาลตำบลปากน้ำ กำหนดไว้ทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

ายเหตุ ได้เรียกเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....บาท ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่.....

ลงวันที่.....และได้ออกใบอนุญาตเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....

(ลงชื่อ)..... เจ้าหน้าที่กองคลัง

ครุฑ

ใบรับแจ้งการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

...../.....

สำนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น ได้รับแจ้งจากอายุ.....ปี สัญชาติ.....
 เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
 เพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้ง ☐ สถานที่จำหน่ายอาหาร ☐ สถานที่สะสมอาหาร
 ชื่อสถานที่ว่า..... ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....
 ตำบล/แขวง..... อำเภอเมืองระนอง จังหวัดระนอง จึงออกใบรับรองการแจ้งแก่ผู้แจ้งเพื่อใช้เป็นหลักฐาน
 ประกอบกิจการตามที่แจ้งได้ชั่วคราว จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะออกหนังสือรับรองการแจ้งหรือมีคำสั่งให้การแจ้งเป็น
 ผล

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๐๗๗-๘๑๖-๓๐๒ ต่อ ๑๕

หมายเหตุ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ครุฑ

หนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร

.....เลขที่.....

สำนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองการแจ้งให้ ☐ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ชื่อ.....
ปี สัญชาติ..... เลขหมายประจำตัวประชาชนเลขที่..... อยู่
 ชที่.....หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 ท์..... เพื่อประกอบกิจการที่แจ้ง ดังนี้

๑. จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารชื่อชนิด
 รือประเภทของอาหาร..... พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร
 ๒. ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 ๐/เขต.....จังหวัดระนอง โทรศัพท์.....

๓. ผู้จัดการสถานที่ชื่อ.....อายุ.....ปี สัญชาติ..... เลขที่.....หมู่ที่.....
 /ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... โทรศัพท์.....

๔. ค่าธรรมเนียมฉบับละ.....บาท ต่อปี ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่.....

๕. ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๕.๑ ปฏิบัติตามเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลปากน้ำว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร
 ปฏิบัติการอื่นใดอันเกี่ยวข้องกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติ
 กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

๖. หนังสือรับรองการแจ้งฉบับนี้ให้ใช้ได้จนกว่าผู้ที่ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งจะเลิกประกอบกิจการหรือโอน
 ารให้แก่ผู้อื่น แต่ต้องชำระค่าธรรมเนียมเป็นรายปี ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ออกให้ ณ วันที่..... เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

เตือน หนังสือรับรองการแจ้งนี้ต้องแสดงไว้โดนเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตามที่แจ้ง

ครุฑ

หนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่สะสมอาหาร

.....เลขที่.....

สำนักงานเทศบาลตำบลปากน้ำ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองการแจ้งให้ ☐ บุคคลธรรมดา ☐ นิติบุคคล ชื่อ.....
ปี สัญชาติ..... เลขหมายประจำตัวประชาชนเลขที่..... อยู่
 ที่.....หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 พท์..... เพื่อประกอบกิจการที่แจ้ง ดังนี้

๑. จัดตั้งสถานที่สะสมอาหารชื่อ
 ชื่อประเภทของอาหาร..... พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร

๒. ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต.....จังหวัดระนอง โทรศัพท์.....

๓. ผู้จัดการสถานที่ชื่อ.....อายุ.....ปี สัญชาติ..... เลขที่.....หมู่ที่.....
 /ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... โทรศัพท์.....

๔. ค่าธรรมเนียมฉบับละ.....บาท ต่อปี ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่.....เล่มที่.....

๕. ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๕.๑ ปฏิบัติตามเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลปากน้ำว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร
 ปฏิบัติการอื่นใดอันเกี่ยวข้องกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติ
 กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

๖. หนังสือรับรองการแจ้งฉบับนี้ให้ใช้ได้จนกว่าผู้ที่ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งจะเลิกประกอบกิจการหรือโอน
 การให้แก่ผู้อื่น แต่ต้องชำระค่าธรรมเนียมเป็นรายปี ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ออกให้ ณ วันที่..... เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

เตือน หนังสือรับรองการแจ้งนี้ต้องแสดงไว้โดนเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตามที่แจ้ง

คำขอมีบัตรสุลักษณะประจำตัว

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/น.ส.).....อายุ.....ปี สัญชาติ.....
ประจำตัวประชาชนเลขที่.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
(ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ขอมีบัตรสุลักษณะประจำตัวสำหรับผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ เพื่อเป็นผู้ช่วยจำหน่ายสินค้าให้
..... อายุ.....ปี สัญชาติ..... บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....
ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ได้รับใบอนุญาต เพื่อเป็นผู้จำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะโดยวิธี
ขอรับใบอนุญาตเลขที่..... เล่มที่..... ลงวันที่.....

พร้อมทั้งได้แนบหลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ☐ ๑. รูปถ่ายหน้าตรงครึ่งตัว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำขนาด ๑x๑ ๑/๒ นิ้ว ที่ถ่ายไว้ไม่เกินหกสิบวัน
ขอรับใบอนุญาตและผู้ช่วยจำหน่ายสินค้า จำนวนคนละ ๓ รูป
- ☐ ๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน
- ☐ ๓. ใบรับรองแพทย์การตรวจร่างกายว่าผู้รับใบอนุญาตไม่เป็นโรคติดต่อและไม่เป็นพาหะโรคติดต่อที่กำหนด
แพทย์โรงพยาบาลของรัฐหรือหน่วยงานสาธารณสุขของรัฐ
- ☐ ๔. ใบรับรองการผ่านการอบรมหรือทดสอบความรู้ด้านสุขาภิบาลอาหารจากหน่วยงานของรัฐ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และจะปฏิบัติตามเทศบัญญัติตลอดจนเงื่อนไขที่
บาลตำบลปากน้ำ กำหนดไว้ทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

บัตรสุขลักษณะประจำตัว

ด้านหน้า

บัตรสุขลักษณะประจำตัว	
ที่ติดรูป ๑x๑ นิ้ว	ชื่อ.....
	เลขประจำตัวที่.....
	
เจ้าพนักงานท้องถิ่น	
.....	
ผู้จำหน่าย	
หมู่โลหิต.....	(สำหรับ.....)

(** ผู้จำหน่ายอาหาร, ผู้ทำ ประกอบ หรือปรุงอาหาร, ผู้ให้บริการ)

ด้านหลัง

(สอ.๙)
เทศบาลตำบลปากน้ำ
เลขที่บัตร.....
วันที่ออกบัตร..... บัตรหมดอายุ.....
คำเตือน
๑. ให้ติดบัตรไว้ที่หน้าอกตลอดเวลาที่จำหน่าย ทำ ประกอบ ปรุงอาหาร หรือให้บริการ
๒. ให้ต่ออายุบัตรเป็นประจำทุกปี